

# Recht doen aan advies

De overstap van (s)bao naar vo

ADVIES, AANMELDING EN PLAATSING

|                                |    |
|--------------------------------|----|
| <b>INHOUDSOPGAVE:</b>          |    |
| Voorwoord                      | 4  |
| PlaatsingsWijzer               | 5  |
| Toelatingsbeleid               | 7  |
| LWOO en PRO                    | 8  |
| Leerlingentyperingen           | 10 |
| Interpretatie                  | 11 |
| <b>Tijdpad</b>                 |    |
| - VHS                          | 12 |
| - Het Drachtster Lyceum        | 14 |
| - Burgum                       | 18 |
| - VO Surhuisterveen            | 20 |
| - De Venen                     | 22 |
| <b>Leerlingenprofiel</b>       |    |
| - De Venen                     | 24 |
| - OOM                          | 25 |
| - Basisberoepsgerichte leerweg | 26 |
| - Kaderberoepsgerichte leerweg | 28 |
| - Gemengd Theoretische leerweg | 30 |
| - Theoretische leerweg/Havo    | 32 |
| - Havo                         | 33 |
| - VWO en Atheneum              | 35 |
| <b>Contactpersonen</b>         | 37 |

# Voorwoord

Een belangrijke taak voor groepsleerkrachten van groep 8 is het adviseren van leerlingen en hun ouders en/of verzorgers over de schoolkeuze na de basisschool.

Vroegtijdig in het schooljaar wordt de basisscholen uitgelegd hoe de plaatsingsprocedure van het voortgezet onderwijs is georganiseerd. Ook de ouders worden in deze periode uitgenodigd om voorlichting te krijgen over het voortgezet onderwijs. Tijdens onze Online Voorlichtingsavonden en Online Open Week hebben leerlingen en ouders de sfeer van de nieuwe school kunnen proeven.

Leidend bij de schoolkeuze is het niveau waarop de leerling is gevorderd op de (speciale) basisschool. Om een verantwoord en objectief schooladvies te kunnen maken, wordt de PlaatsingsWijzer gebruikt.

Doel van dit alles is te komen tot een juiste advisering van het schooladvies na de (speciale) basisschool. Dat wil zeggen: de leerling zo snel mogelijk plaatsen op het niveau dat het beste bij hem past.

Daarom heeft Singelland speciaal voor hen die het schooladvies moeten gaan opstellen deze brochure samengesteld. Het is een hulpmiddel waarin de PlaatsingsWijzer wordt toegelicht. Ook het stappenplan overgang primair onderwijs naar voortgezet onderwijs is opgenomen in deze brochure. Bovendien (om maar aan te geven dat een leerling méér is dan een optelsom van vaardigheidsscores) zijn de leerlingenprofielen, zoals we die eerder hanteerden, weer bijgevoegd. Hoewel de PlaatsingsWijzer spreekt van profielen, spreken wij liever over niveaus. Het typeren van de leerling zoals wij die beschrijven verderop in deze brochure gaat uit van de vier werkwoorden “kunnen” (intelligentie), “willen” (motivatie), “presteren” (leerniveau) en “doen” (gedrag). Het zijn begrippen die wij hanteren in ons volgsysteem: het zogenaamde kwadrantenmodel.

# PlaatsingsWijzer

Over profielen gesproken.....

Een leerling wordt aangemeld voor een onderwijsniveau en een groepeeringsvorm binnen dat niveau. De Vaardigheidsscores van het CITO LOVS worden vermeld in Plaatsingswijzertabel of kunnen via OSO met ons worden gedeeld. Zowel de aanmelder(s) van het PO als de Toelatingscommissie VO kunnen aan de hand van het ‘profiel van aanmelding’, zoals opgenomen in de Plaatsingswijzer, nagaan hoe deze Vaardigheidsscores zich verhouden tot de Cito-niveaus A-E/ I-V.

De vaardigheidsscores kunnen de volgende profielen opleveren:

- Basisprofiel (inclusief Ondergrens basisprofiel)
- Plusprofiel
- Bespreekprofiel
- Disharmonisch profiel

## **BASIS profiel**

Als het ontwikkelingsbeeld van de leerling vanaf groep 6 rechtstreeks aansluit op de eisen, zoals die m.b.t. dat onderwijsniveau in de Plaatsingswijzer staan vermeld, dan wordt de leerling aangemeld voor het Basisprofiel. (in het overzicht verschijnt een groene tekst).

Er is ook een profiel opgesteld waarbij aangegeven wordt welke vaardigheidsscores nog net tot het basisprofiel behoren: het ondergrens Basisprofiel. In het overzicht verschijnt een zwarte tekst.

## **PLUS profiel**

Bij het Plusprofiel heeft de leerling tenminste op zowel begrijpend lezen als rekenen in groep 8, maar bij voorkeur meerjarig, een score die in het plusbereik valt. In het overzicht verschijnt een oranje tekst.

## **BESPREEK profiel**

Voldoet het ontwikkelingsbeeld van de leerling niet geheel aan de eisen van het beoogde onderwijsniveau (Basisprofiel) en de verklaring daarvoor kan worden gevonden in bijzondere omstandigheden in het leven van de leerling in groep 6, 7 of 8, dan wordt de leerling aangemeld voor het Bespreekprofiel: in het overzicht verschijnt een blauwe tekst.

*Je bent van mening, dat de leerling wel in een bepaald onderwijsniveau hoort, terwijl hij/zij niet geheel voldoet aan de eisen van het Basisprofiel van dat onderwijsniveau; er is bovendien niet sprake van een diagnose die zou kunnen leiden tot aanmelding voor een disharmonisch profiel. De ontwikkeling van de leerling is in groep 6, 7 of 8 negatief beïnvloed door bijzondere omstandigheden.*

## **Leg uit in welke mate deze omstandigheden van invloed zijn geweest op de leerprestaties, zoals zichtbaar is in de gegevens op de matrix.**

Hierbij kan gedacht worden aan:

- ingrijpende gebeurtenissen in de thuissituatie, zoals echtscheiding, ernstige ziekte, overlijden in de familie, (andere) traumatische gebeurtenissen (bijv. brand, misbruik)
- ingrijpende ontwikkelingen in het persoonlijk leven van de leerling, zoals ernstige en/of langdurige ziekte, een ongeval, sociale en/of emotionele problematiek (bijv. ernstige faalangst, gewichtsproblemen, angsten, geen aansluiting bij de andere kinderen)
- ingrijpende ontwikkelingen in het schoolleven, zoals slachtoffer zijn van een ernstige vorm van pestgedrag, veel wisseling van leerkracht in groep 6, 7 of 8, handelingsverlegenheid van de leerkracht in groep 6, 7 of 8.

# Toelatingsbeleid

## DISHARMONISCH profiel

Voldoet het ontwikkelingsbeeld van de leerling niet geheel aan de eisen van het beoogde onderwijsniveau (Basisprofiel) en de verklaring daarvoor kan worden gevonden in een gestelde diagnose m.b.t. een leerstoornis dan wel gediagnosticeerde problemen op sociaal-emotioneel gebied, dan wordt de leerling aangemeld voor het Disharmonisch profiel.

*Je bent van mening, dat de leerling wel in een bepaald onderwijsniveau hoort, terwijl hij/zij niet geheel voldoet aan de eisen van het Basisprofiel van dat onderwijsniveau. De leerling heeft een diagnose, die hiervoor de verklaring vormt.*

## Leg uit in welke mate de diagnose van invloed is op de leerprestaties, zoals dat zichtbaar is in de gegevens uit het leerlingvolgsysteem.

Er is dus altijd sprake van een directe relatie tussen de diagnose en de ontwikkeling van de leerling, zoals zichtbaar in het CITO LOVS. Aan de volgende gediagnosticeerde stoornissen kun je denken:

- Dyslexie
- Dyscalculie
- AD(H)D
- PDD-NOS
- Syndroom van Asperger
- Enzovoort

Bij de verwijzing naar het voortgezet onderwijs zijn een aantal zaken van belang (in volgorde van mate van belangrijkheid):

1. Het team van de basisschool geeft een niveau-advies, op basis van de Plaatsingswijzer; dat kan ook een dubbel advies zijn.
2. Het schooladvies, beschreven als een basis- en/of plusprofiel, wordt beoordeeld als een plaatsingsadvies
3. Het schooladvies, beoordeeld als een disharmonisch en/of bespreekprofiel, is aanleiding tot vroegtijdig overleg (in februari) met de betreffende coördinator voor de instroom van Singelland (overleg vóór het eindgesprek met de betreffende ouders, opdat in overleg met de betreffende coördinator van Singelland het passende advies geformuleerd kan worden).
4. De uitslag van de verplichte eindtoets basisonderwijs kan leiden tot het aanpassen van het eerdere schooladvies. Daarvoor is aanvullend overleg noodzakelijk.
5. Het voortgezet onderwijs is verantwoordelijk voor plaatsing in een klas; *een leerling met bijvoorbeeld een K advies kan zowel in een BK klas geplaatst worden als in een KT klas.*
6. De voorkeur blijft uitgaan van "opstroom" in plaats van "afstroom".

De basisschool is verantwoordelijk voor het geven van een schooladvies voor het voortgezet onderwijs. Plaatsing in een klas is de verantwoordelijkheid van het Voortgezet Onderwijs.

De toelatingscommissie van de school voor VO ( inclusief praktijkonderwijs) is verantwoordelijk voor een onderbouwde toelating en plaatsing op de betreffende school. Plaatsing is gebaseerd op het volledig ingevuld aanmeldingsformulier, een volledig onderwijskundig rapport, waarbij ook de resultaten van het LOVS leerlingvolgsysteem, leerlingenkenmerken en eventuele afzonderlijke testen zijn opgenomen. Daaronder valt ook eventueel aanvullend onderzoek verricht door het voortgezet onderwijs. De beslissing over wel of niet toelaten wordt pas genomen nadat de toelatingscommissie van voldoende informatie is voorzien en binnen een periode van 6 weken vanaf het moment dat het aanmeldingsformulier is ontvangen.

Indien het advies van de basisschool niet overeenkomt met het niveau dat verwacht wordt op het voortgezet onderwijs vindt er overleg plaats. Het OOGO (op overeenstemming gericht overleg) levert plaatsingsbesluit op. Wordt er geen overeenstemming bereikt, dan wordt het advies van de basisschool overgenomen. In geval van twijfel aan de geschiktheid voor het door de ouders en leerling gewenste opleidingsniveau bij de instroom in het VO wordt bij het advies vanuit de basisschool gekozen voor de mogelijkheid voor opstroom.

De keuze van opstroom brengt voor Singelland ook de nodige verplichtingen mee. Singelland zal er voor moeten zorgen dat de doorstroommogelijkheden optimaal georganiseerd zijn. Dit betekent in de praktijk dat leerlingen die goed functioneren en presteren op een bepaald opleidingsniveau gemakkelijk kunnen doorstromen naar een hoger opleidingsniveau in de scholengemeenschap.

**Sinds januari 2021 werkt OSG Singelland met een digitaal aanmeldformulier die door de ouder(s)/ verzorger(s) wordt ingevuld. De basisschool ontvangt een bevestigingsmail met de gegevens van de aangemelde leerling. De mail ziet er als volgt uit:**

*Beste collega van het primair onderwijs,*

*...., leerling aan uw basisschool, is door zijn/haar ouder(s)/verzorger(s) digitaal aangemeld bij Openbare Scholengemeenschap Singelland, gevestigd in Drachten, Burgum en Surhuisterveen.*

*Van deze leerling ontvangen wij graag leerlinggegevens, het basisschooladvies, de plaatsingswijzer en eventueel het handelingsplan. Mocht u niet met de plaatsingswijzer werken, dan zouden we graag de gegevens ontvangen, die in het LVS zijn opgeslagen.*

*Naast de cognitieve resultaten is zeker ook de ontwikkeling van de executieve functies een belangrijke voorspeller voor het studieverloop. Vandaar dat we u vragen hierover een korte vragenlijst in te vullen. U kunt deze vragenlijst via deze link downloaden. Vervolgens kan ook dit ingevulde document via het digitaal overdrachtssysteem OSO worden overgedragen.*

*We vragen u vriendelijk bovenstaande gegevens voor 15 maart in OSO klaar te zetten, zodat wij deze daarna op kunnen halen. Hieronder vindt u de brinvolnummers van de scholen van Singelland:*

- 04YE00 - Singelland VHS
- 04YE01 - Singelland Burgum
- 04YE02 - Singelland VO Surhuisterveen
- 04YE03 - Singelland Het Drachtster Lyceum
- 04YE09 - Singelland De Venen
- 04YE11 - HAVOTop

**Het formulier Executieve Functies is te vinden op de pagina Downloads op [www.singelland.nl](http://www.singelland.nl) Mocht u niet met de plaatsingswijzer werken, dan ontvangen we graag de gegevens die in het LVS zijn opgeslagen.**

# LWOO en PRO

## LWOO

Leerwondersteuning (LWO) is bedoeld voor alle leerlingen die nog extra steun en begeleiding behoeven in het voortgezet onderwijs. Deze leerlingen zijn in staat een VMBO diploma te behalen. De vorm waarin leerwondersteuning wordt gegeven hangt af van de aard van de problematiek. In de OOM-groepen (Onderwijs Op Maat) op de VHS wordt veel begeleiding gegeven in kleine groepen. Dit geldt ook voor de LWO-groepen in Surhuisterveen. Sommige leerlingen krijgen individuele begeleiding in de BKL/KTL/TL of TL/HAVO groepen, zoals in Burgum. Voor de plaatsing van leerlingen geldt als uitgangspunt: kan de locatie van aanmelding de betreffende leerling de begeleiding bieden die de leerling nodig heeft? Bij aanmelding voor LWO (of OOM) worden altijd aanvullende testen afgenomen, die nodig zijn om LWOO beschikking aan te kunnen vragen, zoals een capaciteit- en persoonlijkheidsonderzoek en een leervorderingenonderzoek.

Hoewel de uitkomst van het LWO onderzoek niet het advies beïnvloedt, kan het wel een indicator zijn om bijvoorbeeld plaatsing in het praktijkonderwijs te prefereren boven het voortgezet onderwijs. Voor plaatsing op het praktijkonderwijs (PRO) gelden ook landelijke toelatingscriteria. Soms komt het voor dat leerlingen met een praktijkonderwijsbeschikking toch toegelaten worden tot het VMBO. Soms ligt daaraan ten grondslag een discrepantie tussen IQ enerzijds en leerachterstand anderzijds, soms kan de basisschool goede argumenten benoemen om te kiezen voor alsnog voortgezet onderwijsplaatsing. Het is altijd de toelatingscommissie van het Voortgezet Onderwijs die beslist over toelating van deze specifieke groep leerlingen.

## Praktijkonderwijs

Praktijkonderwijs is bedoeld voor leerlingen, waarvan de verwachting is dat ze baat hebben bij een praktijkgerichte leerweg om aan een baan te komen of om door te kunnen stromen naar het MBO. Van deze leerlingen is de verwachting dat ze niet in staat zullen zijn een VMBO diploma te halen. Praktijkonderwijs biedt een afwisseling in theorie- en praktijklessen. Hierdoor ervaren meer praktijkgerichte leerlingen succesbeleving. Vanuit de succesbeleving zijn de leerlingen heel goed in staat om diverse certificaten en diploma's met civielrechtelijke waarde te halen. Praktijkonderwijs wordt alleen in Drachten op locatie De Venen aangeboden. Voor aanmelding Praktijkonderwijs is een capaciteitenonderzoek nodig van maximaal twee jaar oud.

### Toelaatbaarheidcriteria leerwondersteunend onderwijs (inclusief OOM)

|                      |   |                 |
|----------------------|---|-----------------|
| Leerachterstand (LA) | 1,5 jaar tot 3 jaar in twee domeinen; LA tussen 0,25 en 0,50            | TL, BL, SP, Rek |
| IQ                   | 75/80 tot 90 & 91-120   |                 |
| sociaal-emotioneel   | bij IQ >90 faalangst; prestatiemotivatie en/of emotionele instabiliteit |                 |

### Toelaatbaarheidcriteria praktijkonderwijs

|                      |   |                 |
|----------------------|---|-----------------|
| Leerachterstand (LA) | ≥ 3 jaar in twee domeinen; LA tussen ≥ 0,50 | TL, BL, SP, Rek |
| IQ                   | 55 tot 75/80                                |                 |

Het berekenen van LA (leerachterstand) wordt gedaan op basis van de scores zoals die vermeld staan op de meerdere jaren LOVS overzichten. Deze worden met behulp van DLE-boek omgezet in een LA. Toelating en plaatsing van leerlingen vindt plaats in de toelatingscommissie van de locatie. Deze is wisselend van samenstelling. In ieder geval hebben zitting kernteamleider, zorgcoördinator en specialisten leerlingenzorg.

De toelatingscommissie weegt het advies op basis van de volgende punten:

1. Of het aanmeldingsformulier volledig en correct is ingevuld
2. Of vroegtijdig overleg is geweest (in ieder geval in februari) met de toelatingscommissie als het een disharmonisch en/of bespreekprofiel betreft of een leerling met een extra ondersteuningsbehoefte
3. Of de leerling met een "extra ondersteuningsbehoefte" ook toegelaten kan worden
4. In welke klas de leerling op basis van het onderwijskundig rapport kan worden geplaatst
5. De aanmeldingsformulieren van een leerling die aangemeld wordt voor LWO of PRO worden vergezeld van CITO LOVS gegevens (M7, E7, M8 of E8).
6. De volgende onderdelen dienen aangeleverd te worden:

| didactische vaardigheid | toets en toetsversie | toetsdatum | r.s. | v.s | DLE | DL | LA * |
|-------------------------|----------------------|------------|------|-----|-----|----|------|
| technisch lezen         |                      |            |      |     |     |    |      |
| begrijpend lezen        |                      |            |      |     |     |    |      |
| spelling                |                      |            |      |     |     |    |      |
| inzichtelijk rekenen    |                      |            |      |     |     |    |      |

\*(als uitkomst van de formule: 1-DLE/DL).

# Leerlingentyperingen

Als een profiel niet helemaal passend is voor een bepaald niveau, maar er wordt wel voldaan aan de minimale voorwaarden ervan omdat in ieder geval de domeinen begrijpend lezen en inzichtelijk rekenen corresponderen met het gevraagde niveau, blijft het lastig om een juiste keuze te maken. Op zo'n moment is het wenselijk om dan ook andere factoren mee te laten wegen in de beslissing voor een bepaald niveau. Naast het bespreken van de in- en doorstroom gegevens, maken we gebruik van leerlingentyperingen. De leerlingentyperingen zijn gerelateerd aan de diverse opleidingen in het voortgezet onderwijs (van praktijkschool tot en met gymnasium).

De typeringen geven een indicatie van de criteria waaraan een leerling zou moeten voldoen om op het bijbehorende niveau te kunnen functioneren. Doel van deze leerlingentyperingen: het bieden van extra steun bij de verwijzing vanuit het basisonderwijs naar het voortgezet onderwijs. Bij het vaststellen van dit alles gaan we uit van het zogenaamde kwadrantenmodel, zoals die op Singelland wordt toegepast.

|                | LEREN  | Gedrag  |
|----------------|--|---|
| NIET-ZICHTBAAR | KUNNEN (LQ)  | WILLEN (EQ)   |
|                | <ul style="list-style-type: none"> <li>- informatie opnemen</li> <li>- informatie begrijpen</li> <li>- informatie toepassen</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- welbevinden</li> <li>- motivatie</li> <li>- zelfbeeld</li> </ul>   |
| ZICHTBAAR      | PRESTEREN (schoolprestaties)   | DOEN (schoolgedrag)   |
|                | <ul style="list-style-type: none"> <li>- toelatingsrapportage</li> <li>- rapport</li> <li>- (portfolio)</li> </ul>                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>- verzuim / te laat</li> <li>- sociaal-emotioneel</li> <li>- gedragsobservatie</li> <li>- logboek</li> </ul> |

Let wel: de typeringen moeten met enige omzichtigheid worden geïnterpreteerd. Ze zijn niet bedoeld om zwakke leerlingen als onvoldragen en slimme leerlingen als geslaagd te typeren, al kan dat gevoel u bekrampen als u de verschillende beschrijvingen naast elkaar legt. Natuurlijk zijn er ook zwakke leerlingen die zich prima kunnen concentreren en gymnasiasten die daar juist problemen mee hebben. Zo komen we ook zwakke leerlingen tegen die goed overweg kunnen met tamelijk complexe opdrachten – zij het natuurlijk opdrachten, geformuleerd op hun niveau. Die nuances mag je niet uit het oog verliezen. Hanteer de typeringen dus niet als pasklare mallen. Wel hopen we in die typeringen de kenmerken op te sommen die je een beeld schetsen van de belangrijkste succes- en faalfactoren.

# Interpretatie

Wanneer kunnen we spreken van een objectief en betrouwbaar schooladvies waarbij we recht doen aan de geleverde prestaties op de basisschool? Dat hopen we te kunnen bieden door de prestaties langs een meetlat te leggen. Anders gezegd: wat vinden wij bij Singelland als minimale prestatie voor een niveau?

De vaardigheidsscores van het LOVS is de basis waarmee de matrix gekleurd wordt. De kleuren die tevoorschijn komen op de verschillende niveaus corresponderen met één niveau. Soms is dat geheel passend (dan spreek je immers van een basisprofiel) maar veel vaker komt het voor dat één of meerdere domein(en) niet passend is (zijn) voor het niveau. Is dat erg? Vaak niet, maar als het begrijpend lezen of rekenen betreft, blijkt dat wel een probleem te zijn.

Het is daarom dat wij een richtlijn hebben opgesteld om hierin duidelijkheid te scheppen.

De richtlijn die we hierbij hebben genomen is dat in ieder geval begrijpend lezen en inzichtelijk rekenen moeten corresponderen met het gevraagde niveau, hetzij als basis- of als plusprofiel (voorbeeld: een leerling die een ingekleurde matrix heeft met op de domeinen taal (technisch lezen, spellen en begrijpend lezen) een basisprofiel voor TL en voor rekenen een plusprofiel TL heeft, krijgt een basisprofiel TL). Zo zijn er vele varianten en kleurencombinaties te maken. Daarom hebben we onderstaand profiel-schema opgesteld om de vele combinaties die er mogelijk kunnen zijn, te onderscheiden. Dit schema geldt voor alle niveaus.

## Profiel-schema :

|                                | BL | Rek | TL | SP |
|--------------------------------|----|-----|----|----|
| <b>Plusprofiel</b>             | X  | X   | X  | X  |
| <b>Basisprofiel</b>            | X  | X   | X  | X  |
| <b>Ondergrens basisprofiel</b> | X  | X   | X  | X  |
|                                | X  | X   | X  | X  |
|                                | X  | X   | X  | X  |
|                                | X  | X   | X  | X  |
|                                | X  | X   | X  | X  |

Er volgt **altijd** overleg indien er sprake is van één of meerdere blauwe kleuren; op basis van dat overleg wordt advies geformuleerd.

|                                    |   |   |   |   |                  |
|------------------------------------|---|---|---|---|------------------|
| <b>Bespreekprofiel</b>             | X | X | X | X | Er volgt overleg |
|                                    | X | X | X | X | Er volgt overleg |
|                                    | X | X | X | X | Er volgt overleg |
| <b>Onvoldoende voor dit niveau</b> | X | X | X | X | Er volgt overleg |
|                                    | X | X | X | X | Er volgt overleg |
|                                    | X | X | X | X | Er volgt overleg |



# Tijdpad

## Tijdpad toelatingsprocedure GROEP 8 Singelland, locatie Van Haersmasingel (VHS)

### Singelland Van Haersmasingel (VHS), VMBO

- Schakelklassen
- BK (OOM)
- KT (met en zonder OOM)
- TH

### Stappenplan

1. Focus ligt op warme overdracht.
2. Gesprekken met BAO worden eerder in het schooljaar georganiseerd.
3. Het BAO wordt in de gelegenheid gesteld om leerlingen aan te melden voor aanvullend (LWO) onderzoek als men twijfelt over schooladvies. Deze optie om "bespreekleerlingen" aan te melden, wordt beoordeeld als een vorm van warme overdracht op BAO. Daarvoor kan het BAO telefonisch contact opnemen met toelatingscommissie of BAO kan dat doen door de leerling op te geven bij a.visser@singelland.nl met een schriftelijke aanvulling (van het aanmeldingsformulier) als bijlage.
4. Er worden data vastgesteld voor
  - Vooroverleg
  - Aanvullend onderzoek
  - Nabespreking
5. Leerlingen afkomstig van SBAO worden één dag uitgenodigd voor aanvullend onderzoek; zij worden beoordeeld als leerlingen met een bespreekprofiel.
6. Voor leerlingen die aangemeld worden voor de schakelklas hoeft géén PW-matrix aangeleverd te worden.

| Datum  | Actie  | Door wie?           |
|--|--|---------------------|
| Start schooljaar   |  |                     |
| Oktober  | Presentatie overgang PO-VO voor groepsleerkrachten (s)bao<br><u>Onderwerpen:</u><br><u>Afspraken</u><br><u>Tijdpad</u><br><u>Gesprekkencyclus</u><br><u>LWOO en PRO</u>  | Toelatingscommissie |
| November   | Voorlichting ouders  | Alle locaties       |
| In verband met Corona hebben de Voorlichtingsavonden Online in november 2020 en de Open Week online in februari 2021 plaatsgevonden. |  |                     |
| Februari   | <u>Organiseren en uitvoeren van schoolbezoeken</u><br><u>Overleg tussen leerkracht groep 8 en voortgezet onderwijs over de 'bespreekprofielen' en 'disharmonische profielen' van mogelijke aanmeldingen; overleg gaat over schooladvies, plaatsing in klas VO en welke onderwijs- en ondersteuningsbehoeften er zijn</u> |                     |

|             |  |  |
|-------------|--|--|
| 1 maart     | <u>Aanmelding bij VO school van keus</u><br><u>Schooladvies van de basisschool op basis van de gegevens uit het leerlingvolgsysteem van de afgelopen drie jaar</u><br><u>Opstellen van aanmeldformulieren van school van keuze; opstellen van Onderwijskundig Rapport (OKR)</u><br><u>Invoeren in DUO</u><br><u>De aanmeldingsformulieren moeten uiterlijk 25 maart bij het Voortgezet onderwijs zijn ingeleverd</u> | Leerkracht van groep 8 en/of ib'er in overleg met de ouder(s)/verzorger(s) |
| Na 25 maart | <u>Organiseren en uitvoeren van schoolbezoeken</u><br><u>Uitkomst LWOO en PRO communiceren met (s)bao</u><br><u>Overleg tussen leerkracht groep 8 en Voortgezet onderwijs over de 'bespreekprofielen' en 'disharmonische profielen' van mogelijke aanmeldingen; overleg gaat over schooladvies, plaatsing in klas VO en welke onderwijs- en begeleidingsbehoeften er zijn</u>  | Leerkracht van groep 8 en/of ib'er in overleg met de ouder(s)/verzorger(s) |

### November – februari voor ouder(s)/verzorger(s):

U kunt informatie vragen bij verschillende scholen in het Voortgezet onderwijs of Open Dagen bezoeken. U bepaalt zelf bij welke scholen u informatie vraagt. U kunt het eerste (of pre-)advies gebruiken als richtlijn.

| Intake Voortgezet onderwijs   |   |                        |
|---|---|------------------------|
| Binnen 6 weken (+4) na binnenkomst van aanmeldingsformulier krijgt ouder bericht over toelating | Het schooladvies, beschreven als een basis- of plusprofiel, wordt beoordeeld als een plaatsingsbesluit<br><br>Het schooladvies, beoordeeld als een disharmonisch en/of bespreekprofiel, waarvan de schriftelijke toelichting ingevuld, wordt is plaatsingsbesluit als daarover warme overdracht heeft plaats gevonden tussen basisschool en school voor VO.<br><br>Voor leerlingen met "extra ondersteuningsbehoefte" wordt aanvullend onderzoek gedaan en een besluit genomen betreffende toelating. Dit betreft ook de LWO leerlingen. Er is altijd overleg met Voortgezet Onderwijs.<br><br>Als een leerling niet wordt toegelaten, op grond van het inrichtingsbesluit en wetgeving passend onderwijs, wordt een andere passende onderwijsplek gezocht. | Toelatingscommissie    |
| 15 april-15 mei   | Verplichte Eindtoets (VET) BAO.   | Ouders(s)/verzorger(s) |
| Periode na 15 mei   | Mogelijke aanpassing van het schooladvies op basis van de uitslag van de VET: de onderstaande procedure is leidend.   | Toelatingscommissie    |
| Verhoogd advies n.a.v. de eindtoets   | 1. De score op de eindtoets wordt aangeleverd.<br>2. In een persoonlijk gesprek wordt het verhoogde advies toegelicht.<br>3. In verband met de schoolorganisatie en de kennismakingsmiddag moeten de aanpassingen op het schooladvies uiterlijk 25 mei zijn doorgegeven   | Toelatingscommissie    |

### Juni voor ouder(s)/verzorger(s):

U en de basisschool krijgen bericht van de klassensamenstelling. Uw kind krijgt een uitnodiging om kennis te komen maken met zijn/haar klas en de mentor.

## Tijdpad Het Drachtster Lyceum

| Datum            | Actie   | Door wie?   |
|------------------|---|---|
| Start schooljaar |   |   |
| Oktober          | Presentatie overgang PO-VO voor groepsleerkrachten (s)bao<br>Informatiemiddag voor directie, ib'ers en leerkrachten groep 8 van het basisonderwijs. Onderwerpen:<br>• Afspraken<br>• Tijdpad<br>• Gesprekkencyclus<br>• Profielen havo, vwo, gymnasium  | Plaatsingscommissie   |
| November         | Vroegtijdig overleg over schooladvies en plaatsingsmogelijkheden voor sommige leerlingen, desgewenst vanaf groep 7, tussen leerkrachten en/of ouder(s)/verzorger(s) en Het Drachtster Lyceum.<br>Eventueel oriënterende gesprekken van ouder(s)/verzorger(s) en leerlingen met Het Drachtster Lyceum.   | Het Drachtster Lyceum   |
| 19 november      | <u>Voorlichtingsavond</u><br>voor ouder(s)/verzorger(s) met kinderen in groep 7 en 8.   | Het Drachtster Lyceum   |
| eind november    | <u>Oriëntatiemiddag Het Drachtster Lyceum</u>   | Het Drachtster Lyceum   |
| Januari/februari | Aanmeldingsformulieren en informatie over de Open Dag naar basisscholen.<br><br><u>Organiseren en uitvoeren van schoolbezoeken</u><br>• Overleg tussen leerkracht groep 8 en Het Drachtster Lyceum over leerlingen met 'bespreekprofiel' en 'disharmonisch profiel' volgens de Plaatsingswijzer over het schooladvies en plaatsingsmogelijkheden.<br>• Zo mogelijk vroegtijdige overdracht van deze leerlingen.<br>• Zo mogelijk gesprek over het schooladvies en vroegtijdige overdracht van alle leerlingen die worden aangemeld. | Het Drachtster Lyceum<br><br>Plaatsingscommissie  |
| Februari         | <u>Open Dag Het Drachtster Lyceum</u><br><br>Eventueel oriënterende gesprekken met ouders en leerlingen en Het Drachtster Lyceum.   | Het Drachtster Lyceum<br>Plaatsingscommissie  |
| 25 maart         | <u>Aanmelding</u><br>• Uiterlijk 25 maart melden de PO-scholen de schooladvies bij BRON.<br>• Uiterlijk 25 maart aanmeldingen binnen bij Het Drachtster Lyceum.   | Leerkracht van groep 8 en/of ib'er in overleg met de ouder(s)/verzorger(s)<br><br>Plaatsingscommissie |

In verband met Corona hebben de Voorlichtingsavonden Online in november 2020 en de Open Week online in februari 2021 plaatsgevonden.

| Intake Voortgezet onderwijs   |   |                                     |
|---|---|-------------------------------------|
| Binnen 6 weken (+4) na binnenkomst van aanmeldingsformulier krijgt ouder bericht over plaatsing | Het schooladvies, beschreven als een basis- of plusprofiel, wordt beoordeeld als een plaatsingsbesluit.<br>Het schooladvies, beoordeeld als een disharmonisch en/of bespreekprofiel, is plaatsingsbesluit als daarover overleg is geweest met voortgezet onderwijs.<br>Voor leerlingen met "extra ondersteuningsbehoefte" wordt aanvullend onderzoek gedaan en een besluit genomen betreffende plaatsing.<br>Er is altijd overleg met voortgezet onderwijs.<br>Als een leerling niet wordt toegelaten, op grond van het inrichtingsbesluit en wetgeving passend onderwijs, wordt een andere passende onderwijsplek gezocht. | Plaatsingscommissie                 |
| April   | • Versturen ontvangstbevestiging aanmelding.<br>• Overleg plaatsingscommissie met basisonderwijs en eventueel ouders.<br>• Schoolbezoeken   | Het Drachtster Lyceum               |
| 15 april-15 mei   | Verplichte Eindtoets (VET) BAO.   | Ouders(s)/verzorger(s)              |
| Periode na 15 mei   | Mogelijk aanpassing – alleen hoger advies is toegestaan – van het schooladvies op basis van de uitslag van de VET. Heroverweging plaatsing in overleg tussen PO en VO.  | Leerkracht bao, plaatsingscommissie |
| Eind mei-begin juni   | • Bevestiging van plaatsing naar ouders en basisscholen medio mei.<br>• Overleg tussen leerkracht groep 8 en Het Drachtster Lyceum over plaatsingsmogelijkheden van leerlingen die eventueel een verhoogd schooladvies krijgen n.a.v. de Verplichte Eindtoets (VET).  | Plaatsingscommissie                 |
| Juni  | Nieuwe brugklassers maken kennis met hun klasgenoten en mentor.   | Het Drachtster Lyceum               |
| Verhoogd advies n.a.v. de eindtoets   | 1. De score op de eindtoets wordt aangeleverd.<br>2. In een persoonlijk gesprek wordt het verhoogde advies toegelicht.<br>3. In verband met de schoolorganisatie en de kennismakingsmiddag moeten de aanpassingen op het schooladvies uiterlijk 25 mei zijn doorgegeven.  | Toelatingscommissie                 |

### Juni voor ouder(s)/verzorger(s):

U en de basisschool krijgen bericht van de klassensamenstelling. Uw kind krijgt een uitnodiging om kennis te komen maken met zijn/haar klas en de mentor.

### De procedure:

Aan het schooladvies en de plaatsing worden eisen gesteld op het terrein van prestaties op de tussentoetsen begrijpend lezen en rekenen, technisch lezen en spelling volgens de Plaatsingswijzer. Even belangrijk zijn de kenmerken van het kind, zoals werkhouding, motivatie en leergierigheid, sociale vaardigheid en doorzettingsvermogen. Als een aangemelde leerling specifieke begeleiding nodig heeft kan de leerling slechts worden geplaatst als Het Drachtster Lyceum kan voorzien in de vereiste begeleiding. Het Drachtster Lyceum kent voor de brugklas een plaatsingscommissie die als volgt is samengesteld: de teamleider en assistent teamleider van de brugklas, de zorgcoördinator en een ter zake kundig docent. Deze commissie kan desgewenst om advies vragen bij derden. Beroep tegen beslissingen van de plaatsingscommissie is mogelijk bij het bevoegd gezag.

### Plaatsing in de brugklas van Het Drachtster Lyceum:

1. De basisschool brengt het schooladvies uit over het niveau van de leerling. Ruim een kwart van de leerlingen kreeg in het verleden een dubbel of gemengd schooladvies, sommigen zelfs een drie- of meervoudig advies (bron: inspectie van het onderwijs). Singelland is voorstander van een schooladvies dat past bij de leerling, ongeacht de school of de locatie die de leerkracht, leerling en ouders op het oog hebben. Dus een eenduidig havo- of vwo-advies, en bij voorkeur niet een havo/vwo-advies. Tweevoudige adviezen zijn formeel nog wel toegestaan en kunnen in BRON worden ingevoerd, drie- of meervoudige adviezen mogen niet meer. Dubbele adviezen komen bij de berekening van de rendementen in het derde leerjaar vaker ongunstig dan gunstig uit voor zowel de VO-school als de PO-school. Dit heeft te maken met de verdeling van de niveaus over de locaties van Singelland en het ontbreken van een homogene havo-klas.



De nuancering kan door de leerkracht worden aangegeven als plaatsingswens in het aanmeldingsformulier.

Er zijn verschillende plaatsingswensen mogelijk:

- Vwo advies met plaatsingswens gymnasium (toelichting invullen)
- Vwo met plaatsingswens vwo\*)
- Vwo met plaatsingswens havo/atheneum
- Havo met plaatsingswens havo/atheneum
- Havo met plaatsingswens havo\*)

\*) Een combinatieklas gymnasium/atheneum wordt alleen gerealiseerd bij meer dan 30 aanmeldingen met plaatsingswens gymnasium; een homogene havo-klas komt in de praktijk niet voor; het Drachtster Lyceum kent havo/atheneum-brugklassen en een homogene gymnasiumklas.

2. Naast het aanmeldingsformulier inclusief het schooladvies krijgt Het Drachtster Lyceum de beschikking over de scores op de tussentoetsen verkregen uit het leerlingvolgsysteem (LOVS) van groep 6,7,8 in de vorm van een ingevulde matrix van de Plaatsingswijzer. Een print van het LOVS kan wenselijk zijn in verband met een toelichting op bijzonderheden, bespreekprofielen, of disharmonische profielen, maar is niet verplicht bij aanmeldingen zonder toelichting.
3. Relevante documentatie wordt indien van toepassing aangeleverd, bijvoorbeeld een print van de Drem-peltest, een handelingsplan, of een rapport van een psycholoog of hulpinstantie.
4. Naar aanleiding van de uitslag van de Centrale eindtoets, Route 8 van A-Vision, of IEP kan een hogere (niet lagere) advisering worden overwogen.

#### Het adviesniveau wordt het plaatsingsniveau.

De brugklas havo/atheneum is geschikt voor leerlingen die op de Plaatsingswijzer het havo-niveau of een hoger niveau laten zien voor begrijpend lezen en rekenen, bij voorkeur ook voor technisch lezen en spelling (m.u.z. van kinderen met een vermoeden van dyslexie of dyslexieverklaring), en bovendien voldoen aan het profiel van een havo-leerling (zie verderop in deze brochure), zoals ingevuld in het onderwijskundig rapport (OKR) op het aanmeldingsformulier.

Samengevat:

|                   |             |   |
|-------------------|-------------|---|
| Schooladvies      | Havo of VWO | Brugklas havo/vwo is meest geschikte start in het VO. |
| Plaatsingswijzer  | +           |   |
| Kindkenmerken OKR | +           |   |

Wat kan een leerkracht doen als één van de genoemde onderdelen niet positief is?

Het advies is het belangrijkste. Als het schooladvies havo-niveau aangeeft, volgt plaatsing in het havo. Voor het Drachtster Lyceum betekent dat een havo/atheneum-brugklas.

- a) Als daarbij de Plaatsingswijzer reden geeft tot twijfel aan het havo-niveau, gaat het in de systematiek van de Plaatsingswijzer om een z.g. 'bespreekprofiel' (zie [www.plaatsingswijzer.nl](http://www.plaatsingswijzer.nl)) en vraagt het Drachtster Lyceum om een toelichting in het aanmeldingsformulier, eventueel met bijlagen.
- b) Als daarbij het onderwijskundig rapport met kindkenmerken (OKR) reden geeft tot twijfel aan het havo-niveau, gaat het volgens de werkwijze van Plaatsingswijzer om een z.g. 'disharmonisch profiel'. Ook in dit geval vraagt het Drachtster Lyceum om een toelichting in het aanmeldingsformulier, eventueel met bijlagen.

In voorkomende gevallen verdient het altijd aanbeveling vóór 1 maart (vóór het adviesgesprek met de leerling en de ouders) contact op te nemen met het Drachtster Lyceum voor overleg.

Samengevat in schema's:

|                   |   |  |
|-------------------|---|--|
| Schooladvies      | - | DL neemt contact op met basisschool, eventueel met ouders; aanmelding kan eventueel 'niet ontvankelijk' worden verklaard |
| Plaatsingswijzer  | + |  |
| Kindkenmerken OKR | + |  |

|                   |   |   |
|-------------------|---|---|
| Schooladvies      | + | Bespreekprofiel: basisschool geeft dit aan op het aanmeldingsformulier en vult toelichting in; eventueel neemt DL contact op. |
| Plaatsingswijzer  | - |   |
| Kindkenmerken OKR | + |   |

|                   |   |   |
|-------------------|---|---|
| Schooladvies      | + | Disharmonisch profiel: basisschool geeft dit aan op het aanmeldingsformulier en vult toelichting in; eventueel neemt DL contact op. |
| Plaatsingswijzer  | + |   |
| Kindkenmerken OKR | - |   |

Singelland Het Drachtster Lyceum neemt het niveau van het schooladvies over als plaatsingsniveau als aan de volgende voorwaarden is voldaan:

- Het aanmeldingsformulier is volledig en naar waarheid ingevuld
- Plaatsingswens is toegelicht, indien van toepassing
- Bespreekprofiel, disharmonisch profiel en/of andere bijzonderheden zijn toegelicht en volledig van documentatie voorzien

Onvolledige aanmeldingen kunnen 'niet ontvankelijk' worden verklaard. De basisschool zal in dit geval gevraagd worden om het aanmeldingsformulier aan te vullen.

Singelland Het Drachtster Lyceum heeft zorgplicht voor de plaatsing van leerlingen die wel met een ontvankelijke aanmelding zijn aangemeld, maar met een bijzondere begeleidingsbehoefte waar Het Drachtster Lyceum niet aan kan voldoen. In een dergelijke situatie heeft het Drachtster Lyceum wettelijk 6 + 4 weken (max. 10 weken) tijd om een passende plaatsing op een andere school te realiseren.



## Tijdpad toelatingsprocedure GROEP 8 Singelland, locatie Burgum

### Singelland Burgum VMBO, HAVO en VWO (klas 1 en 2)

- BBL
- KBL
- GL, TL
- TL/HAVO
- HAVO/VWO

| Datum               | Actie   | Door wie?   |
|---------------------|---|---|
| Start schooljaar    |   |   |
| Oktober             | BAVO overleg<br>Onderwerpen o.a. :<br>Voorlichting leerlingen en ouders groep 8<br>Tijdpad aanmeldingsprocedure<br>LWOO en PRO<br>Contacten n.a.v. aanmeldingen   | Groepsleerkrachten en teamleider                                  |
| 16 en 19 november   | Voorlichting ouders   | Ouder(s)/verzorger(s), directies PO, directie VO                  |
| Oktober - December  | Oriëntatiemiddagen  | Groepsleerkrachten, directies PO, leerlingen groep 8, docenten VO |
| Februari            | Online Open Week  | Idem  |
| Vóór 17 maart       | Overleg tussen leerkracht groep 8 en Voortgezet onderwijs over de 'bespreekprofielen', 'disharmonische profielen' en leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte van mogelijke aanmeldingen; overleg gaat over schooladvies, plaatsing in klas VO en welke onderwijs- en begeleidingsbehoeften er zijn. | Groepsleerkrachten, Ondersteuningscoördinator VO, teamleider      |
| 10 en 24 maart      | LWOO – PRO toets Singelland Burgum  | Ondersteuningscoördinator VO                                      |
| Maart               | Uitslag LWO – PRO toets naar ouders en basisscholen.  | Zondersteuningscoördinator VO                                     |
| 25 maart            | Einddatum aanmeldingen vanuit het PO.   | Groepsleerkrachten  |
| Periode na 25 maart | Inventarisatie extra LWOO en PRO onderzoek<br>Toelichting:<br>Tijdens warme overdrachtsgesprekken wordt geïnventariseerd welke leerlingen daarvoor alsnog in aanmerking komen.  | Leerjaarcoördinator leerjaar 1 en ondersteuningscoördinator       |
| April               | Tweede ronde LWO – PRO toets  | Ondersteuningscoördinator VO                                      |

### November – februari voor ouder(s)/verzorger(s):

U kunt informatie vragen bij verschillende scholen in het voortgezet onderwijs of open dagen bezoeken. U bepaalt zelf bij welke scholen u informatie vraagt. U kunt het eerste (of pre-)advies gebruiken als richtlijn.

| Intake Voortgezet onderwijs   |   |  |
|---|---|--|
| Binnen 6 weken (+4) na binnenkomst van aanmeldingsformulier krijgt ouder bericht over toelating | Het schooladvies, beschreven als een basis- of plusprofiel, wordt beoordeeld als een plaatsingsbesluit<br><br>Het schooladvies, beoordeeld als een disharmonisch en/of bespreekprofiel, is plaatsingsbesluit als daarover overleg is geweest met Voortgezet Onderwijs<br><br>Voor leerlingen met "extra ondersteuningsbehoefte" wordt aanvullend onderzoek gedaan en een besluit genomen betreffende toelating. Dit betreft ook de LWO leerlingen. Er is altijd overleg met Voortgezet Onderwijs.<br><br>Als een leerling niet wordt toegelaten, op grond van het inrichtingsbesluit en wetgeving passend onderwijs, wordt een andere passende onderwijsplek gezocht. | Toelatingscommissie VO                       |
| April   | LWO-PRO test Tweede ronde   | Ondersteuningscoördinator                    |
| 15 april-15 mei   | Verplichte Eindtoets (VET) BAO  | Groepsleerkrachten, ouder(s)/verzorger(s)    |
| Periode na 15 mei   | Mogelijke aanpassing van het schooladvies op basis van de uitslag van de VET  | Groepsleerkrachten en toelatingscommissie VO |
| Eind mei-begin juni   | Kennismakingsmiddag   | Leerjaarcoördinator leerjaar 1               |
| Verhoogd advies n.a.v. de eindtoets   | 1. De score op de eindtoets wordt aangeleverd.<br>2. In een persoonlijk gesprek wordt het verhoogde advies toegelicht.<br>3. In verband met de schoolorganisatie en de kennismakingsmiddag moeten de aanpassingen op het schooladvies uiterlijk 24 mei zijn doorgegeven.  | Toelatingscommissie                          |

### Juni voor ouder(s)/verzorger(s):

U en de basisschool krijgen bericht van de klassensamenstelling. Uw kind krijgt een uitnodiging om kennis te komen maken met zijn/haar klas en de mentor.

## Tijdpad toelatingsprocedure GROEP 8 Singelland VO Surhuisterveen

### Singelland VO Surhuisterveen VMBO en HAVO (klas 1 + 2)

- BBL
- KBL
- GL, TL
- TL<sup>+</sup>/HAVO
- HAVO

| Datum             | Actie  | Door wie?  |
|-------------------|--|--|
| Start schooljaar  |  |  |
| Oktober/november  | <u>Persoonlijke afspraak maken met groepsleerkracht (s)ba</u> om het tijdpad toe te lichten en eventuele leerlingproblematiek te bespreken.<br><br>Onderwerpen:<br>Afspraken<br>Tijdpad<br>Gesprekkencyclus<br>LWOO en PRO   | Toelatingscommissie  |
| 16 en 19 november | Voorlichting ouders groep 8 VO Surhuisterveen.   | Toelatingscommissie  |
| 21 en 22 januari  | <u>Eerste ronde LWOO.</u>  | Toelatingscommissie  |
| Januari/februari  | Terugkoppeling LWOO en PRO Uitslagen met basisscholen Resultaten rapport 1 huidige brugklassers versturen naar de basisschool van herkomst.  |  |
| 27 en 29 november | <u>Doe Middagen VO Surhuisterveen.</u>   |  |
| Februari          | <u>Organiseren en uitvoeren van schoolbezoeken.</u><br><br>Mogelijkheden overleg tussen leerkracht groep 8 en voortgezet onderwijs over de 'bespreekprofielen' en 'disharmonische profielen' van mogelijke aanmeldingen; overleg gaat over schooladvies, plaatsing in klas VO en welke onderwijs- en begeleidingsbehoeften er zijn.  |  |
| februari          | <u>Online Open Week VO Surhuisterveen</u>  |  |
| 25 maart          | <u>Aanmelding bij VO-school van keus</u><br><br>Schooladvies van de basisschool op basis van de gegevens uit het leerlingvolgsysteem van de afgelopen drie jaar<br>Opstellen van aanmeldformulieren van school van keuze; opstellen van Onderwijskundig Rapport (OKR)<br>Invoeren in DUO.<br>De aanmeldingsformulieren moeten uiterlijk 25 maart bij het Voortgezet onderwijs zijn ingeleverd. | Leerkracht van groep 8 en/of ib'er in overleg met de ouder(s)/verzorger(s) |

In verband met Corona hebben de Voorlichtingsavonden Online in november 2020 en de Open Week online in februari 2021 plaatsgevonden.

#### Voor ouder(s)/verzorger(s):

U kunt informatie vragen bij verschillende scholen in het voortgezet onderwijs of Open Dagen bezoeken. U bepaalt zelf bij welke scholen u informatie vraagt. U kunt het eerste (of pre-)advies gebruiken als richtlijn.

| Intake Voortgezet onderwijs   |  |                        |
|---|--|------------------------|
| Binnen 6 weken (+4) na binnenkomst van aanmeldingsformulier krijgt ouder bericht over toelating | Het schooladvies, beschreven als een basis- of plusprofiel, wordt beoordeeld als een plaatsingsbesluit.<br><br>Het schooladvies, beoordeeld als een disharmonisch en/of bespreekprofiel, is plaatsingsbesluit als daarover overleg is geweest met Voortgezet Onderwijs.<br><br>Voor leerlingen met "extra ondersteuningsbehoefte" wordt aanvullend onderzoek gedaan en een besluit genomen betreffende toelating. Dit betreft ook de LWOO leerlingen. Er is altijd overleg met Voortgezet Onderwijs.<br><br>Als een leerling niet wordt toegelaten, op grond van het inrichtingsbesluit en wetgeving passend onderwijs, wordt een andere passende onderwijsplek gezocht. | Toelatingscommissie    |
| April   | Schoolbezoeken   |                        |
| 15 april en 15 mei  | Verplichte Eindtoets (VET) BAO   | Ouders(s)/verzorger(s) |
| Periode na 15 mei   | Mogelijke aanpassing van het schooladvies op basis van de uitslag van de VET   | Toelatingscommissie    |

|                                     |  |                     |
|-------------------------------------|--|---------------------|
| Verhoogd advies n.a.v. de eindtoets | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. De score op de eindtoets wordt aangeleverd.</li> <li>2. In een persoonlijk gesprek wordt het verhoogde advies toegelicht.</li> <li>3. In verband met de schoolorganisatie en de kennismakingsmiddag moeten de aanpassingen op het schooladvies uiterlijk 24 mei zijn doorgegeven.</li> </ol> | Toelatingscommissie |
|-------------------------------------|--|---------------------|

#### Juni voor ouder(s)/verzorger(s):

U en de basisschool krijgen bericht van de klassensamenstelling. Uw kind krijgt een uitnodiging om kennis te komen maken met zijn/haar klas en de mentor.

Toelating en plaatsing van leerlingen vindt plaats in de toelatingscommissie van de locatie. In deze commissie hebben zitting de directeur, de twee teamleiders en een zorg coördinator. Zij wegen het advies, het doorstroomprofiel en de mogelijkheden van de leerling. De toelatingscommissie beslist over toelating en plaatsing. Beroep tegen beslissingen van de toelatingscommissies is mogelijk bij het bevoegd gezag.



## Tijdpad toelatingsprocedure GROEP 8 Singelland, locatie praktijkschool De Venen

### Praktijkonderwijs

Op de Venen praktijkonderwijs werken we doelgericht naar een uitstroomprofiel toe. De uitstroomprofielen zijn:

- A. Beschut werk
- B. Arbeid
- C. MBO

### Stappenplan

1. Focus ligt op een warme overdracht vanuit het (speciaal) basisonderwijs naar het voortgezet onderwijs.
2. Gesprekken met het (speciaal) basisonderwijs worden medio december van het schooljaar georganiseerd. Deze gesprekken zijn gericht op leerlingen waarvan twijfel is over het schooladvies. Vanuit basisonderwijs kan een afspraak maken hiervoor met Jildau Leistra (ondersteuningscoördinator); j.leistra@singelland.nl.
3. In de periode tussen december en maart mogen ouders met vragen contact opnemen met Jildau Leistra.
4. Als het basisonderwijs het advies praktijkonderwijs heeft gegeven aan ouders en ouders zijn daarmee akkoord, kan het aanmeldformulier worden opgestuurd. Het aanmeldformulier dient altijd ondertekende te zijn door de gezaghebbende ouder(s)/verzorger(s).
5. Om onderwijs te volgen op het praktijkonderwijs is een toelaatbaarheidsverklaring 'Praktijkonderwijs' verplicht. Deze verklaring wordt aangevraagd door de Venen bij het samenwerkingsverband SWVZO 21.01. Hiervoor zijn de volgende stukken noodzakelijk:
  - a. recente toetsgegevens op het gebied van spelling, technische lezen, inzichtelijk rekenen en begrijpend lezen
  - b. Intelligentie-onderzoek (niet ouder dan 2 jaar en voor schooljaar 2019-2020 is de WISCIII alleen toegestaan).
  - c. informatie uit het dossier en de warme overdracht.

| Datum                | Actie  | Voor wie   | Door wie   |
|----------------------|--|--|--|
| November             | brief versturen met wijzigingen werkwijze en tijdpad | BAO, SBO, SO   | Jildau Leistra                                   |
| November t/m januari | Vooroverleg BAO, SBO, SO en de Venen                 | Groepsleerkrachten en IB-ers                             | Jildau Leistra en Jollie Jellema (orthopedagoog) |
| Februari             | Open Week  | leerlingen, ouders/verzorgers en andere geïnteresseerden | De Venen   |
| maart                | Aanmelding Praktijkonderwijs                         | BAO, SBO, SO   | Ouders/verzorgers                                |

In verband met Corona hebben de Voorlichtingsavonden Online in november 2020 en de Open Week online in februari 2021 plaatsgevonden.

Toelating en plaatsing van leerlingen vindt plaats in de toelatingscommissie van de Venen. In deze commissie hebben zitting: directeur, ondersteuningscoördinator, orthopedagoog, schoolmaatschappelijk werker en docent eerstejaars.

Zij wegen het advies, het doorstroomprofiel en de mogelijkheden van de leerling. De toelatingscommissie beslist over toelating en plaatsing en bespreekt het besluit met de ouders. Beroep tegen beslissingen van de toelatingscommissie is mogelijk bij het bevoegd gezag.

### Leerlingprofiel praktijkonderwijs Singelland de Venen

Praktijkonderwijs is bestemd voor jongeren, die geschikt zijn voor een praktijkgerichte leeromgeving. Hun ontwikkeling vraagt om een passend aanbod. Er wordt vooral geleerd door te doen.

Op de praktijkschool de Venen wordt er door passend onderwijs toegewerkt, door middel van differentiatie naar een van de drie uitstroomprofielen: A. beschutte werkplek B. arbeid C.MBO.

### Leerlingkenmerken

#### A. Algemeen

De leerling vindt het over het algemeen prettiger om te leren door te doen. De leerling heeft een leerachterstand bij minimaal twee van de volgende vakken: technisch lezen, begrijpend lezen, rekenen/wiskunde, spelling. De leerachterstand is daarbij 30 maanden of meer. Daarbij beschikt de leerling over cognitieve capaciteiten (IQ) die liggen tussen 55 en 75/80 (dit zijn tevens de harde toelatingscriteria voor het praktijkonderwijs).

#### B. Studiehouding/werkhouding

De leerling ondersteuning nodig bij een of meerdere van de volgende zaken:

- het concentreren op een taak
- het nemen van initiatief
- organiseren van de taak
- leren hulp vragen
- het aanbrengen van structuur bij het maken van een opdracht
- het ontwikkelen en versterken van een positief zelfbeeld
- het omgaan en hanteren van regels
- het leren reflecteren op eigen gedrag
- het ontwikkelen van sociale vaardigheden.

#### C. Niveau/intellectuele capaciteiten

De leerling heeft ondersteuning nodig bij:

- het begrijpen van opdrachten
- het onderscheiden van hoofd en bijzaken
- het leren herkennen en toepassen van oorzaak en gevolg.



# Leerlingenprofiel

## Leerlingenprofiel praktijkonderwijs Singelland De Venen

Praktijkonderwijs is bestemd voor jongeren, die geschikt zijn voor een praktijkgerichte leeromgeving. Hun cognitieve ontwikkeling vraagt om een passend aanbod. Er wordt vooral geleerd door te doen.

Op de praktijkschool De Venen wordt er door passend onderwijs toegewerkt, door middel van differentiatie, streaming en modulair werken, naar een van de 3 uitstroomprofielen:

A) Zorg & werk, B) Werk, C) MBO.

### 1. Leerlingenkenmerken

#### A. Algemeen

Zie hierboven

#### B. Studiehouding / werkhouding

Er wordt aandacht gegeven aan:

- concentratie op een taak die past en voldoening geeft.
- het leren nemen van initiatieven
- leren door ervaren en doen
- het oefenen in het organiseren van de taak

Taakgerichtheid/zelfstandigheid:

- leren waar en wanneer je hulp moet vragen
- heeft duidelijke en concrete opdrachten nodig
- is gebaat bij een gestructureerd aanbod van de leerstof

Zelfbeeld / sociaal en emotioneel functioneren:

- het ontwikkelen en versterken van een positief zelfbeeld
- het omgaan met regels
- het leren reflecteren op eigen gedrag.
- ontwikkelen van sociale vaardigheden

#### C. Niveau / intellectuele capaciteiten

Probleemoplossend vermogen:

- begrijpt korte, eenduidige opdrachten
- moet hoofd en bijzaken leren onderscheiden
- moet oorzaak en gevolgrelaties leren kennen
- beschikt vooral over praktische vaardigheden

### 2. Toelatingscriteria / Intelligentie indicatie

- gemiddeld IQ tussen 55 en 75/80
- de leerling dient op drie of meer domeinen (technisch lezen; begrijpend lezen; rekenen/wiskunde en spellen) 30 maanden of meer achterstand te hebben

## Leerlingenprofiel vmbo-onderbouw: OOM (Onderwijs op Maat)

In de OOM-groepen zitten leerlingen die moeite hebben (en zullen houden) met leren en nog niet toe zijn aan een onderwijssysteem met verschillende vakken en verschillende docenten. Daarnaast zit er een groep leerlingen van wie gezegd wordt: 'er zit meer in dan er nu uitkomt'. Meestal betreft het leerlingen die vanwege hun gedrag, hun werkhouding en hun sociaal-emotioneel functioneren problemen hebben met de leerstof en daardoor achterblijven bij de rest van de leerlingen

Rondom de Oom-groepen zijn gespecialiseerde medewerkers werkzaam, zoals orthopedagoog, schoolmaatschappelijk werk, dyslexiebegeleiding enzovoort. De OOM-groepen zijn bestemd voor leerlingen die extra zorg nodig hebben. Ze worden opgevangen in een apart deel van de VHS. De groepen tellen maximaal 18 leerlingen. Er worden twee trajecten onderscheiden:

#### 1. schakel-traject

bestemd voor leerlingen die in het basisonderwijs zo'n leerachterstand hebben opgelopen dat zij eigenlijk nog niet klaar zijn voor het VMBO.

#### 2. maatrajecten

bestemd voor de leerlingen die in principe toelaatbaar zijn tot het VMBO, maar die nog veel extra steun en begeleiding nodig hebben. Deze maatrajecten kunnen meerdere niveaus bedienen (van BBL tot en met TL).

### 1. Leerlingenkenmerken

#### A. Algemeen

Zie hierboven.

#### B. Studiehouding / werkhouding

Concentratie / interesse

- heeft moeite om zich te concentreren op zijn taak
- is afwachtend
- is snel afgeleid door anderen

heeft moeite om de aandacht bij de instructie te houden

Taakgerichtheid / zelfstandigheid

- gaat pas aan het werk als hij daartoe aangespoord wordt
- onderbreekt het werk regelmatig
- werkt over het algemeen slordig en chaotisch
- heeft een laag werktempo

Zelfbeeld

- is erg gevoelig voor wie er voor de klas staat
- heeft vaak een laag zelfbeeld
- denkt vaak negatief over zijn eigen prestaties (dit kan ik toch niet ..)
- heeft weinig zelfvertrouwen
- heeft geen duidelijk toekomstbeeld

Stagnatie in de persoonlijkheidsontwikkelingen

- factoren in het kind zelf
- gebeurtenissen in het verleden
- moeilijkheden in de leefwereld

#### C. Niveau / intellectuele capaciteiten

- gering inzicht
- moeite met memoriseren (bijv. tafels of topografie)

### 2. Toelatingscriteria / Intelligentie indicatie

- Voor de OOM groepen komen in aanmerking de leerlingen die toegelaten kunnen worden tot het leerwondersteunend onderwijs. Maar ook leerlingen die niet voldoen aan de criteria, maar die gezien hun ontwikkeling wel aangewezen zijn op extra begeleiding, kunnen geplaatst worden in de OOM-groepen.
- Alle leerlingen die aangemeld worden voor de OOM-groepen worden getest.
- Bovenstaande leerlingenkenmerken gelden voor zowel de schakeltrajecten als de maatrajecten. Het onderscheid tussen de twee trajecten is het niveau van de leerontwikkeling.



## Leerlingprofiel VMBO onderbouw: basisberoeps gerichte leerweg

Profiel-schema :

|                                | BL | Rek | TL | SP | advies & plaatsingsbesluit                            |
|--------------------------------|----|-----|----|----|---|
| <b>Plusprofiel</b>             | X  | X   | X  | X  | B advies; plaatsingsbesluit B/K klas(indien mogelijk) |
| <b>Basisprofiel</b>            | X  | X   | X  | X  | B advies; plaatsingsbesluit B/K klas(indien mogelijk) |
|                                | X  | X   | X  | X  | B advies; plaatsingsbesluit B/K klas(indien mogelijk) |
|                                | X  | X   | X  | X  | B advies  |
|                                | X  | X   | X  | X  | B advies  |
|                                | X  | X   | X  | X  | B advies  |
| <b>Ondergrens basisprofiel</b> | X  | X   | X  | X  | B advies  |
|                                | X  | X   | X  | X  | B advies  |
|                                | X  | X   | X  | X  | B advies  |
|                                | X  | X   | X  | X  | B advies  |

Er volgt **altijd** overleg indien er sprake is van één of meerder blauwe kleuren; op basis van dat overleg wordt advies geformuleerd.

|                                    |   |   |   |   |   |
|------------------------------------|---|---|---|---|---|
| <b>Bespreekprofiel</b>             | X | X | X | X | Er volgt overleg over niveau en plaatsingsbesluit |
|                                    | X | X | X | X | Er volgt overleg over niveau en plaatsingsbesluit |
|                                    | X | X | X | X | Er volgt overleg over niveau en plaatsingsbesluit |
| <b>Onvoldoende voor dit niveau</b> | X | X | X | X | Er volgt overleg over niveau en plaatsingsbesluit |
|                                    | X | X | X | X | Er volgt overleg over niveau en plaatsingsbesluit |
|                                    | X | X | X | X | Er volgt overleg over niveau en plaatsingsbesluit |

### A. Algemene kenmerken

- De leerling kan geleerde stof letterlijk reproduceren
- De leerling presteert op kennishoogte
- De performante capaciteiten (ruimtelijk inzicht en het toepassen van praktische vaardigheden) zijn vaak beter dan de verbale capaciteiten

### B. Studiehouding / werkhouding

Concentratie / interesse

- gedrag en opvattingen van leeftijdgenoten en van idolen zijn heel bepalend
- kan zich concentreren op een taak die past en voldoening geeft
- laat zich makkelijk afleiden door de omgeving en onderbreekt het werk regelmatig
- laat zich snel ontmoedigen door tegenslag en negatief commentaar
- kan moeilijk stilzitten en luisteren, is snel afgeleid (korte spanningsboog)
- raakt gemakkelijk uit evenwicht door ongelukkige persoonlijke omstandigheden

Taakgerichtheid / zelfstandigheid

- meestal geen intrinsieke motivatie en is afwachtend bij groepsopdrachten
- gaat aan het werk als de docent daarvoor de opdracht geeft
- heeft vaak de spullen niet bij zich, werkt rommelig en vaak niet compleet
- werkt door aan korte, concrete taken met geregeld steun, werken aan uitgebreidere taken lukt vaak niet of is rommelig
- kan niet plannen en heeft geen overzicht van taken
- heeft veel bevestiging nodig om door te gaan

Zelfbeeld

- heeft vaak een laag zelfbeeld en een geringe dunk van eigen capaciteiten
- kan slecht reflecteren op de eigen prestaties
- koppelt het leren sterk aan de persoon van de leraar
- is heel gevoelig voor reacties van klasgenoten
- ziet het nut van leren niet en probeert het te ontlopen

Huiswerkattitude

- is snel klaar met huiswerk
- is afhankelijk van directe beloning door de docent
- werkt voor de docent en minder voor zichzelf
- verveelt zich snel als hij gedurende een langere tijd aan één taak moet werken

### C. Niveau / intellectuele capaciteiten

Probleemoplossend vermogen

- kan een korte uitleg/instructie begrijpen als er stap voor stap wordt uitgelegd
- kan niet veel gegevens tegelijk opnemen
- kan geen grote denkstappen maken, deze moeten worden verbonden aan concrete ervaringen
- kan hoofd- en bijzaken moeilijk tot slecht onderscheiden, brengt zelf weinig ordening aan in de leerstof of gegevens
- oorzaak-gevolg relaties worden slecht doorzien

## Leerlingprofiel VMBO onderbouw: kaderberoeps gerichte leerweg

### 1. Leerlingkenmerken

Profiel-schema:

|                                    | BL | Rek | TL | SP | advies & plaatsingsbesluit                             |
|------------------------------------|----|-----|----|----|--|
| <b>Plusprofiel</b>                 | X  | X   | X  | X  | K advies; plaatsingsbesluit K/T klas (indien mogelijk) |
| <b>Basisprofiel</b>                | X  | X   | X  | X  | K advies; plaatsingsbesluit K/T klas (indien mogelijk) |
|                                    | X  | X   | X  | X  | K advies; plaatsingsbesluit K/T klas (indien mogelijk) |
|                                    | X  | X   | X  | X  | K advies   |
|                                    | X  | X   | X  | X  | K advies   |
| <b>Ondergrensbasisprofiel</b>      | X  | X   | X  | X  | K advies   |
|                                    | X  | X   | X  | X  | K advies   |
|                                    | X  | X   | X  | X  | K advies   |
|                                    | X  | X   | X  | X  | K advies   |
| <b>Bespreekprofiel</b>             | X  | X   | X  | X  | Er volgt overleg over niveau en plaatsingsbesluit      |
|                                    | X  | X   | X  | X  | Er volgt overleg over niveau en plaatsingsbesluit      |
|                                    | X  | X   | X  | X  | Er volgt overleg over niveau en plaatsingsbesluit      |
| <b>Onvoldoende voor dit niveau</b> | X  | X   | X  | X  | Er volgt overleg over niveau en plaatsingsbesluit      |
|                                    | X  | X   | X  | X  | Er volgt overleg over niveau en plaatsingsbesluit      |
|                                    | X  | X   | X  | X  | Er volgt overleg over niveau en plaatsingsbesluit      |

Er volgt altijd overleg indien er sprake is van één of meerder blauwe kleuren; op basis van dat overleg wordt advies geformuleerd.

#### A. Algemeen

- De leerling is in staat het geleerde te reproduceren (kennisniveau), te reproduceren in een soortgelijke situatie (inzichtniveau) en toe te passen in een soortgelijke situatie (toepassingsniveau)
- De leerling presteert op kennisniveau (theoretisch)
- De leerling beschikt over praktische intelligentie, presteert praktisch op toepassingsniveau

#### B. Studiehouding / werkhouding

Concentratie / interesse

- gedrag en opvattingen van leeftijdgenoten en van idolen zijn van invloed
- kan zich concentreren op een taak die past en voldoening geeft
- laat zich makkelijk afleiden door de omgeving, kan niet langer dan 10 minuten luisteren
- laat zich ontmoedigen door tegenslag en negatief commentaar
- raakt gemakkelijk uit evenwicht door ongelukkige persoonlijke omstandigheden

Taakgerichtheid / zelfstandigheid

- gaat aan het werk als de docent daarvoor de opdracht geeft
- werkt rommelig en vaak niet compleet, dit is wel bij te sturen
- onderbreekt het werk nog wel eens, is wel eens afgeleid door eigen gedachten en door wat er in de klas gebeurt
- werkt door aan korte, concrete taken met enige mate van steun, werken aan uitgebreidere taken behoeven extra steun
- heeft hulp nodig bij plannen en heeft moeilijk overzicht van taken
- heeft duidelijke en herhaalde instructie nodig bij de uitvoering van taken
- heeft bevestiging nodig om door te gaan

Zelfbeeld

- heeft soms een laag zelfbeeld en een geringe dunk van eigen capaciteiten, is daarin wel bij te sturen
- kan slecht reflecteren op de eigen prestaties
- koppelt het leren sterk aan de persoon van de leraar
- is nog wel eens gevoelig voor reacties van klasgenoten

Huiswerkattitude

- is snel klaar met huiswerk en is afhankelijk van controle en beloning door de docent
- werkt in eerste instantie voor de docent en minder voor zichzelf
- verveelt zich vaak als hij gedurende een langere tijd aan één taak moet werken

#### C. Niveau / intellectuele capaciteiten

Probleemoplossend vermogen

- kan een korte uitleg/instructie begrijpen als er stap voor stap wordt uitgelegd
- kan in eerste instantie niet veel gegevens tegelijk opnemen, bij herhaling en herkenning van een structuur gaat dit beter
- kan niet al te grote denkstappen maken, deze moeten worden verbonden aan concrete ervaringen
- kan hoofd- en bijzaken vaak moeilijk onderscheiden, brengt zelf weinig ordening aan in de leerstof of gegevens
- oorzaak-gevolg relaties worden doorzien na herkenning van de structuur door herhaling

Vaardigheden (cito lvs)

- de leerling beheerst elementaire taalvaardigheden, zoals begrijpend en studerend lezen van teksten
- taal, lees en spellingsvaardigheden zijn minimaal op niveau C van CITO LVS: E7
- de leerling is in staat elementaire rekenvaardigheden toe te passen, het automatiseren verloopt redelijk vlot
- rekenvaardigheden zijn minimaal op niveau C van CITO LVS: E7

## Leerlingprofiel VMBO onderbouw: theoretisch en gemengde leerweg

### 1. Leerlingenkenmerken

Profiel-schema:

|                                | BL | Rek | TL | SP | advies & plaatsingsbesluit                                   |
|--------------------------------|----|-----|----|----|--|
| <b>Plusprofiel</b>             | X  | X   | X  | X  | TL advies; plaatsingsbesluit TL/Havo klas (indien mogelijk)  |
|                                | X  | X   | X  | X  | TL advies; plaatsingsbesluit TL/Havo klas (indien mogelijk)  |
| <b>Basisprofiel</b>            | X  | X   | X  | X  | TL advies; plaatsingsbesluit TL klas of TL (indien mogelijk) |
|                                | X  | X   | X  | X  | TL advies  |
|                                | X  | X   | X  | X  | TL advies  |
|                                | X  | X   | X  | X  | TL advies  |
| <b>Ondergrens basisprofiel</b> | X  | X   | X  | X  | TL advies  |
|                                | X  | X   | X  | X  | TL advies  |
|                                | X  | X   | X  | X  | TL advies  |

Er volgt altijd overleg indien er sprake is van één of meerder blauwe kleuren; op basis van dat overleg wordt advies geformuleerd.

### Bespreekprofiel

|   |   |   |   |   |
|---|---|---|---|---|
| X | X | X | X | Er volgt overlegover niveau en plaatsingsbesluit  |
| X | X | X | X | Er volgt overlegover niveau en plaatsingsbesluit  |
| X | X | X | X | Er volgt overleg over niveau en plaatsingsbesluit |
| X | X | X | X | Er volgt overlegover niveau en plaatsingsbesluit  |
| X | X | X | X | Er volgt overlegover niveau en plaatsingsbesluit  |
| X | X | X | X | Er volgt overlegover niveau en plaatsingsbesluit  |

### Onvoldoende voor dit niveau

#### A. Algemeen

De leerling is in staat om het geleerde:

- te reproduceren (kennisniveau)
- toe te passen in een soortgelijke situatie (inzichtniveau)
- toe te passen in een eenvoudige nieuwe situatie (toepassingsniveau)

#### B. Studiehouding / werkhouding

Concentratie / interesse

- kan zich langere tijd concentreren op een taak
- werkt goed door als hij positieve feedback ontvangt van de docent
- kan voor een kortere periode luisteren naar docent of medeleerling
- gaat aan het werk als de docent daarvoor de opdrachten geeft

Taakgerichtheid / zelfstandigheid

- werkt goed door als de taak concreet en gestructureerd is
- heeft behoefte aan afwisseling in opdrachten en werkvormen (werkt goed aan kortdurende opdrachten)
- kan redelijk een eigen planning maken voor zijn werk
- kan redelijk zelfstandig werken

Zelfbeeld

- kan redelijk inschatten of de stof begrepen is
- kan inschatten of hij voldoende/ onvoldoende geleerd heeft
- heeft nog wat moeite met reflecteren op de eigen prestaties
- raakt soms ontmoedigd als er teveel feiten en gegevens worden gepresenteerd

Huiswerkattitude

- is, voor het niveau, regelmatig te snel klaar met huiswerk, gericht op reproductie
- maakt het huiswerk voor de volgende dag, langere termijn planning is vaak lastig

#### C. Niveau / intellectuele capaciteiten

Probleemoplossend vermogen

- heeft af ten toe moeite met het vinden van de essentie uit een informatiebron
- vindt het moeilijk het verband te zien tussen een concrete situatie en een formule
- kan stapsgewijs uitleg/instructie begrijpen
- heeft begeleiding nodig om samenhang te ontdekken in complexe situaties

Vaardigheden (cito lvs)

- taal, lees en spellingsvaardigheden zijn minimaal op niveau C van CITO LVS: E8 (niv. A/B lvs E7)
- rekenvaardigheden zijn minimaal op niveau C van CITO LVS: E8 (niveau A/B lvs E7)

## Leerlingprofiel TL-HAVO

### 1. Leerlingenkenmerken

Profiel-schema :

|                     | BL | Rek | TL | SP | advies & plaatsingsbesluit                                  |
|---------------------|----|-----|----|----|---|
| <b>Plusprofiel</b>  | X  | X   | X  | X  | TL advies; plaatsingsbesluit TL/Havo klas (indien mogelijk) |
| <b>Basisprofiel</b> | X  | X   | X  | X  | TL advies; plaatsingsbesluit TL/Havo klas (indien mogelijk) |
|                     | X  | X   | X  | X  | TL advies; plaatsingsbesluit TL/Havo klas (indien mogelijk) |

#### A. Algemeen

De leerling:

- kan het geleerde in logische samenhang reproduceren en verbanden leggen
- kan het geleerde in soortgelijke situatie toepassen

#### B. Studiehouding / werkhouding

Concentratie / interesse

- doet actief mee aan de les, kan zich langere tijd concentreren op de taak
- geïnteresseerd in de lesstof waarvan het praktische nut duidelijk is
- kan voor een langere periode luisteren naar docent en medeleerlingen
- staat open voor meningen van anderen
- gaat aan het werk als de docent daartoe opdracht heeft gegeven

Taakgerichtheid / zelfstandigheid

- neemt verantwoordelijkheid voor de hem opgedragen taken
- kan al redelijk een eigenplanning maken
- kan redelijk zelfstandig informatie verzamelen en verwerken
- kan zelfstandig werken aan een duidelijk gestructureerde taak
- kan werkzaamheden op korte termijn goed overzien

Zelfbeeld

- stopt met werken als hij naar eigen inzicht voldoende tijd en aandacht eraan heeft besteed
- kan redelijk inschatten of de stof begrepen is
- heeft nog moeite met reflectie op zijn eigen prestaties

Huiswerkattitude

- is gericht op het begrijpen van huiswerkopdrachten
- is vlot klaar met huiswerkopdrachten
- maakt het huiswerk voor de volgende dag, lange termijn planning is lastig

#### C. Niveau / intellectuele capaciteiten

Probleemoplossend vermogen

- toont inzicht en overzicht in de leerstof
- ziet samenhang in enigszins complexe situaties, maar kan dat nog niet concretiseren
- kan een standpunt verwoorden en uitleggen
- is in staat gezamenlijke activiteiten te structureren
- kan de leerstof uitleggen aan medeleerlingen

Vaardigheden (cito lvs)

- begrijpend lezen vaardigheden zijn minimaal op niveau B van CITO LVS: E8
- rekenvaardigheden zijn minimaal op niveau B van CITO LVS: E8
- technisch lezen en spellen zijn minimaal op niveau C van CITO LVS: E8

## Leerlingprofiel HAVO onderbouw

### 1. Leerlingenkenmerken

Profiel-schema:

|                                | BL | Rek | TL | SP | advies & plaatsingsbesluit                                  |
|--------------------------------|----|-----|----|----|---|
| <b>Plusprofiel</b>             | X  | X   | X  | X  | H advies; plaatsingsbesluit Havo/VWO klas (indien mogelijk) |
| <b>Basisprofiel</b>            | X  | X   | X  | X  | H advies; plaatsingsbesluit Havo/VWO klas (indien mogelijk) |
|                                | X  | X   | X  | X  | H advies; plaatsingsbesluit Havo/VWO klas (indien mogelijk) |
|                                | X  | X   | X  | X  | H advies  |
|                                | X  | X   | X  | X  | H advies  |
|                                | X  | X   | X  | X  | H advies  |
| <b>Ondergrens basisprofiel</b> | X  | X   | X  | X  | H advies  |
|                                | X  | X   | X  | X  | H advies  |
|                                | X  | X   | X  | X  | H advies  |

Er volgt **altijd** overleg indien er sprake is van één of meerder blauwe kleuren; op basis van dat overleg wordt advies geformuleerd.

#### Bespreekprofiel

|   |   |   |   |   |
|---|---|---|---|---|
| X | X | X | X | Er volgt overleg over niveau en plaatsingsbesluit |
| X | X | X | X | Er volgt overleg over niveau en plaatsingsbesluit |
| X | X | X | X | Er volgt overleg over niveau en plaatsingsbesluit |
| X | X | X | X | Er volgt overleg over niveau en plaatsingsbesluit |
| X | X | X | X | Er volgt overleg over niveau en plaatsingsbesluit |
| X | X | X | X | Er volgt overleg over niveau en plaatsingsbesluit |

#### Onvoldoende voor dit niveau

#### A. Algemeen

De leerling:

- kan het geleerde in logische samenhang reproduceren en verbanden leggen
- kan het geleerde in een (eenvoudige) nieuwe situatie toepassen
- denkt in praktische toepassingen

#### B. Studiehouding / werkhouding

Concentratie / interesse

- doet actief mee aan de les, is gericht op reacties van klasgenoten
- zet zich in voor minder interessante taken
- geïnteresseerd in de lesstof waarvan het praktische nut duidelijk is
- kan luisteren naar docent en medeleerlingen
- staat open voor meningen van anderen
- kan met vrijwel iedereen een taak naar behoren uitvoeren

Taakgerichtheid / zelfstandigheid

- neemt verantwoordelijkheid voor de hem opgedragen taken
- is in staat zijn werk zelf te plannen
- kan zelfstandig informatie verzamelen en verwerken
- kan zelfstandig voor minder complexe problemen oplossingen aandragen
- kan zelfstandig werken aan een duidelijk gestructureerde taak
- kan werkzaamheden op korte termijn goed overzien

#### Zelfbeeld

- stopt met werken als hij naar eigen inzicht voldoende tijd en aandacht eraan heeft besteed
- is in staat binnen zijn leerproces zijn zwakke en sterke punten aan te geven

#### Huiswerkattitude

- kiest doelbewust voor wel of niet maken van huiswerk
- is gericht op het begrijpen van huiswerkopdrachten
- is vlot klaar met huiswerkopdrachten
- vindt het lastig om zich te motiveren om te herhalen
- kan een planning maken voor de langere termijn, maar houdt zich vaak niet aan de eigen planning
- werkt aan zijn huiswerk voor de volgende dag

### C. Niveau / intellectuele capaciteiten

#### Probleemoplossend vermogen

- toont inzicht en overzicht in de leerstof
- ziet samenhang in enigszins complexe situaties
- kan een standpunt verwoorden en uitleggen
- is in staat gezamenlijke activiteiten te structureren
- kan de leerstof uitleggen aan medeleerlingen

#### Vaardigheden (cito lvs)

- taal, lees en spellingsvaardigheden zijn minimaal op niveau B van CITO LVS: E8
- rekenvaardigheden zijn minimaal op niveau B van CITO LVS: E8

### Leerlingprofiel atheneum en gymnasium onderbouw

#### 1. Leerlingenkenmerken

Profiel-schema:

|                                | BL | Rek | TL | SP | advies & plaatsingsbesluit                                      |
|--------------------------------|----|-----|----|----|---|
| <b>Plusprofiel</b>             | X  | X   | X  | X  | Gymn. advies; plaatsingsbesluit Havo/VWO klas (indien mogelijk) |
| <b>Basisprofiel</b>            | X  | X   | X  | X  | H advies; plaatsingsbesluit Havo/VWO klas (indien mogelijk)     |
|                                | X  | X   | X  | X  | H advies; plaatsingsbesluit Havo/VWO klas (indien mogelijk)     |
|                                | X  | X   | X  | X  | H advies  |
|                                | X  | X   | X  | X  | H advies  |
|                                | X  | X   | X  | X  | H advies  |
| <b>Ondergrens basisprofiel</b> | X  | X   | X  | X  | H advies  |
|                                | X  | X   | X  | X  | H advies  |
|                                | X  | X   | X  | X  | H advies  |

Er volgt **altijd** overleg indien er sprake is van één of meerder blauwe kleuren; op basis van dat overleg wordt advies geformuleerd.

|                                    |   |   |   |   |   |
|------------------------------------|---|---|---|---|---|
| <b>Bespreekprofiel</b>             | X | X | X | X | Er volgt overleg over niveau en plaatsingsbesluit |
|                                    | X | X | X | X | Er volgt overleg over niveau en plaatsingsbesluit |
|                                    | X | X | X | X | Er volgt overleg over niveau en plaatsingsbesluit |
| <b>Onvoldoende voor dit niveau</b> | X | X | X | X | Er volgt overleg over niveau en plaatsingsbesluit |
|                                    | X | X | X | X | Er volgt overleg over niveau en plaatsingsbesluit |
|                                    | X | X | X | X | Er volgt overleg over niveau en plaatsingsbesluit |

#### A. Algemeen

De leerling:

- kan leerstof zelfstandig vergaren, verwerken, reproduceren en toepassen in nieuwe situaties
- heeft overzicht over feiten, gegevens en de te nemen stappen
- trekt duidelijke conclusies uit eigen onderzoek

#### B. Studiehouding / werkhouding

Concentratie / interesse

- zoekt uitdagingen, geïnteresseerd in veel van de leerstof
- heeft belangstelling voor algemeen maatschappelijke zaken
- kan gedurende langere tijd luisteren naar de uitleg van de docent en de hoofdzaken eruit halen

Taakgerichtheid / zelfstandigheid

- neemt verantwoordelijkheid voor zelfstandig en geconcentreerd leren
- heeft groot doorzettingsvermogen
- kan zelfstandig in hoog tempo werken
- kan prioriteiten stellen en stelt deze ook (maakt zelfstandig keuzes)
- kan ook open, minder gestructureerde opdrachten aan

Zelfbeeld

- beoordeelt eigen werk reëel
- kan volgens eigen planning werken
- is in staat tot reflectie op eigen leerproces

Huiswerkattitude

- besteedt voldoende aandacht aan zijn huiswerk
- als het huiswerk niet gemaakt is, is dat omdat de stof niet begrepen is



- plant het huiswerk en werkt vooruit
- maakt huiswerk indien hij zelf de noodzaak ervan inziet
- houdt zich aan planning en afspraken

### C. Niveau / intellectuele capaciteiten

Probleemoplossend vermogen

- ziet samenhang in complexe situaties
- vormt zich een abstracte voorstelling uit concrete zaken
- kan zelfstandig (ook in samenwerking met anderen) zowel in de school als daarbuiten leerstof vergaren, verwerken en anderen uitleggen

Vaardigheden (cito lvs)

- taal, lees en spellingsvaardigheden zijn minimaal op niveau A van CITO LVS: E8
- rekenvaardigheden zijn minimaal op niveau A van CITO LVS: E8

#### Verschil atheneum en gymnasium:

- gymnasium: - overall hoge scores, met name in taalgebied; 'taalgevoelig'
- leerlingen hebben 'nog wat over'
  - leerlingen zijn nieuwsgierig en ambitieus

Let op: voor toelating tot het gymnasium is een **gymnasiumadvies** nodig!

## Contactpersonen

**Locatie Burgum** Dhr. P. Swart  
 Schoolstraat 101  
 Postbus 35  
 9250 AA Burgum  
 (0511) 46 02 10

**Locatie Het Drachtster Lyceum** Dhr. S. Göbel  
 Postbus 37  
 9200 AA Drachten  
 (0512) 57 10 20

**Locatie Surhuisterveen** Dhr. R. Hauch  
 Langelaan 18  
 Postbus 13  
 9230 AA Surhuisterveen  
 (0512) 36 90 90

**Locatie De Venen** Mevr. J. Leistra  
 De Ring 4  
 9202 NW Drachten  
 (0512) 51 76 24

**Locatie Van Haersmasingel** Dhr. S. Gjaltema  
 Van Haersmasingel 37  
 Postbus 112  
 9200 AC Drachten  
 (0512) 58 23 45

**Singelland Van Haersmasingel**

(tevens hoofdvestiging/Centrale Diensten)  
Van Haersmasingel 37, 9201 KN Drachten  
Postbus 112, 9200 AC Drachten  
T (0512) 58 23 45  
E [info.vhs@singelland.nl](mailto:info.vhs@singelland.nl) (locatie VHS)  
E [info@singelland.nl](mailto:info@singelland.nl) (SingellandCentraal)

**Singelland Het Drachtster Lyceum**

Torenstraat 28, 9201 JW Drachten  
Postbus 37, 9200 AA Drachten  
T (0512) 57 10 20  
E [drachtsterlyceum@singelland.nl](mailto:drachtsterlyceum@singelland.nl)

Matrix Lyceum

E [t.bosma@matrixlyceum.nl](mailto:t.bosma@matrixlyceum.nl)

**VO Surhuisterveen**

Langelaan 18, 9231 EN Surhuisterveen  
Postbus 13, 9230 AA Surhuisterveen  
T (0512) 36 90 90  
E [info.surhuisterveen@singelland.nl](mailto:info.surhuisterveen@singelland.nl)

**Singelland Burgum**

Schoolstraat 101, 9251 EB Burgum  
Postbus 35, 9250 AA Burgum  
T (0511) 46 02 10  
E [info.burgum@singelland.nl](mailto:info.burgum@singelland.nl)

**Singelland De Venen**

De Ring 4, 9202 NW Drachten  
T (0512) 51 76 24  
E [info.devenen@singelland.nl](mailto:info.devenen@singelland.nl)

**Internationale Schakel Klassen**

Zetveld 38, 9202 LM Drachten  
T (0512) 54 61 65  
E [info.isk@singelland.nl](mailto:info.isk@singelland.nl)