

PTA 2025-2026

Programma van Toetsing en Afsluiting

Leerjaar 4

Basis- en kadergerichte leerweg



Inhoudsopgave

1. Inleiding.....	3
2. Indeling van dit PTA- boekje.....	3
3. Herkansingsregeling en te laat inleveren.....	3
4. Examens.....	3
5. Loopbaandossier in Qompas.....	4
6. Maatschappelijke stage.....	4
7. Schoolexamen rekenen.....	5
8. Toelichting op de PTA-tabel.....	5
Economie en Ondernemen (EO) leerjaar 4 1700.....	6
Basisberoepsgerichte leerweg lwt.....	6
Nederlands leerjaar 4 0011.....	7
Basisberoepsgericht leerweg lwt.....	7
Rekenen leerjaar 4 1135.....	8
Alle leerwegen	
Alléén voor de leerlingen die geen wiskunde in hun examenpakket hebben gekozen.....	8
Techniek leerweg 4 * * * *.....	9
Basisberoepsgerichte leerweg lwt.....	9
Zorg en welzijn (ZW) leerjaar 4 1600.....	18
Basisberoepsgericht leerweg lwt.....	18

1. Inleiding

Gefeliciteerd! Je zit nu in het vierde leerjaar van het VMBO. Voordat je aan het einde van dit schooljaar Centraal Examen doet, moet je onderdelen van het Schoolexamen maken. Dit noemen we PTA-onderdelen. De schoolexamencijfers en centraal examencijfers komen straks samen op jouw eindlijst bij het diploma te staan.

De onderdelen die je voor het schoolexamen moet doen staan voor elk vak weer netjes in het PTA. Vorig jaar had je nog niet zoveel PTA-opdrachten of toetsen. Dit jaar doen alle examenvakken mee en zul je het dus een stuk drukker krijgen.

2. Indeling van dit PTA- boekje

Straks volgen de opdrachten die je in het vierde leerjaar moet doen voor het schoolexamen. Dit boekje begint Straks volgen de opdrachten die je in het vierde leerjaar moet doen voor het schoolexamen. Dit boekje begint echter met een algemeen deel. Je kunt eerst iets lezen over de herkansingsregeling (3), de data en korte uitleg over centrale examens en schoolexamens (4). Daarna volgt een pagina met uitleg over de PTA- tabel (5).

3. Herkansingsregeling en te laat inleveren

Je moet het schoolexamen natuurlijk zo goed mogelijk maken voordat je aan het Centraal Examen begint. Maar het kan best zo zijn dat je er voor een bepaald vak wat minder voor staat. Per SE- periode mag je voor één vak één tentamen, toets of opdracht herkansen. Voor de praktijkvakken geldt echter een uitzondering.

Je praktijkvak, ook wel het beroepsgerichte programma, kun je op een andere manier herkansen. De profielmodules mag je nl. per module herkansen. We bieden je de mogelijkheid om deze binnen twee weken nadat je het resultaat van de docent op de profielmodule hebt teruggekregen te herkansen. Meer over de herkansingsregeling vind je in het examenreglement.

De herkansing van de schoolexamens van de 1^e periode is op 19 december 2024.

De herkansing van de schoolexamens van de 2^e periode is op 27 maart 2025.

4. Examens

In de *basisberoepsgerichte* leerweg doe je voor alle vakken schoolexamen (SE) en centraal examen (CE). De theorievakken worden afgetoetst met een digitaal examen. Dat is een examen dat je maakt op de computer op school.

Bij het beroepsgerichte profielvak (Zorg en Welzijn, Economie en Ondernemen, Dienstverlening en producten) doe je als centraal examen het Centraal Schriftelijk Praktisch Examen (CSPE).

Belangrijke data:

Schoolexamen:

In klas 4 zijn er twee periodes waarin je tentamen doet:

- Eerste tentamenperiode: De meeste vakken geven tentamens van 10 t/m 21 november 2025. (Dit zijn week 46 en 47).
- Tweede tentamenperiode: De meeste vakken geven tentamens van 9 t/m 20 maart 2026. (Dit zijn de weken 11 en 12).

Voor een aantal vakken heb je vorig jaar in klas 3 ook schoolexamenonderdelen gedaan (PTA). Sommige vakken daarvan heb je dit jaar niet meer, zoals kckv. De resultaten van de schoolexamenonderdelen van vorig jaar van vakken waarin je nu ook examen doet, tellen dit jaar weer mee.

Centraal examen:

Het CSPE (Centraal Schriftelijk en Praktisch Examen) voor de basis- en kaderberoepsgerichte leerweg voor de beroepsgerichte vakken wordt vanaf 9 april 2026 afgenomen.

Het CSE (Centraal Schriftelijk Examen) voor alle VMBO- leerlingen begint vanaf 8 mei 2026.

Te zijner tijd ontvang je een uitgebreid overzicht met data en vakken van het centraal examen.

5. Loopbaandossier in Qompas

LOB is een verplicht onderdeel van je schoolexamen in klas 3 en 4. Vorig schooljaar heb je hiervoor ook al onderdelen gedaan in klas 3. Al deze zaken bewaar je zelf in je digitale loopbaandossier: Qompas. Daar helpt je mentor je bij.

6. Maatschappelijke stage

De BHS Gorredijk heeft gekozen voor de zogenaamde *facultatieve* Maatschappelijke Stage (MAS) met een eigen invulling, omdat BHS Gorredijk de MAS van grote waarde acht voor jouw burgerschapsvorming. *Facultatief* betekent dat je zelf mag kiezen of je de MAS wel of niet doet.

Heb je de facultatieve MAS gedaan van totaal 30 uur, dan kun je bij het diploma een schoolcertificaat krijgen waarop dit is aangegeven. Als je in klas 1 en 2 op de BHS Gorredijk hebt gezeten, dan heb je voor die twee leerjaren voldaan aan de schooleigen MAS van totaal 20 uur. In klas 3 heb je misschien nog een maatschappelijke stage gedaan van 10 uren. Hiervoor was het verplicht om een stagecontract op te stellen. Deze is al geplaatst in het examendossier.

Het kan zijn dat je niet vanaf klas 1 op de BHS Gorredijk hebt gezeten. Misschien heb je op je vorige school al een deel van de MAS gedaan. Als je daar een "bewijs" van hebt en samen met de MAS in klas 3 op totaal 30 uren komt, dan krijg je ook het certificaat. Het bewijs van de vorige school moet bij de teamleider worden ingeleverd.

7. Schoolexamen rekenen

Als je géén wiskunde als examenvak hebt gekozen (of als je wiskunde als extra vak op een lager niveau doet), ben je verplicht om een schoolexamen voor het vak 'rekenen' af te leggen. Het vak rekenen telt niet mee als een examenvak. Het cijfer dat je op het schoolexamen rekenen behaald, komt op een bijlage bij de cijferlijst van het diploma, maar telt niet mee voor het zakken of slagen. Je vindt het PTA voor het vak rekenen verderop in dit boekje.

8. Toelichting op de PTA-tabel

Straks volgen de beschrijvingen van de toetsen en opdrachten per vak. Allereerst geven we je hier een verklaring van de kolommen:

Weeknummer | We hebben besloten om alleen de tijdsaanduiding van de onderdelen in weeknummers te doen, in plaats van de precieze datum. Weeknummers vind je in je schoolagenda of op een goede kalender. Bij het inleveren van verslagen, werkstukken etc. staat de precieze datum er wel bij. Ben je te laat met inleveren, dan heeft dat mogelijk gevolgen. Zie hiervoor het examenreglement.

Leerstof | Hier vind je informatie over welke leerstof de toets of opdracht gaat. Meestal worden hier hoofdstukken uit een methode genoemd of iets dat daarmee te vergelijken is.

Code | Deze code wordt gebruikt om jouw resultaten te registreren in het administratiesysteem van school. Ze zijn niet belangrijk voor jou, maar wel voor ons. Jij hoeft er geen aandacht aan te besteden.

Exameneenheid | Voor alle vakken is de leerstof voor het examen uiterst precies in zogenaamde exameneenheden opgedeeld. De codes zullen je niets zeggen en je hoeft er geen aandacht aan te besteden: het is een wettelijke voorgeschreven eis.

Toetsvorm | Je leest hier of het gaat om schriftelijk werk, mondeling werk, een praktische opdracht of een handelingsopdracht of nog een andere toetsvorm.

Tijdsduur | Hier vind je hoeveel tijd je aan een toets of opdracht mag besteden.

Weging | Je kunt hier lezen hoe zwaar een toets of een opdracht telt; een '1 van 7' betekent dat de toets voor éénzevende deel meetelt voor je schoolexamencijfer. Een '4 van 12' betekent dat een toets voor viertwaalfde of één derde deel meetelt voor je schoolexamencijfer etc. Per vak wordt duidelijk uitgelegd hoe je jouw cijfer voor het schoolexamen kunt berekenen en welk onderdeel zwaar meetelt. Ook is het mogelijk dat er staat dat een onderdeel voldoende moet zijn.

Herkansbaar | Hier staat of een onderdeel herkanst kan worden. Over de herkansingsregeling kun je hierboven meer vinden. Je kunt ook het examenreglement erop naslaan.

Economie en Ondernemen (EO) | leerjaar 4 | 1700

Basisberoepsgerichte leerweg lwt

Periodisering	Leerstof	Code	Examineeneenh	Toetsvorm	Tijdsduur	Weging	Herkansbaar
Periode 1 en 2	Profielmodule (2) Service & Sales: (1702) - Service verlenen - Verkoopwerkzaamheden uitvoeren - Afrekenhandelingen verrichten - Online verkopen goederen en diensten						
	Gemiddelde praktijk	1.1	P/EO/2.1 en 2.4	P	80 uren	2 van 12	Nee
	Toets	1.2		S		1 van 12	Ja
Periode 1 en 2	Profielmodule (3) Stock en Supplies: (1703) - Magazijnwerkzaamheden uitvoeren - Voorraad beheren en bestellen						
	Gemiddelde praktijk	1.4	P/EO/3.1 t/m 3.2	P	80 uren	2 van 12	Nee
	Toets	1.5		S		1 van 12	Ja
Periode 1 en 2	Profielmodule (4) Office & Support: (1704) - Gegevens verwerken - Klantvriendelijk communiceren - Ondersteunende werkzaamheden uitvoeren						
	Gemiddelde praktijk	1.6	P/EO/4.1 en 4.3	P	80 uren	2 van 12	Nee
	Toets	1.7		S		1 van 12	Ja

Berekening Eindcijfer Schoolexamen profielvak Economie en ondernemen basisberoepsgerichte leerweg

Eindcijfer Schoolexamen = (2x praktijk + 1x toets(en) van profielmodule 1, klas 3) + (2x praktijk + 1x toets(en) van profielmodule 2) + (2x praktijk + 1x toets(en) van profielmodule 3) + (2x praktijk + 1x toets(en) van profielmodule 4) : 12

Nederlands | leerjaar 4 | 0011

Basisberoepsgericht leerweg lwt

Periodisering	Leerstof	Code	Examen eenheid	Toetsvorm	Tijdsduur	Weging	Herkansbaar
SE 1 (SE-week week 46-47)	Kijk- en Luistervaardigheid ➤ Tekstbegrip ➤ Fictie ➤ Luisteren	1.1	K4*	S	90 min.	1 van 4	Ja (schriftelijk) in SE1
SE 1 (SE-week week 46-47)	Spreekvaardigheid: ➤ Presentatie ➤ Gesprek (klacht of sollicitatie)	1.2	K5	M	Dagdeel	1 van 4	Nee
SE 2	Fictie dossier: ➤ Verslag kort verhaal ➤ Fictie-opdracht	1.3	K8	PO	n.v.t.	1 van 4	Nee
SE 2 (SE-week week 11-12)	Schrijfvaardigheid: zakelijke tekst (brief, e-mail of artikel)	1.4	K7*	S	90 min.	1 van 4	Ja (schriftelijk) in SE2

Bijzonderheden:

- K1 'Oriënteren op leren en werken' wordt vakoverstijgend getoetst op basis van het LOB PTA. De leerling bouwt een loopbaandossier op;
- Bij de beoordeling van alle PTA toetsen worden K2 'Basisvaardigheden' en K3 'Leervaardigheden' meegewogen;
- PTA toetsen zijn wel/niet herkansbaar binnen de afspraken uit de herkansingsregeling van de school;
- De examen eenheid K6 'Leesvaardigheid' wordt afgesloten in het centraal examen Nederlands;
- Voor de specificatie van de globale eindtermen voor het examen Nederlands verwijzen we naar [Syllabus Nederlands vmbo Centraal Examen 2025](#). De eindtermen voor basis worden nader toegelicht op blz. 6 t/m 10.

* De examen eenheden met een sterretje worden ook in het centraal examen getoetst.

Berekening eindcijfer schoolexamen Nederlands basis: (1.1 + 1.2 + 1.3 + 1.4): 4

Rekenen| leerjaar 4 | 1135

Alle leerwegen

Alléén voor de leerlingen die geen wiskunde in hun examenpakket hebben gekozen

Periodisering	Leerstof	Code	Exameneenheid	Toetsvorm	Tijdsduur	Weging	Herkansbaar
1 en 2	Rekendoelen met de onderwerpen: Getallen (waarbij rekenmachine niet mag worden gebruikt) Verhoudingen Meten en Meetkunde Verbanden (bij de laatste drie onderwerpen mag de rekenmachine worden gebruikt)	11	Gebaseerd op referentie-niveau 2f	S	90 min	1 van 1	ja

De leerling moet de 2F-toets afgerond hebben om een diploma te kunnen halen. Het resultaat wordt niet meegenomen in de examenuitslag. Het resultaat wordt wel vermeld op de cijferlijst.

Eerste afname begin schooljaar / september. Tweede afname januari.

De leerlingen die bij de eerste afname een voldoende halen gaan tot januari verder met niveau 3F. Dit niveau wordt verwacht van leerlingen die MBO op niveau 4 willen aanvangen. Eventueel kan bij deze leerlingen een niveau 3F toets worden afgenomen in januari

Leerlingen die wiskunde als extra vak hebben kunnen eventueel deelnemen aan de rekentoets in januari. Als zij wiskunde laten vallen hebben zij voldaar aan de eisen.

Techniek | leerweg 4 | ****

Basisberoepsgerichte leerweg lwt

Om het beroepsgerichte deel af te ronden moet je voldoen aan de volgende eis: Minimaal 2 profielmodules afgerond en 6 keuzevakken. (totaal 8 modules). In het derde jaar moet de leerling vier (profiel)modules en in het vierde jaar de vier keuzevakken..

De leerlingen krijgen per periode enkele modules uit onderstaand PTA aangeboden, waaruit de leerlingen mogen kiezen (mits organiseerbaar).

Periodisering	Leerstof	Code	Exameneenheid	Toetsvorm	Tijdsduur	Weging	Herkansbaar
Periode 1 en 2	Profielmodule : Design en decoratie: (1204)	1.1	• een interieurelement ontwerpen • een ontwerp maken voor de afwerking van een interieurelement	Theorie toets 1.1	1 uur	1	Ja
		1.2	• een interieurelement maken • een interieurelement afwerken en decoreren	Praktische opdracht 1.2	10	2	Nee
Periode 1 en 2	Profielmodule: Hout en Meubelverbindingen (1203)	1.3	• werkstuk met enkelvoudige verbindingen maken. • houtzagen en verspanen met behulp van gereedschappen.	Theorie toets 1.3	1 uur	1	Ja
		1.4		Praktische opdracht 1.4	10	2	Nee
Periode 1 en 2	Profielmodule : Bouwproces en bouwvoorbereiding: (1201)	1.5	• een kleinschalig bouwproject voorbereiden en het bouwproces organiseren\ • maatvoeren en uitzetten • profielen en kozijnen stellen	Theorie toets 1.5	1 uur	1	Ja
		1.6		Praktische opdracht 1.6	10	2	Nee
Periode 1 en 2	Profielmodule : Bouwen vanaf de fundering: (1202)	1.7	• een bekisting voor een strokenfundering en een PS-systeembekisting maken • een halfsteensmuur metselen	Theorie toets 1.7	1 uur	1	Ja

		1.8	• isolatiematerialen verwerken • veilig werken op steigers en ladders	Praktische opdracht 1.8	10	2	Nee
Periode 1 en 2	Keuzevak: Circulair en duurzaam bouwen. (1232)	1.9	• De principes, kenmerken en eigenschappen van circulair en duurzaam bouwen herkennen, benoemen, beschrijven en controleren • Een product/interieurelement ontwerpen en maken door gebruik te maken van circulaire materialen • Constructies ontwerpen, maken en samenstellen waarbij rekening gehouden wordt met duurzame en circulaire uitgangspunten	Theorie toets 1.9	1 uur	1	Ja
		1.10		Praktische opdracht 1.10	10	2	Nee
Periode 1 en 2	Keuzevak: Onderhoud schilderwerk (1218)	1.11	• houtachtige ondergronden beoordelen en een behandelplan en onderhoudsplan opstellen en uitvoeren • steenachtige ondergronden beoordelen en een behandelplan en onderhoudsplan opstellen en uitvoeren • metaalachtige en kunststoffen ondergronden beoordelen, voorbehandelen, repareren en afwerken	Theorie toets 1.11	1 uur	1	Ja
		1.12		Praktische opdracht 1.12	10	2	Nee
Periode 1 en 2	Keuzevak: Bouwkundig onderhoud (1224)	1.13	• bouwkundige onderhouds- en renovatiewerkzaamheden voorbereiden • bouwkundige onderhouds- en renovatiewerkzaamheden uitvoeren	Theorie toets 1.13/	1 uur	1	Ja
		1.14		Praktische opdracht 1.14	10	2	Nee

Periode 1 en 2	Keuzevak: Interieur ontwerp en design (1223)	1.15	• een interieur ontwerpen • interieurelementen in samenhang met een interieur ontwerpen en maken • interieurelementen en een interieur decoreren en presenteren • een tekst en logo opmaken in een softwareprogramma, plotten en monteren • een digitaal bestand opmaken, printen en monteren	Theorie toets 1.15	1 uur	1	Ja
		1.16		Praktische opdracht 1.16	10	2	Nee
Periode 1 en 2	Keuzevak: bouw-en woonrijpmaken (1221)	1.17	• uitzetwerk voor bestratingen • grondwerk verrichten • assisteren bij het aanleggen van de ondergrondse infrastructuur	Theorie-component 1.17	1 uur	1	Ja
		1.18		Praktische opdracht 1.18	10	2	Nee
Periode 1 en 2	Keuzevak: Daken en kapconstructies van hout (1225)	1.19	• werkzaamheden voor het aanbrengen van daken en kapconstructies voorbereiden • constructies maken voor platte daken en dakrandafwerking • constructies maken voor hellende daken,afdichten afwerken	Theorie-component 1.19	1 uur	1	Ja
		1.20		Praktische opdracht 1.20	10	2	Nee
Periode 1 en 2	Keuzevak: Meubelmaken (1220)	1.21	• de werkzaamheden voor het maken en repareren van meubels voorbereiden • aan de hand van een werktekening meubels maken van hout en plaatmateriaal repareren	Theorie-component 1.21	1 uur	1	Ja
		1.22		Praktische opdracht 1.22	10	2	Nee
Periode 1 en 2	Keuzevak: Scheidingswand en (1215)	1.23	• wandsystemen herkennen,aanbrengen en afwerken van gipsplaten regels • eenbestaandemetal-studscheidi	Theorie-component 1.23	1 uur	1	Ja

		1.24	ngswandmet kozijnsparing demonteren en de nieuwe monteren • een bestaande scheidingswand van een wandsysteem met profielen en beplating demonteren en een nieuwe monteren.	Praktische opdracht 1.24	10	2	Nee
Periode 1 en 2	Keuzevak: Tegelzetten (1230)	1.25	• voorbehandelen van de ondergrond veilig werken • uitvoeren van eenvoudig wandtegelwerk • uitvoeren van eenvoudig vloertegelwerk • uitvoeren van diverse snijwerk	Theorie-component 1.25	1 uur	1	Ja
		1.26		Praktische opdracht 1.26	10	2	Nee
Periode 1 en 2	Profielmodule : Ontwerpen en maken (1301)	2.1	• een ontwerp van een product maken met behulp van CAD-software en de uitvoering voorbereiden • een ontworpen product produceren • een ontworpen schakeling beproeven • onderdelen uit het ontwerp samenstellen, monteren en aansluiten	Theorie toets 2.1	1 uur	1	Ja
		2.2		Praktische opdracht 2.2	10	2	Nee
Periode 1 en 2	Profielmodule : Bewerken en verbinden van materialen (1302)	2.3	• producten maken door het vervormen en scheiden van materialen • onderdelen samenstellen aan de hand van een werktekening	Theorie toets 2.3	1 uur	1	Ja
		2.4		Praktische opdracht 2.4	10	2	Nee
Periode 1 en 2	Profielmodule : Besturen en automatiseren (1303)	2.5	• in een practicum een besturingsinstallatie opbouwen • in een practicum een regelsysteem opbouwen • in een practicum een domotica-installatie opbouwen	Theorie toets 2.5	1 uur	1	Ja
		2.6		Praktische opdracht 2.6	10	2	Nee

			• in een practicum metingen uitvoeren, een verslag maken van de resultaten en deze presenteren • een automatische besturing van een proces opbouwen, aansluiten, testen, demonstreren en presenteren				
Periode 1 en 2	Profielmodule : Installeren en monteren (1304)	2.7	• een sanitaire installatie aanleggen • een elektrische huisinstallatie aanleggen	Theorie toets 2.7	1 uur	1	Ja
		2.8		Praktische opdracht 2..8	10	2	Nee
Periode 1 en 2	Keuzevak: Plaat- en constructiewerk (1305)	2.9	• werkzaamheden voorbereiden • machine en gereedschappen in- en afstellen • materialen bewerken en vervormen o verbinden van onderdelen en deelproducten • meten en controleren van vervaardigde producten en afronden van uitgevoerde werkzaamheden	Theorie toets 2.9	1 uur	1	Ja
		2.10		Praktische opdracht 2..10	10	2	Nee
Periode 1 en 2	Keuzevak: Domotica en automatisering (1329)	2.11	• in een practicum een domotica installatie opbouwen aan de hand van een schema en opstellingstekening • door middel van domotica een automatische besturing realiseren en testen • een automatische besturing met domotica componenten demonstreren en presenteren	Theorie toets 2.11	1 uur	1	Ja
		2.12		Praktische opdracht 2..12	10	2	Nee
Periode 1 en 2	Keuzevak: Woon- en kantoortechnologie (1318)	2.13	• een elektrische installatie ontwerpen, tekenen en calculeren • tekeningen en schema's van een elektrische installatie lezen en interpreteren	Theorie toets 2.13	1 uur	1	Ja
		2.14		Praktische opdracht 2..14	10	2	Nee

			• een elektrische installatie aanleggen en monteren • een elektrische installatie schakelen met domotica				
Periode 1 en 2	Keuzevak : Verspaningstechnieken (1317)	2.15	• met behulp van 2D en 3D CAD software een ontwerp van een draai- en freesproduct maken en de uitvoering voorbereiden • een ontworpen draai- en freesproduct produceren	Theorie toets 2.15	1 uur	1	Ja
		2.16		Praktische opdracht 2.16	10	2	Nee
Periode 1 en 2	Keuzevak: Licht, geluid en beeld (1315)	2.17	• lichtbehoefte bepalen voor een werkruimte • verlichting in een woning en kantoor aanpassen en energiezuiniger maken • een intercomsysteem aanleggen in een woning en kantoor • een intercomsysteem met video aanleggen in een woning en kantoor	Theorie toets 2.17	1 uur	1	Ja
		2.18		Praktische opdracht 2.18	10	2	Nee
Periode 1 en 2	Keuzevak: Duurzame energie (1327)	2.19	• een eenvoudig onderzoek uitvoeren naar het nut en noodzaak van duurzame energietechnieken en de uitkomst presenteren o met behulp van een bouwtekening pv-panelen intekenen op een bestaand dak • met behulp van ICT-toepassingen opbrengstberekeningen maken voor pv panelen en het werk voorbereiden • met behulp van een bestaande bouwtekening pv-panelen monteren	Theorie toets 2.19	1 uur	1	Ja
		2.20		Praktische opdracht 2.20	10	2	Nee

			• een eenvoudige sanitaire installatie aansluiten op een zonneboiler • metingen met infraroodcamera uitvoeren en verwerken in een advies				
Periode 1 en 2	Keuzevak: Drinkwater en sanitair (1314)	2.21	• een drinkwater- en sanitaire installatie ontwerpen, tekenen en calculeren • tekeningen en schema's van drinkwater- en sanitaire installaties lezen en interpreteren • leidingsystemen voor een drinkwater- en sanitaire installatie aanleggen • een drinkwater- en sanitaire installatie afmonteren • een warmtewisselaar toepassen in een sanitaire installatie	Theorie toets 2.21	1 uur	1	Ja
		2.22		Praktische opdracht 2.22	10	2	Nee
Periode 1 en 2	Keuzevak: Booglasprocessen (1326)	2.23	• de werkzaamheden voorbereiden • machine en gereedschappen in- en afstellen • materiaal voorbereiden en lasnaden aanbrengen • plan van aanpak opstellen • onderdelen en deelproducten met elkaar verbinden	Theorie-component 2.23	1 uur	1	Ja
		2.24		Praktische opdracht 2.24	10	2	Nee
Periode 1 en 2	Keuzevak: CNC-technieken (1313)	2.25	• informatie verzamelen en werkzaamheden voorbereiden • een CNC machine gebruiksklaar maken • een machine productieklaar maken en bedienen • materialen met een CNC machine bewerken • vervaardigde producten meten en controleren en uitgevoerde	Theorie-component 2.25	1 uur	1	Ja
		2.26		Praktische opdracht 2.26	10	2	Nee

			werkzaamheden afronden				
Periode 1 en 2	Keuzevak: Machinebouw - verspanen (1331)	2.27	• met behulp van een aangeleverd 3D part een werktekening maken in 2D, werkstukken produceren door middel van verspanende bewerkingen • werkvoorbereiding met daarin de bewerkingsstappen uitvoeren • machines instellen en voorbereiden • verspanende gereedschappen selecteren en instellen • machineonderdelen produceren door middel van verspanen • verschillende machineonderdelen assembleren tot een compleet product	Theorie-component 2.27	1 uur	1	Ja
		2.28		Praktische opdracht 2.28	10	2	Nee

Periode 1 en 2	Profielmodule: Transport (1404) (onderdeel van M&T)	3.1	• een bedrijfsvoertuig veilig laden en lossen • een bedrijfsvoertuig vervoersklaar maken en een technische rijklaar-controle uitvoeren • een ritplanning en een routeplanning maken (nationaal en internationaal)	Theorie toets 1.5	1 uur	1	Ja
		3.2		Praktische opdracht 1.6	10	2	Nee
Periode 1 en 2	Keuzevak: Logistiek (1716) Onderdeel van	3.3	• Taak: logistieke werkzaamheden uitvoeren (veelal in een fysieke omgeving) ten aanzien van: • ontvangst, opslag, verzamelen en	Theorie toets 1.5	1 uur	1	Ja

	E&O	3.4	verzenden van goederen • voorraad bijhouden, inventariseren en bestellen • organisatie en planning van de distributie	Praktische opdracht 1.6	10	2	Nee
Periode 1 en 2	Keuzevak: Voorkomen van ongelukken en ehbo (1617) onderdeel van Z&W	3.5	• Taak: kan een bijdrage leveren aan veiligheid en preventie van ongelukken en eerste hulp verlenen bij ongelukken	Theorie toets 1.5	1 uur	1	Ja
		3.6		Praktische opdracht 1.6	10	2	Nee

Berekening Eindcijfer Schoolexamen Techniek kaderberoepsgerichte leerweg

Bij techniek ontvang je twee eindcijfers; één voor de profielmodules en één voor de keuzemodules.

Berekening profiel cijfer (telt mee voor de 5,5 regeling en de slaag- zakregeling) = (De resultaten van de twee hoogst behaalde profielvakken) : 2.

Berekening keuze cijfer (telt mee voor slaag- zakregeling) = De resultaten van de zes keuzevakken : 6

Zorg en welzijn (ZW) | leerjaar 4 | 1600

Basisberoepsgericht leerweg lwt

Periode	Leerstof	Code	Examineenheid	Toetsvorm	Tijdsduur	Weging	Herkansbaar
	4 Profiel Mens en zorg (1604)						
Periode 1 en 2	Boekjes 25,26,27, 29,30,32 Stappenplannen	1.6	4.1 ondersteunen bij eenvoudige verzorgende activiteiten 4.2 ondersteunen bij het bewegen en verplaatsen 4.3 eenvoudige EHBO technieken toepassen 4.4 ondersteunen bij vaak voorkomende ziekteverschijnselen	P	90 min.	2 van 12	Ja
SE-week 1	Boekjes 25,26,27, 29,30,32 Stappenplannen Begrippenlijst en Tekstbronnen	1.7	4.1 ondersteunen bij eenvoudige verzorgende activiteiten 4.2 ondersteunen bij het bewegen en verplaatsen 4.3 eenvoudige EHBO technieken toepassen 4.4 ondersteunen bij vaak voorkomende ziekteverschijnselen 4.5 toepassingen van ICT en technologie in de hulpverlening benoemen, adviseren en gebruiken	S	45 min.	1 van 12	ja
	2 Profiel: Mens en omgeving (1602)						
Periode 1 en 2	Boekjes 9, 10, 11, 13, 14, 15 stappenplannen	1.4	2.1 Schoonmaak en onderhoudswerkzaamheden uitvoeren. 2.2 Textiel verzorgen. 2.3 Baliewerkzaamheden verrichten.	P	90 min.	2 van 12	Ja

Periode 1 en 2	Boekjes 9, 10, 11, 13, 14, 15 Stappenplann en begrippenlijst en Tekstbronnen	1.5	2.1 Schoonmaak en onderhoudswerkzaamheden uitvoeren. 2.2 Textiel verzorgen. 2.3 Baliewerkzaamheden verrichten. 2.4 Ondersteunen bij het kiezen van aanpassingen en hulpmiddelen in en rondom het gebouw die toegankelijkheid en veiligheid bevorderen. 2.5 Bij het inrichten van de ruimte rekening houden met het gebruik van de ruimte.	S	45 min.	1 van 12	Ja
1 Profiel: Mens en Gezondheid (1601)							
Periode 2	Boekje 1,2,3,5,6,7 Recepten Stappenplann en	1.2	1,2 een gezonde maaltijd samenstellen, bereiden en opdienen	P	10 uur	2 van 12	Nee
SE-2	Boekje 1,2,3,5,6,7 Begrippenlijst Stappenplann en Tekstbronnen	1.3	1.1. informatie geven over een gezonde leefstijl 1.2. een gezonde maaltijd samenstellen 1.3. ondersteunen bij een verantwoord voedings- en bewegingspatroon en dagritme	S	45 min.	1 van 12	Ja

* De docent geeft aan welk onderdeel de leerling mag herkansen.

Berekening Eindcijfer Schoolexamen Zorg en welzijn | basisberoepsgerichte leerweg

Eindcijfer Schoolexamen = (2x praktijk + 1x toets(en) van profielmodule 1) + (2x praktijk + 1x toets(en) van profielmodule 2) + (2x praktijk + 1x toets(en) van profielmodule 3 afgerond in klas 3) + (2x praktijk + 1x toets(en) van profielmodule 4): 12