

# PTA 2024-2025

Programma van Toetsing en Afsluiting

## Leerjaar 3

alle leerwegen

# Inhoudsopgave

---

<b>Biologie (bl - 0191)</b>	<b>10</b>
leerweg: BBL - leerjaar: 3	10
<b>Biologie (bl - 0191)</b>	<b>11</b>
leerweg: KBL - leerjaar: 3	11
<b>Biologie (bl - 0191)</b>	<b>12</b>
leerweg GL en TL - Leerjaar: 3	12
<b>Kunstvakken inclusief CKV (KCKV - 1130)</b>	<b>13</b>
leerweg: Alle	14
leerjaar: 3	14
<b>Beroepsgerichte keuzevakken Dienstverlening</b>	<b>15</b>
leerweg: BBL	15
leerjaar: 3	15
<b>Beroepsgerichte keuzevakken Dienstverlening</b>	<b>19</b>
leerweg: KBL	20
leerjaar: 3	20
<b>Beroepsgerichte keuzevakken dienstverlening</b>	<b>24</b>
leerweg: GL	24
leerjaar: 3	24
<b>Beroepsgerichte keuzevakken CBP (Techniek combi BWI &amp; PIE)</b>	<b>29</b>
leerweg: KBL / GL	29
leerjaar: 3	29
<b>Beroepsgerichte keuzevakken</b>	
<b>Alléén voor leerlingen van School Lyndensteyn</b>	<b>36</b>
leerweg: BBL	36
leerjaar: 3	36
<b>Beroepsgerichte keuzevakken</b>	
<b>Alléén voor leerlingen van School Lyndensteyn</b>	<b>41</b>
leerweg: KBL	41
leerjaar: 3	41
<b>Economie en ondernemen (EO-1700)</b>	<b>46</b>
leerweg: BBL	46
leerjaar: 3	46
<b>Economie en ondernemen (EO-1700)</b>	<b>47</b>
leerweg: KBL	47
leerjaar: 3	47
<b>Engels Versneld examen (EN-0071)</b>	<b>48</b>
Leerweg: Kaderberoepsgerichte leerweg	48
Leerjaar: 3-4 versneld examen	48
<b>Engels Versneld examen (EN-0071)</b>	<b>49</b>

Leerweg: GL/TL	49
Leerjaar: 3-4 versneld examen	49
<b>Wiskunde   versneld examen (0153)</b>	<b>50</b>
Leerweg: BBL	50
<b>Lichamelijke opvoeding (LO-0353)</b>	<b>51</b>
leerweg: Alle	51
leerjaar: 3	51
<b>Lichamelijke opvoeding 2 (LO2 -0352)</b>	<b>52</b>
leerweg: Alle	52
leerjaar: 3	52
<b>Maatschappijleer (MA -0322)</b>	<b>54</b>
leerweg: BBL/KBL	54
leerjaar: 3	54
<b>Maatschappijleer (MA- 0322)</b>	<b>55</b>
leerweg: GL/TL	55
leerjaar: 3	55
<b>Maatschappijkunde (MAsk -1127)</b>	<b>56</b>
leerweg: BBL/KBL	56
leerjaar: 3	56
<b>Maatschappijkunde (MAsk -1127)</b>	<b>57</b>
leerweg: GL/TL	57
leerjaar: 3	57
<b>Natuurkunde (NSK1- 0173)</b>	<b>59</b>
leerweg: BBL	59
leerjaar: 3	59
<b>Natuurkunde (NSK1- 0173)</b>	<b>60</b>
leerweg: KBL/GL/TL	60
leerjaar: 3	60
<b>Technologie en toepassing (TETO -1126)</b>	<b>61</b>
leerweg: GL/TL	61
leerjaar: 3	61
<b>Zorg en welzijn (ZW -1600)</b>	<b>66</b>
leerweg: BBL	67
leerjaar: 3	67
<b>Zorg en welzijn (ZW -1600)</b>	<b>69</b>
leerweg: KBL	69
leerjaar: 3	69

# 1. Inleiding

---

In dit boekje vind je alle opdrachten voor de 3e klas- leerlingen die meetellen voor je examen. We noemen dit boekje het PTA (Programma van Toetsing en Afsluiting). Wat belangrijk is om te weten dat je examen al begint in de 3e klas. Daarom is dit schooljaar dus voor jou ook al een belangrijk jaar. De cijfers voor de opdrachten, toetsen of werkstukken uit dit boekje tellen dus volgend jaar mee voor het slagen of zakken voor je examen.

Het examen is verdeeld in twee delen, namelijk het schoolexamen en het centraal examen. Je doet in de 3<sup>e</sup> klas nog geen centraal examen, maar al wel stukken van je schoolexamen.

Toch tellen lang niet alle toetsen mee voor het examen. De meeste toetsen zijn gewoon voor je rapport. Om verwarring te voorkomen krijgen jullie daarom dit boekje waarin de toetsen en opdrachten staan die wél meetellen voor het schoolexamen. Je zult verder zien dat in dit boekje een aantal van jouw vakken ontbreekt. Die vakken doen pas mee aan het schoolexamen in de 4<sup>e</sup> klas.

In het PTA staat voor elke leerweg en elk vak precies aangegeven wanneer en hoe je welke onderdelen moet doen.

Het PTA- boekje moet je thuis goed bewaren. Zo blijven jij en je ouders goed op de hoogte van alle zaken rondom het examen. Het staat ook op onze website, zodat je deze altijd kunt raadplegen. De school doet er alles aan om jou en je ouders goed te informeren over het PTA en het schoolexamen. We willen graag dat jij de PTA- toetsen en opdrachten goed maakt. Dat geeft vertrouwen voor de vierde klas. Je vindt de cijfers voor het PTA in je examendossier in SOMtoday.

Daarnaast werk je in klas 3 ook 'gewoon' voor je overgang naar klas 4. Veel repetities, toetsen en werkstukken die niet in het PTA- boekje staan, tellen dus gewoon mee voor de overgang naar klas 4. Deze repetities staan in je voortgangsdossier in klas 3 in SOMtoday.

## 2. Indeling van het PTA

---

In dit boekje staan de opdrachten die je in het derde leerjaar moet doen voor het examen.

Het PTA begint met een deel over te maken werkstukken. Die zijn soms gebonden aan een vak, soms worden ze gedaan tijdens de mentoruren. Ook deze werkstukken zijn verplicht in

het vmbo en die moet je dus goed uitvoeren. Na dit algemene deel volgen de opdrachten van de vakken per leerweg.

Je moet er goed aan denken, dat voor sommige vakken het schoolexamen aan het einde van dit leerjaar al stopt. Je moet ervoor zorgen, dat die vakken goed gedaan zijn. Het gaat om kckv (=kunstvakken I), LOI en Maatschappijleer. De overige vakken zijn belangrijk, wanneer je ze straks in het eindexamenpakket opneemt.

### 3. Herkansingsregeling en wat te doen bij te laat inleveren

---

Het is natuurlijk belangrijk dat je de PTA-onderdelen goed afrondt voor het einde van klas 3. Je moet ze zelfs minstens voldoende<sup>1</sup> afsluiten voordat je over kunt gaan naar klas 4 én aan het centraal examen mee mag doen.

Omdat het dus problemen geeft wanneer je in het derde leerjaar een vak onvoldoende afsluit, is er een herkansing mogelijk voor sommige onderdelen van een aantal vakken. Daarom zijn er op 1 t/m 5 juli 2024 LOB- en herkansingsdagen voor klas 3. Je mag dan van alle te herkansen vakken maximaal één toets of opdracht per vak overdoen. Opdrachten van de vakken kckv (=kunstvakken I), maatschappijleer en lichamelijke oefening 1 kun je niet herkansen. Die moeten voldoende zijn.

Je praktijkvak, ook wel het beroepsgerichte programma genoemd, kun je ook nog op een andere manier herkansen. De beroepsgerichte keuzevakken en profielmodules mag je nl. per keuzevak of module herkansen. Deze mag je in juni herkansen, maar ook direct nadat jij een keuzevak of module hebt afgerond. We bieden je de mogelijkheid om deze binnen twee weken, nadat je het resultaat van de docent op het keuzevak of module hebt teruggekregen, te herkansen.

In het examenreglement kun je meer over de herkansingsregeling vinden.

Als je onverhoopt toch te laat bent met het inleveren van een PTA- opdracht bij een vak, dan zal je docent je kunnen verplichten om alsnog aan het PTA te voldoen. Je werkt dan op vrijdagmiddag (of een ander moment in je vrije tijd) in de week van of na afloop van de inleverdatum aan de opdracht op school. De docent bepaalt het moment waarop je dit moet doen. Meer over het te laat inleveren van PTA- opdrachten vind je in het examenreglement.

---

<sup>1</sup> *Let op de verscherpte landelijke eis: de beroepsgerichte keuzevakken moeten minimaal met het cijfer 4 worden afgesloten om deel te kunnen nemen aan het centraal examen.*

## 4. Vakoverstijgend gedeelte in het PTA bij ons op school

---

Op de BHS proberen we je zo goed mogelijk te begeleiden bij jouw studie-, en later, beroepskeuzes. Je krijgt heel veel verschillende vakken en je oriënteert je in verschillende richtingen bij ons op school. Die begeleiding noemen we LOB (loopbaanontwikkeling- en begeleiding).

### Loopbaandossier in Qompas

LOB is een verplicht onderdeel van je schoolexamen in klas 3. Al deze zaken bewaar je zelf in je digitale loopbaandossier. Jouw loopbaandossier houd je bij in Qompas. Daar helpt je mentor je bij. Dit loopbaandossier is een verplicht onderdeel van je schoolexamen. De volgende zaken zijn verplichte LOB-onderdelen in klas 3 en zul je allemaal voldoende moeten hebben afgesloten. Je neemt ze op in je loopbaandossier:

1. Stage leerjaar 3, reflectie en verslag;
2. Profielwerkstuk, reflectie en verslag (alleen voor GL en TL).

Van de volgende LOB- onderdelen, moet je minimaal twee onderdelen verplicht kiezen. Je mag zelf kiezen welke twee je doet en opneemt in je loopbaandossier. Meer kiezen mag natuurlijk ook.

1. (Reflectie op) kennismaking met het MBO (doedag Firda Heerenveen);
2. (Reflectie op) school- en beroepenmarkt (SBM Wolvega);
3. Reflectieverslag decanengesprek (vakkenpakket-, studie- en beroepskeuze);
4. (Reflectie op) competentieweek (alleen BBL en KBL);
5. (Reflectie op) Eigen LOB- activiteit (na overleg met je mentor);
6. (Reflectie op) Interview beroepsbeoefenaar.
7. Reflectiegesprek<sup>2</sup> over keuze van keuzeblokken leerjaar 3 beroepsgericht (niet voor TL);
8. Verslag van driehoeksgesprek(ken)

Een aantal LOB-onderdelen leggen we hieronder nog preciezer uit.

### Stage = Handelingsopdracht: oriëntatie op leren en werken

Handelingsopdrachten zijn opdrachten waarin je vaardigheden oefent. Je krijgt er geen cijfer op, maar moet ze voldoende afsluiten. Handelingsopdrachten komen bij sommige vakken voor. In klas 3 moet je ook een handelingsopdracht uitvoeren die gericht is op *oriëntatie op leren en werken*. Deze opdracht doe je tijdens je tweeweekse stage in klas 3.

Je moet dan een stageverslag maken waarin je o.a. je dagelijkse bevindingen beschrijft. Het stageverslag moet voldoende zijn. Herkansing is bij ziekte of problemen op de stage (waaraan jij niets kunt doen) mogelijk in klas 4. De stage en het werken aan je logboek

---

<sup>2</sup> *Reflecteren is terugkijken. Een reflectiegesprek is een gesprek waarin je terugkijkt op een gebeurtenis of periode om ervan te leren.*

vindt plaats na de voorjaarsvakantie (B/K- leerlingen) en aan het einde van het schooljaar (G/T- leerlingen). Op je cijferlijst komt te staan dat je de opdracht voldoende hebt afgesloten. Je krijgt de informatie en eisen waaraan je moet voldoen van je mentor.

## Maatschappelijke stage

Om leerlingen meer te betrekken bij vrijwilligersactiviteiten is de Maatschappelijke Stage (MAS) in het leven geroepen. Als je in klas 1 en 2 op de BHS hebt gezeten, dan heb je voor die twee leerjaren voldaan aan de schooleigen MAS van totaal 20 uur. Ook in klas 3 vinden wij het belangrijk dat je aan de MAS deelneemt. Bij een MAS in klas 3 doe je in je vrije tijd gedurende minimaal 10 uur één of meer vrijwilligersactiviteiten. Hiervoor moet wel een stagecontract worden gemaakt, maar daar zijn de BHS-standaardformulieren voor. Deze zijn te krijgen via je mentor. Een kopie van dit stagecontract doe je in je loopbaandossier.

Als je de facultatieve MAS hebt gedaan van totaal 30 uur dan, dan krijg je bij het diploma een schoolcertificaat waarop dit is aangegeven. Het kan zijn dat je niet vanaf klas 1 op de BHS hebt gezeten. Misschien heb je op je vorige school al een deel van de MAS gedaan. Als je daar een "bewijs" van hebt en samen met de MAS in klas 3 op totaal 30 uren komt, dan krijg je ook het certificaat. Het bewijs van de vorige school moet bij de mentor van klas 3 worden ingeleverd.

## Profielwerkstuk (alleen voor Gemengde en theoretische leerweg)

Alle leerlingen die de gemengde of de theoretische leerweg volgen, moeten een profielwerkstuk maken. Met het profielwerkstuk laat je zien dat je de kennis en vaardigheden kunt toepassen die je vanaf de basisvorming hebt geleerd. Bij ons op school hebben we het profielwerkstuk gekoppeld aan de profielkeuze.

Het profielwerkstuk maak je met behulp van het stappenplan voor het doen van een onderzoek. Per profiel worden een aantal keuzeonderwerpen met tips over het doen van onderzoek aangeboden. Daar hoor je meer over van je mentoren.

Tijdens je onderzoek moet je een logboek bijhouden waarin je de verschillende onderzoekstappen beschrijft. Verder moet je je onderzoek nog presenteren. De presentatie wordt beoordeeld door de begeleidende docenten en een groep leerlingen. Deze presentatie vindt plaats naar aanleiding van je verslag. Je bent vrij in het kiezen van je presentatievorm (bijvoorbeeld muurkrant, PowerPoint, Prezi, Spel, Film, Excursie etc. etc.).

Het profielwerkstuk maak je samen met je partner (soms mag je het alleen doen). Per persoon moet je minstens 20 uur aan het profielwerkstuk besteden. Van tevoren krijg je een lijst met beoordelingspunten, waarop je kunt zien hoe je tot een voldoende of goede beoordeling komt. Deze ontvang je van je mentor.

Denk eraan dat je een voldoende op het profielwerkstuk moet halen. Met een onvoldoende kun je geen diploma halen. Onder bepaalde omstandigheden (ziekte) mag je het profielwerkstuk in klas 4 herkansen. Stage en het werken aan je profielwerkstuk vinden aan het einde van het schooljaar plaats. De beoordeling wordt apart op je cijferlijst vermeld.

## 5. Examendossier

---

Alle onderdelen die deel uitmaken van het PTA in zowel klas 3 als klas 4 maken deel uit van je examendossier. De resultaten van alle onderdelen vind je dan ook in de map *examendossier* in SOMtoday. Je zorgt er zelf voor dat alle verslagen, presentaties etc. ingeleverd worden via Somtoday. Zo blijven ze digitaal bewaard. Je bent zelf verantwoordelijk voor het bewaren van al je verslagen etc. Bewaar ze goed tot een half jaar na je diplomering! De docent bewaart je gemaakte toetsen en tentamens. Deze worden tot een half jaar nadat jij geslaagd bent bewaard.

## 6. PTA per vak

---

Nu volgen de beschrijvingen van de toetsen en opdrachten per vak. Allereerst geven we je hier een verklaring van de kolommen.

### 1. Weeknummer

We hebben besloten om alleen de tijdsaanduiding van de onderdelen in weeknummers te doen, in plaats van de precieze datum. Bij sommige vakken moet je werkstukken op tijd inleveren. Dan staat de precieze inleverdatum er wél bij. Weeknummers vind je in je schoolagenda of op een goede kalender. Ben je te laat met inleveren, dan heeft dat mogelijk gevolgen. Zie hiervoor het examenreglement.

### 2. Leerstof

De omschrijving van de leerstof bij een toets of opdracht vind je onder deze kolom. Meestal worden hier hoofdstukken uit een methode genoemd of iets dat daarmee te vergelijken is.

### 3. Code

Deze code wordt gebruikt om jouw resultaten te registreren in het administratiesysteem van school. Ze zijn niet belangrijk voor jou, maar wel voor ons. Jij hoeft er geen aandacht aan te besteden.

### 4. Examineenheid

Voor alle vakken is de leerstof voor het examen uiterst precies in zogenaamde examineenheden opgedeeld. De codes zullen je niets zeggen en je hoeft er geen aandacht aan te besteden: het is een wettelijke voorgeschreven eis.

### 5. Toetsvorm

Je leest hier of het gaat om schriftelijk werk (S), mondeling werk (M), een praktische opdracht (PO) of een handelingsopdracht (HO) of nog een andere toetsvorm.



## 6. Tijdsduur

Hier vind je hoeveel tijd je aan een toets of opdracht mag besteden.

## 7. Weging

Je kunt hier lezen hoe zwaar een toets of een opdracht telt; een '1' betekent dat de toets voor één deel meetelt voor je schoolexamencijfer klas 3. Per vak wordt je duidelijk uitgelegd hoe je je cijfer voor het schoolexamen kunt berekenen en welk onderdeel zwaar meetelt. Let op: je schoolexamen loopt door in klas 4. De cijfers die je dan voor het PTA behaalt, tellen dus ook mee. Ook is het mogelijk dat er staat dat een onderdeel voldoende moet zijn.

## 8. Herkansbaar

Hier staat of een onderdeel herkanst kan worden. Zie voor herkansingsdata hoofdstuk 3 van dit boekje.

# 7. Versneld examen

---

Per 1 augustus 2019 bestaat de mogelijkheid om op de BHS versneld examen te doen. Dit geldt voor het vak Engels in de gemengde/ theoretische leerweg en voor wiskunde in de basisberoepsgerichte leerweg. Leerlingen die voor deze optie hebben gekozen, vinden in dit PTA- boekje ook het PTA voor het versneld examen in hun vak. Zij doen zowel schoolexamen als centraal examen in dit vak in leerjaar 3. Meer informatie over het versneld examen vind je op de website en in het examenreglement.

# Biologie (bl - 0191)

---

leerweg: BBL - leerjaar: 3

Periodisering	Leerstof	Code	Exameneenheid	Toetsvorm	Tijdsduur	Weging	Herkansbaar
Periode 1	Practica veldwerk: Th 5 ecologie (deel 3b)	1.1	K1, K2, K3, V3, V4	P	4 lesuren	1 van 14	nee
Periode 1	Th 5 ecologie (deel 3b) Th 6: duurzaam leven (deel 3b) Th 7: Planten (deel 4A)	1.2	K6, K7, K11	S	90 minuten	4 van 14	ja

Berekening Eindcijfer Schoolexamen Biologie basisberoepsgerichte leerweg

SE= 1 x practicum klas 3+ 4 x tentamen klas 3 + 4x tentamen klas 4+ 4 x tentamen klas 4 + 1x practicum klas 4: 14

# Biologie (bl - 0191)

---

leerweg: KBL - leerjaar: 3

Periodisering	Leerstof	Code	Exameneenheid	Toetsvorm	Tijdsduur	Weging	Herkansbaar
Periode 1	Practica veldwerk: Th 6 ecologie (deel 3b)	1.1	K1, K2, K3, V3, V4	P	4 lesuren	1 van 15	nee
Periode 1	Th 6: ecologie (deel 3b) Th 7: duurzaam leven (deel 3b) Th 8: Planten (deel 4A)	1.2	K6, K7, K11	S	90 minuten	4 van 15	ja
Periode 2	Thema 3: erfelijkheid en evolutie	1.3	K13	S	1 lesuur	1 van 15	nee

Berekening Eindcijfer Schoolexamen Biologie kaderberoepsgerichte leerweg

SE= (1x practicum klas 3 + 4x tentamen klas 3+ 1x repetitie klas 3 + 4x tentamen klas 4+ 4x tentamen klas 4 + 1x practicum klas 4): 15

# Biologie (bl - 0191)

---

## leerweg GL en TL - Leerjaar: 3

Periodisering	Leerstof	Code	Exameneenheid	Toetsvorm	Tijdsduur	Weging	Herkansbaar
Periode 1	Practica veldwerk: Th 6 ecologie (deel 3b)	1.1	K1, K2, K3, V3, V4	P	4 lesuren	1 van 14	nee
Periode 1	Th 6: ecologie (deel 3b) Th 7: duurzaam leven (deel 3b) Th 9: Planten (deel 4A)	1.2	K6, K7, K11	S	90 minuten	4 van 14	ja

### Berekening Eindcijfer Schoolexamen Biologie gemengde en theoretische leerweg

---

SE= (1 x practicum klas 3+ 4x tentamen klas 3+ 4x tentamen klas 4 + 4x tentamen klas 4 + 1x practicum): 14



# Kunstvakken inclusief CKV (KCKV - 1130)

---

leerweg: Alle

leerjaar: 3

Periodisering	Leerstof	Code	Exameneenheid	Toetsvorm	Tijdsduur	Weging	Herkansbaar
1, 2 en 3	Cultureel zelfportret (kunstdossier)	0.1	K1 K2, K3, K4	Werkstuk	Hele jaar	1 van 6	Nee
1, 2 en 3	Introductie kunstvorm - Film Educatie	0.2	K2, K3	Werkstuk	Hele jaar	2 van 6	Nee
1, 2 en 3	3 Introductie kunstvorm - Beeldende kunst	0.3	K2, K3	Werkstuk	3 uren	3 van 6	Nee
2 en 3	Culturele activiteit 1. Theater	0.4	K3	Werkstuk	2 uren	4 van 6	Nee
2 en 3	Culturele activiteit 2. C-day	0.5	K2, K3	Werkstuk	4 uren	5 van 6	Nee
3	Introductie kunstvorm - Presentatie bouwkunst	0.6	K1, K4	Werkstuk	3 uren	6 van 6	Ja

# Beroepsgerichte keuzevakken Dienstverlening

leerweg: BBL

leerjaar: 3

Je kiest minimaal vier beroepsgerichte keuzevakken uit onderstaande lijst. Daarbij heb je de keuze uit vakken uit techniek, economie, zorg en welzijn en dienstverlening en producten

Periode	Leerstof	Code	Exameneenheid	Toetsvorm	Tijdsduur	Weging	Herkansbaar
<b>Keuzevak : Bijzondere keuken (1810)</b>							
Periode 1,2,3	Stappenplan Recepten	0.1	6.2 maaltijden uit bijzondere keukens bereiden, zoals: de Aziatische keuken, de Japanse keuken, de Italiaanse keuken	P	6 uren	2	Nee
Periode 1,2,3	Boek: Bijzondere keuken Recepten Tekstbronnen	0.2	6.1 een bijdrage leveren aan het beheren van horecaproducten voor de bijzondere keuken.	S	1 uur	1	Ja
<b>Keuzevak : Kennismaking Uiterlijke Verzorging (1623)</b>							
Periode 1,2,3	Boek: kennismaking uiterlijke verzorging Stappenplannen	0.1	1.1 Een klant ontvangen en het bezoek afronden 1.2 Een eenvoudige haar- en hoofdhuid behandeling uitvoeren die past bij het haar en de hoofdhuid van de klant 1.3 Een eenvoudige gezichtsbehandeling uitvoeren die past bij de huid van de klant 1.4 Een eenvoudige handbehandeling uitvoeren die past bij de conditie van de handen van de klant	P	2 uren	2	Ja
Periode 1,2,3	Boek: kennismaking	0.2	1.1 Een klant ontvangen en het bezoek afronden 1.2 Een eenvoudige haar- en hoofdhuid behandeling	S	1 uur	1	Ja

	uiterlijke verzorging Stappenplannen Tekstbronnen		uitvoeren die past bij het haar en de hoofdhuid van de klant 1.3 Een eenvoudige gezichtsbehandeling uitvoeren die past bij de huid van de klant 1.4 Een eenvoudige handbehandeling uitvoeren die past bij de conditie van de handen van de klant				
<b>Keuzevak : Welzijn, volwassenen en ouderen (1625)</b>							
Periode 1,2,3	Boekje welzijn, volwassenen en ouderen Stappenplannen	0.1	8.1 volwassenen en ouderen ondersteunen in dagelijkse situaties en hierbij de zelfredzaamheid bevorderen 8.2 volwassenen en ouderen ondersteunen bij het vinden van een geschikte dagbesteding in de buurt, het dorp of de stad. 8.3 een (re)creatieve activiteit voor volwassenen en ouderen organiseren en uitvoeren op het gebied van muziek, drama, beeldende vorming.	P	120 minuten	2	Ja
Periode 1,2,3	Boekje welzijn, volwassenen en ouderen Stappenplannen Tekstbronnen	0.2	8.1 volwassenen en ouderen ondersteunen in dagelijkse situaties en hierbij de zelfredzaamheid bevorderen 8.2 volwassenen en ouderen ondersteunen bij het vinden van een geschikte dagbesteding in de buurt, het dorp of de stad. 8.4 een klant observeren tijdens het uitvoeren van de activiteit en daarover rapporteren	S	1 uur	1	Ja
<b>Keuzevak : Welzijn kind en jongere (1620)</b>							
Periode 1,2,3	Boekje welzijn kind en jongere Stappenplannen	0.1	5.1 ondersteunen bij opvoeding en ontwikkeling 5.3 (re)creatieve activiteiten voor kinderen of jongeren organiseren en hen stimuleren en begeleiden 5.4 de omgeving verzorgen en inrichten voor een leeftijdsgroep.	P	90 min	2	Ja
Periode 1,2,3	Boek: welzijn kind en jongere tekstbronnen Stappenplannen	0.2	5.1 ondersteunen bij opvoeding en ontwikkeling. 5.2 kinderen en jongeren ondersteunen in dagelijkse situaties en hierbij de zelfredzaamheid bevorderen. 5.5 een dagrapportage maken volgens een rapportagesysteem en dit mondeling toelichten.	S	1 uur	1	Ja



Periodisering	Leerstof	Code	Examineenheid	Toetsvorm	Tijdsduur	Weging	Herkansbaar
34-27	<i>Keuzevak MARK (1714) EO: Marketing: (verdieping op profielmodule commercieel)</i> Het beoordelen en verbeteren van een bestaande retail-/bedrijfsformule, rekening houdend met: a. doelgroep b. assortiment c. marktpositie.						
	Gemiddelde praktijk	0.1	1.1 en 1.2	P	n.v.t.	2 van 3	Nee
	Toets	0.2	1.1 en 1.2	S	50 min.,	1 van 3	Ja
34-27	<i>Keuzevak ONDN (1709) EO: Ondernemen:</i> Het ontwikkelen en uitvoeren van een eenvoudig ondernemingsplan: <ul style="list-style-type: none"> <li>• jezelf als ondernemer beschrijven</li> <li>• een marketingplan maken</li> <li>• een (eenvoudig) financieel plan maken</li> </ul>						
	Gemiddelde praktijk	0.1	1.1, 1.2, 1.3, 1.4 en 1.5	P	n.v.t.	2 van 3	Nee
	Toets	0.2	1.1, 1.2, 1.3, 1.4 en 1.5	S	50 min.,	1 van 3	Ja
34-27	<i>Keuzevak WEBS (1710) EO: Webshop:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Een eigen webshop bedenken, ontwikkelen en onderhouden, rekening houdend met doelgroep, assortiment en marktpositie;</li> <li>• via internet en sociale media goederen of diensten verkoop</li> </ul>						
	Gemiddelde praktijk	0.1	6.1 en 6.2	P	n.v.t.	2 van 3	Nee

	Toets	0.2	6.1 en 6.2	S	50 min.,	1 van 3	Ja
34-27	<i>Keuzevak: Mode en design (1712)</i> Economie en Ondernemen: Mode en design In het werkboek en de praktijkopdrachten leer je de werkzaamheden binnen mode en design ten aanzien van ontwerpen en productietechnieken						
	Gemiddelde praktijk	0.1	8.1 en 8.2	P	n.v.t.	2 van 3	Nee
	Toets	0.2	8.1 en 8.2	S	50 min.,	1 van 3	Ja
34-27	<i>Keuzevak: Digispel (1911)</i> in opdracht een digitaal, educatief spel bedenken Het spel maken, demonstreren en presenteren						
	Gemiddelde praktijk	0.1	D&P 1.1, 1.2 en 1.3	P	n.v.t.	2 van 3	Nee
	Toets	0.2	D&P 1.1, 1.2 en 1,3	S	50 min.,	1 van 3	Ja

34-27	<i>Keuzevak ONDN (1718) EO: Presentatie en Styling:</i> Presentatie- en styling technieken uitvoeren: (bijvoorbeeld) <ul style="list-style-type: none"> <li>• artikelpresentatie maken</li> <li>• decoratief inpakken</li> <li>• logo ontwerpen</li> <li>• narrow casting</li> </ul>						
	Gemiddelde praktijk	0.1	1.1, 1.2, 1.3, 1.4 en 1.5	P	n.v.t.	2 van 3	Nee
	Toets	0.2	1.1, 1.2, 1.3, 1.4 en 1.5	S	50 min.,	1 van 3	Ja

# Beroepsgerichte keuzevakken Dienstverlening

---

leerweg: KBL

leerjaar: 3

Je kiest minimaal vier beroepsgerichte keuzevakken uit onderstaande lijst. Daarbij heb je de keuze uit vakken uit techniek, economie, zorg en welzijn en dienstverlening en producten

Periode	Leerstof	Code	Exameneenheid	Toetsvorm	Tijdsduur	Weging	Herkansbaar
<b>Keuzevak : Bijzondere keuken (1810)</b>							
Periode 1,2,3	Stappenplan Recepten	0.1	6.2 maaltijden uit bijzondere keukens bereiden, zoals: de Aziatische keuken, de Japanse keuken, de Italiaanse keuken	P	6 uren	1	Nee
Periode 1,2,3	Boek: Bijzondere keuken Recepten Tekstbronnen	0.2	6.1 een bijdrage leveren aan het beheren van horecaproducten voor de bijzondere keuken.	S	1 uur	2	Ja
<b>Keuzevak : Kennismaking Uiterlijke Verzorging (1623)</b>							
Periode 1,2,3	Boek: kennismaking uiterlijke verzorging Stappenplannen	0.1	1.1 Een klant ontvangen en het bezoek afronden 1.2 Een eenvoudige haar- en hoofdhuid behandeling uitvoeren die past bij het haar en de hoofdhuid van de klant 1.3 Een eenvoudige gezichtsbehandeling uitvoeren die past bij de huid van de klant 1.4 Een eenvoudige handbehandeling uitvoeren die past bij de conditie van de handen van de klant	P	2 uren	1	Ja
Periode 1,2,3	Boek: kennismaking uiterlijke verzorging Stappenplannen Tekstbronnen	0.2	1.1 Een klant ontvangen en het bezoek afronden 1.2 Een eenvoudige haar- en hoofdhuid behandeling uitvoeren die past bij het haar en de hoofdhuid van de klant 1.3 Een eenvoudige gezichtsbehandeling uitvoeren die past bij de huid van de klant 1.4 Een eenvoudige handbehandeling uitvoeren die past bij de conditie van de handen van de klant	S	1 uur	2	Ja
<b>Keuzevak : Welzijn, volwassenen en ouderen (1625)</b>							

Periode 1,2,3	Boekje welzijn, volwassenen en ouderen Stappenplannen	0.1	8.1 volwassenen en ouderen ondersteunen in dagelijkse situaties en hierbij de zelfredzaamheid bevorderen 8.2 volwassenen en ouderen ondersteunen bij het vinden van een geschikte dagbesteding in de buurt, het dorp of de stad. 8.3 een (re)creatieve activiteit voor volwassenen en ouderen organiseren en uitvoeren op het gebied van muziek, drama, beeldende vorming.	P	120 minuten	1	Ja
Periode 1,2,3	Boekje welzijn, volwassenen en ouderen Stappenplannen Tekstbronnen	0.2	8.1 volwassenen en ouderen ondersteunen in dagelijkse situaties en hierbij de zelfredzaamheid bevorderen 8.2 volwassenen en ouderen ondersteunen bij het vinden van een geschikte dagbesteding in de buurt, het dorp of de stad. 8.4 een klant observeren tijdens het uitvoeren van de activiteit en daarover rapporteren	S	1 uur	2	Ja
<b>Keuzevak : Welzijn kind en jongere (1620)</b>							
Periode 1,2,3	Boekje welzijn kind en jongere Stappenplannen	0.1	5.1 ondersteunen bij opvoeding en ontwikkeling 5.3 (re)creatieve activiteiten voor kinderen of jongeren organiseren en hen stimuleren en begeleiden 5.4 de omgeving verzorgen en inrichten voor een leeftijdsgroep.	P	90 min	1	Ja
Periode 1,2,3	Boek: welzijn kind en jongere tekstbronnen Stappenplannen	0.2	5.1 ondersteunen bij opvoeding en ontwikkeling. 5.2 kinderen en jongeren ondersteunen in dagelijkse situaties en hierbij de zelfredzaamheid bevorderen. 5.5 een dagrapportage maken volgens een rapportagesysteem en dit mondeling toelichten.	S	1 uur	2	Ja

Periodisering	Leerstof	Code	Exameneenheid	Toetsvorm	Tijdsduur	Weging	Herkansbaar
34-27	<i>Keuzevak MARK (1714) EO: Marketing: (verdieping op profielmodule commerciële)</i> Het beoordelen en verbeteren van een bestaande retail-/bedrijfsformule, rekening houdend met: a. doelgroep b. assortiment c. marktpositie.						

	Gemiddelde praktijk	0.1	1.1 en 1.2	P	n.v.t.	1 van 3	Nee
	Toets	0.2	1.1 en 1.2	S	50 min.,	2 van 3	Ja
34-27	<i>Keuzevak ONDN (1709) EO: Ondernemen:</i> Het ontwikkelen en uitvoeren van een eenvoudig ondernemingsplan: <ul style="list-style-type: none"> <li>• jezelf als ondernemer beschrijven</li> <li>• een marketingplan maken</li> <li>• een (eenvoudig) financieel plan maken</li> </ul>						
	Gemiddelde praktijk	0.1	1.1, 1.2, 1.3, 1.4 en 1.5	P	n.v.t.	1 van 3	Nee
	Toets	0.2	1.1, 1.2, 1.3, 1.4 en 1.5	S	50 min.,	2 van 3	Ja
34-27	<i>Keuzevak WEBS (1710) EO: Webshop:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Een eigen webshop bedenken, ontwikkelen en onderhouden, rekening houdend met doelgroep, assortiment en marktpositie;</li> <li>• via internet en sociale media goederen of diensten verkop</li> </ul>						
	Gemiddelde praktijk	0.1	6.1 en 6.2	P	n.v.t.	1 van 3	Nee
	Toets	0.2	6.1 en 6.2	S	50 min.,	2 van 3	Ja
34-27	<i>Keuzevak: Mode en design (1712)</i> Economie en Ondernemen: Mode en design In het werkboek en de praktijkopdrachten leer je de werkzaamheden binnen mode en design ten aanzien van ontwerpen en productietechnieken						
	Gemiddelde praktijk	0.1	8.1 en 8.2	P	n.v.t.	1 van 3	Nee

	Toets	0.2	8.1 en 8.2	S	50 min.,	2 van 3	Ja
34-27	Keuzevak: Digispel (1911) in opdracht een digitaal, educatief spel bedenken Het spel maken, demonstreren en presenteren						
	Gemiddelde praktijk	0.1	D&P 1.1, 1.2 en 1.3	P	n.v.t.	1 van 3	Nee
	Toets	0.2	D&P 1.1, 1.2 en 1,3	S	50 min.,	2 van 3	Ja

34-27	<i>Keuzevak ONDN (1718) EO: Presentatie en Styling:</i> Presentatie- en styling technieken uitvoeren: (bijvoorbeeld) <ul style="list-style-type: none"> <li>• artikelpresentatie maken</li> <li>• decoratief inpakken</li> <li>• logo ontwerpen</li> <li>• narrow casting</li> </ul>						
	Gemiddelde praktijk	0.1	1.1 , 1.2, 1.3, 1.4 en 1.5	P	n.v.t.	1 van 3	Nee
	Toets	0.2	1.1, 1.2, 1.3, 1.4 en 1.5	S	50 min.,	2 van 3	Ja

# Beroepsgerichte keuzevakken dienstverlening

---

leerweg: GL

leerjaar: 3

Je kiest minimaal drie beroepsgerichte keuzevakken uit onderstaande lijst:



Periode	Leerstof	Code	Exameneenheid	Toetsvorm	Tijdsduur	Weging	Herkansbaar
<b>Keuzevak : Bijzondere keuken (1810)</b>							
Periode 1,2,3	Stappenplan Recepten	0.1	6.2 maaltijden uit bijzondere keukens bereiden, zoals: de Aziatische keuken, de Japanse keuken, de Italiaanse keuken	P	6 uren	1	Nee
Periode 1,2,3	Boek: Bijzondere keuken Recepten Tekstbronnen	0.2	6.1 een bijdrage leveren aan het beheren van horecaproducten voor de bijzondere keuken.	S	1 uur	2	Ja
<b>Keuzevak : Kennismaking Uiterlijke Verzorging (1623)</b>							
Periode 1,2,3	Boek: kennismaking uiterlijke verzorging Stappenplannen	0.1	1.1 Een klant ontvangen en het bezoek afronden 1.2 Een eenvoudige haar- en hoofdhuid behandeling uitvoeren die past bij het haar en de hoofdhuid van de klant 1.3 Een eenvoudige gezichtsbehandeling uitvoeren die past bij de huid van de klant 1.4 Een eenvoudige handbehandeling uitvoeren die past bij de conditie van de handen van de klant	P	2 uren	1	Ja
Periode 1,2,3	Boek: kennismaking uiterlijke verzorging Stappenplannen Tekstbronnen	0.2	1.1 Een klant ontvangen en het bezoek afronden 1.2 Een eenvoudige haar- en hoofdhuid behandeling uitvoeren die past bij het haar en de hoofdhuid van de klant 1.3 Een eenvoudige gezichtsbehandeling uitvoeren die past bij de huid van de klant 1.4 Een eenvoudige handbehandeling uitvoeren die past bij de conditie van de handen van de klant	S	1 uur	2	Ja
<b>Keuzevak : Welzijn, volwassenen en ouderen (1625)</b>							

Periode 1,2,3	Boekje welzijn, volwassenen en ouderen Stappenplannen	0.1	8.1 volwassenen en ouderen ondersteunen in dagelijkse situaties en hierbij de zelfredzaamheid bevorderen 8.2 volwassenen en ouderen ondersteunen bij het vinden van een geschikte dagbesteding in de buurt, het dorp of de stad. 8.3 een (re)creatieve activiteit voor volwassenen en ouderen organiseren en uitvoeren op het gebied van muziek, drama, beeldende vorming.	P	120 minuten	1	Ja
Periode 1,2,3	Boekje welzijn, volwassenen en ouderen Stappenplannen Tekstbronnen	0.2	8.1 volwassenen en ouderen ondersteunen in dagelijkse situaties en hierbij de zelfredzaamheid bevorderen 8.2 volwassenen en ouderen ondersteunen bij het vinden van een geschikte dagbesteding in de buurt, het dorp of de stad. 8.4 een klant observeren tijdens het uitvoeren van de activiteit en daarover rapporteren	S	1 uur	2	Ja
<b>Keuzevak : Welzijn kind en jongere (1620)</b>							
Periode 1,2,3	Boekje welzijn kind en jongere Stappenplannen	0.1	5.1 ondersteunen bij opvoeding en ontwikkeling 5.3 (re)creatieve activiteiten voor kinderen of jongeren organiseren en hen stimuleren en begeleiden 5.4 de omgeving verzorgen en inrichten voor een leeftijdsgroep.	P	90 min	1	Ja
Periode 1,2,3	Boek: welzijn kind en jongere tekstbronnen Stappenplannen	0.2	5.1 ondersteunen bij opvoeding en ontwikkeling. 5.2 kinderen en jongeren ondersteunen in dagelijkse situaties en hierbij de zelfredzaamheid bevorderen. 5.5 een dagrapportage maken volgens een rapportagesysteem en dit mondeling toelichten.	S	1 uur	2	Ja

Periodisering	Leerstof	Code	Exameneenheid	Toetsvorm	Tijdsduur	Weging	Herkansbaar
34-27	<i>Keuzevak MARK (1714) EO: Marketing: (verdieping op profielmodule commercieel)</i> Het beoordelen en verbeteren van een bestaande retail-/bedrijfsformule, rekening houdend met: a. doelgroep b. assortiment c. marktpositie.						
	Gemiddelde praktijk	0.1	1.1 en 1.2	P	n.v.t.	1 van 3	Nee
	Toets	0.2	1.1 en 1.2	S	50 min.,	2 van 3	Ja
34-27	<i>Keuzevak ONDN (1709) EO: Ondernemen:</i> Het ontwikkelen en uitvoeren van een eenvoudig ondernemingsplan: <ul style="list-style-type: none"> <li>• jezelf als ondernemer beschrijven</li> <li>• een marketingplan maken</li> <li>• een (eenvoudig) financieel plan maken</li> </ul>						
	Gemiddelde praktijk	0.1	1.1 , 1.2, 1.3, 1.4 en 1.5	P	n.v.t.	1 van 3	Nee
	Toets	0.2	1.1, 1.2, 1.3, 1.4 en 1.5	S	50 min.,	2 van 3	Ja
34-27	<i>Keuzevak WEBS (1710) EO: Webshop:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Een eigen webshop bedenken, ontwikkelen en onderhouden, rekening houdend met doelgroep, assortiment en marktpositie;</li> </ul>						

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• via internet en sociale media goederen of diensten verkop</li> </ul>						
	Gemiddelde praktijk	0.1	6.1 en 6.2	P	n.v.t.	1 van 3	Nee
	Toets	0.2	6.1 en 6.2	S	50 min.,	2 van 3	Ja
34-27	<i>Keuzevak: <b>Mode en design (1712)</b></i> Economie en Ondernemen: Mode en design In het werkboek en de praktijkopdrachten leer je de werkzaamheden binnen mode en design ten aanzien van ontwerpen en productietechnieken						
	Gemiddelde praktijk	0.1	8.1 en 8.2	P	n.v.t.	1 van 3	Nee
	Toets	0.2	8.1 en 8.2	S	50 min.,	2 van 3	Ja
34-27	<i>Keuzevak: Digispel (1911)</i> in opdracht een digitaal, educatief spel bedenken Het spel maken, demonstreren en presenteren						
	Gemiddelde praktijk	0.1	D&P 1.1, 1.2 en 1.3	P	n.v.t.	1 van 3	Nee
	Toets	0.2	D&P 1.1, 1.2 en 1.3	S	50 min.,	2 van 3	Ja

34-27	<i>Keuzevak ONDN (1718) EO: Presentatie en Styling:</i> Presentatie- en styling technieken uitvoeren: (bijvoorbeeld) <ul style="list-style-type: none"> <li>• artikelpresentatie maken</li> <li>• decoratief inpakken</li> <li>• logo ontwerpen</li> <li>• narrow casting</li> </ul>						
	Gemiddelde praktijk	0.1	1.1, 1.2, 1.3, 1.4 en 1.5	P	n.v.t.	1 van 3	Nee

	Toets	0.2	1.1, 1.2, 1.3, 1.4 en 1.5	S	50 min.,	2 van 3	Ja
--	-------	-----	---------------------------	---	----------	---------	----

## Beroepsgerichte keuzevakken CBP (Techniek combi BWI & PIE)

leerweg: KBL / GL

leerjaar: 3

Voor Kader:

Om het beroepsgerichte deel af te ronden moet je voldoen aan de volgende eis.

Minimaal 2 profielmodules afgerond en 6 keuzevak modules. (totaal 8 modules)

In het derde jaar moet de leerling vier (profiel)modules en in het vierde jaar de overige zes.

Voor GL:

Om het beroepsgerichte deel af te ronden moet je voldoen aan de volgende eis.

Minimaal 1 profielmodules afgerond en 3 keuzevak modules. (totaal 4 modules)

In het derde jaar moet de leerling twee (profiel)modules en in jaar vier weer twee.

Periodisering	Leerstof	Code	Exameneenheid	Toetsvorm	Tijdsduur	Weging	Herkansbaar
1,2,3,4	Profielmodule : <b>Design en decoratie:</b> (1204)	1.1	<ul style="list-style-type: none"> <li>• een interieurelement ontwerpen</li> <li>• een ontwerp maken voor de afwerking van een interieurelement</li> <li>• een interieurelement maken</li> <li>• een interieurelement afwerken en decoreren</li> </ul>	Theorie toets 1.1	1 uur theorie	theorie 1	Theorie JA
		1.2		Praktische opdracht 1.2	10 praktijk	praktijk 1	Praktijk Nee
1,2,3,4	Profielmodule:	1.3	<ul style="list-style-type: none"> <li>• werkstuk met enkelvoudige verbindingen maken.</li> </ul>	Theorie toets 1.3	1 uur theorie	theorie 1	Theorie JA

	<b>Hout en Meubelverbindingen</b> (1203)	1.4	<ul style="list-style-type: none"> <li>• houtzagen en verspanen met behulp van gereedschappen.</li> </ul>	Praktische opdracht 1.4	10 praktijk	praktijk 1	Praktijk Nee
1,2,3,4	Profielmodule : <b>Bouwproces en bouwvoorbereiding:</b> (1201)	1.5	<ul style="list-style-type: none"> <li>• een kleinschalig bouwproject voorbereiden en het bouwproces organiseren\</li> <li>• maatvoeren en uitzetten</li> <li>• profielen en kozijnen stellen</li> </ul>	Theorie toets 1.5	1 uur theorie	theorie 1	Theorie JA
		1.6		Praktische opdracht 1.6	10 praktijk	praktijk 1	Praktijk Nee
1,2,3,4	Profielmodule : <b>Bouwen vanaf de fundering:</b> (1202)	1.7	<ul style="list-style-type: none"> <li>• een bekisting voor een strokenfundering en een PS-systeembekisting maken</li> <li>• een halfsteensmuur metselen</li> <li>• isolatiematerialen verwerken</li> <li>• veilig werken op steigers en ladders</li> </ul>	Theorie toets 1.7	1 uur theorie	theorie 1	Theorie JA
		1.8		Praktische opdracht 1.8	10 praktijk	praktijk 1	Praktijk Nee
1,2,3,4	Keuzevak: <b>Circulair en duurzaam bouwen.</b> (1232)	1.9	<ul style="list-style-type: none"> <li>• De principes, kenmerken en eigenschappen van circulair en duurzaam bouwen herkennen, benoemen, beschrijven en controleren</li> <li>• Een product/interieurelement ontwerpen en maken door gebruik te maken van circulaire materialen</li> <li>• Constructies ontwerpen, maken en samenstellen waarbij rekening gehouden wordt met duurzame en circulaire uitgangspunten</li> </ul>	Theorie toets 1.9	1 uur theorie	theorie 1	Theorie JA
		1.10		Praktische opdracht 1.10	10 praktijk	praktijk 1	Praktijk Nee

1,2,3,4	Keuzevak: <b>Onderhoud schilderwerk</b> (1218)	1.11	<ul style="list-style-type: none"> <li>houtachtige ondergronden beoordelen en een behandelplan en onderhoudsplan opstellen en uitvoeren</li> </ul>	Theorie toets 1.11	1 uur theorie	theorie 1	Theorie JA
		1.12	<ul style="list-style-type: none"> <li>steenachtige ondergronden beoordelen en een behandelplan en onderhoudsplan opstellen en uitvoeren</li> <li>metaalachtige en kunststoffen ondergronden beoordelen, voorbehandelen, repareren en afwerken</li> </ul>	Praktische opdracht 1.12	10 praktijk	praktijk 1	Praktijk Nee
1,2,3,4	Keuzevak: <b>Bouwkundig onderhoud</b> (1224)	1.13	<ul style="list-style-type: none"> <li>bouwkundige onderhouds- en renovatiewerkzaamheden voorbereiden</li> </ul>	Theorie toets 1.13	1 uur theorie	theorie 1	Theorie JA
		1.14	<ul style="list-style-type: none"> <li>bouwkundige onderhouds- en renovatiewerkzaamheden uitvoeren</li> </ul>	Praktische opdracht 1.14	10 praktijk	praktijk 1	Praktijk Nee
1,2,3,4	Keuzevak: <b>Interieur ontwerp en design</b> (1223)	1.15	<ul style="list-style-type: none"> <li>een interieur ontwerpen</li> <li>interieurelementen in samenhang met een interieur ontwerpen en maken</li> </ul>	Theorie toets 1.15	1 uur theorie	theorie 1	Theorie JA
		1.16	<ul style="list-style-type: none"> <li>interieurelementen en een interieur decoreren en presenteren</li> <li>een tekst en logo opmaken in een softwareprogramma, plotten en monteren</li> <li>een digitaal bestand opmaken, printen en monteren</li> </ul>	Praktische opdracht 1.16	10 praktijk	praktijk 1	Praktijk Nee
1,2,3,4	Profielmodule : <b>Ontwerpen en maken</b> (1301)	2.1	<ul style="list-style-type: none"> <li>een ontwerp van een product maken met behulp van CAD-software en de uitvoering voorbereiden</li> </ul>	Theorie toets 2.1	1 uur theorie	theorie 1	Theorie JA



		.2.2	<ul style="list-style-type: none"> <li>• een ontworpen product produceren</li> <li>• een ontworpen schakeling beproeven</li> <li>• onderdelen uit het ontwerp samenstellen, monteren en aansluiten</li> </ul>	Praktische opdracht 2..2	10 praktijk	praktijk 1	Praktijk Nee
1,2,3,4	Profielmodule : <b>Bewerken en verbinden van materialen</b> (1302)	2.3	<ul style="list-style-type: none"> <li>• producten maken door het vervormen en scheiden van materialen</li> <li>• onderdelen samenstellen aan de hand van een werktekening</li> </ul>	Theorie toets 2.3	1 uur theorie	theorie 1	Theorie JA
		2.4		Praktische opdracht 2..4	10 praktijk	praktijk 1	Praktijk Nee
1,2,3,4	Profielmodule : <b>Besturen en automatiseren</b> (1303)	2.5	<ul style="list-style-type: none"> <li>• in een practicum een besturingsinstallatie opbouwen</li> <li>• in een practicum een regelsysteem opbouwen</li> <li>• in een practicum een domotica-installatie opbouwen</li> <li>• in een practicum metingen uitvoeren, een verslag maken van de resultaten en deze presenteren</li> <li>• een automatische besturing van een proces opbouwen, aansluiten, testen, demonstreren en presenteren</li> </ul>	Theorie toets 2.5	1 uur theorie	theorie 1	Theorie JA
		2.6		Praktische opdracht 2..6	10 praktijk	praktijk 1	Praktijk Nee
1,2,3,4	Profielmodule : <b>Installeren en monteren</b> (1304)	2.7	<ul style="list-style-type: none"> <li>• een sanitaire installatie aanleggen</li> <li>• een elektrische huisinstallatie aanleggen</li> </ul>	Theorie toets 2.7	1 uur theorie	theorie 1	Theorie JA
		2.8		Praktische opdracht 2..8	10 praktijk	praktijk 1	Praktijk Nee

1,2,3,4	Keuzevak: <b>Plaat- en constructiewerk</b> (1305)	2.9	<ul style="list-style-type: none"> <li>• werkzaamheden voorbereiden</li> <li>• machine en gereedschappen in- en afstellen</li> <li>• materialen bewerken en vervormen o verbinden van onderdelen en deelproducten</li> <li>• meten en controleren van vervaardigde producten en afronden van uitgevoerde werkzaamheden</li> </ul>	Theorie toets 2.9	1 uur theorie	theorie 1	Theorie JA
		2.10		Praktische opdracht 2..10	10 praktijk	praktijk 1	Praktijk Nee
1,2,3,4	Keuzevak: <b>Domotica en automatisering</b> (1329)	2.11	<ul style="list-style-type: none"> <li>• in een practicum een domotica installatie opbouwen aan de hand van een schema en opstellingstekening</li> <li>• door middel van domotica een automatische besturing realiseren en testen</li> <li>• een automatische besturing met domotica componenten demonstreren en presenteren</li> </ul>	Theorie toets 2.11	1 uur theorie	theorie 1	Theorie JA
		2.12		Praktische opdracht 2..12	10 praktijk	praktijk 1	Praktijk Nee
1,2,3,4	Keuzevak: <b>Woon- en kantoortechnologie</b> (1318)	2.13	<ul style="list-style-type: none"> <li>• een elektrische installatie ontwerpen, tekenen en calculeren</li> <li>• tekeningen en schema's van een elektrische installatie lezen en interpreteren</li> <li>• een elektrische installatie aanleggen en monteren</li> <li>• een elektrische installatie schakelen met domotica</li> </ul>	Theorie toets 2.13	1 uur theorie	theorie 1	Theorie JA
		2.14		Praktische opdracht 2..14	10 praktijk	praktijk 1	Praktijk Nee
1,2,3,4	Keuzevak : <b>Verspaningstechnieken</b> (1317)	2.15	<ul style="list-style-type: none"> <li>• met behulp van 2D en 3D CAD software een ontwerp van een draai- en freesproduct maken en de uitvoering voorbereiden</li> </ul>	Theorie toets 2.15	1 uur theorie	theorie 1	Theorie JA

		2.16	<ul style="list-style-type: none"> <li>• een ontworpen draai- en freesproduct produceren</li> </ul>	Praktische opdracht 2.16	10 praktijk	praktijk 1	Praktijk Nee
1,2,3,4	Keuzevak: <b>Licht, geluid en beeld</b> (1315)	2.17	<ul style="list-style-type: none"> <li>• lichtbehoefte bepalen voor een werkruimte</li> <li>• verlichting in een woning en kantoor aanpassen en energiezuiniger maken</li> <li>• een intercomsysteem aanleggen in een woning en kantoor</li> <li>• een intercomsysteem met video aanleggen in een woning en kantoor</li> </ul>	Theorie toets 2.17	1 uur theorie	theorie 1	Theorie JA
		2.18		Praktische opdracht 2.18	10 praktijk	praktijk 1	Praktijk Nee
1,2,3,4	Keuzevak: <b>Duurzame energie</b> (1327)	2.19	<ul style="list-style-type: none"> <li>• een eenvoudig onderzoek uitvoeren naar het nut en noodzaak van duurzame energietechnieken en de uitkomst presenteren o met behulp van een bouwtekening pv-panelen intekenen op een bestaand dak</li> <li>• met behulp van ICT-toepassingen opbrengstberekeringen maken voor pv panelen en het werk voorbereiden</li> <li>• met behulp van een bestaande bouwtekening pv-panelen monteren</li> <li>• een eenvoudige sanitaire installatie aansluiten op een zonneboiler</li> <li>• metingen met infraroodcamera uitvoeren en verwerken in een advies</li> </ul>	Theorie toets 2.19	1 uur theorie	theorie 1	Theorie JA
		2.20		Praktische opdracht 2.20	10 praktijk	praktijk 1	Praktijk Nee

1,2,3,4	Keuzevak: <b>Drinkwater en sanitair</b> (1314)	2.21	<ul style="list-style-type: none"> <li>• een drinkwater- en sanitaire installatie ontwerpen, tekenen en calculeren</li> <li>• tekeningen en schema's van drinkwater- en sanitaire installaties lezen en interpreteren</li> <li>• leidingsystemen voor een drinkwater- en sanitaire installatie aanleggen</li> <li>• een drinkwater- en sanitaire installatie afmonteren</li> <li>• een warmtewisselaar toepassen in een sanitaire installatie</li> </ul>	Theorie toets 2.21	1 uur theorie	theorie 1	Theorie JA
		2.22		Praktische opdracht 2.22	10 praktijk	praktijk 1	Praktijk Nee
1,2,3,4	Keuzevak: <b>Booglasproces en</b> (1326)	2.23	<ul style="list-style-type: none"> <li>• de werkzaamheden voorbereiden</li> <li>• machine en gereedschappen in- en afstellen</li> <li>• materiaal voorbereiden en lasnaden aanbrengen</li> <li>• plan van aanpak opstellen</li> <li>• onderdelen en deelproducten met elkaar verbinden</li> </ul>	Theorie toets 2.23	1 uur theorie	theorie 1	Theorie JA
		2.24		Praktische opdracht 2.24	10 praktijk	praktijk 1	Praktijk Nee

# Beroepsgerichte keuzevakken

## Alléén voor leerlingen van School Lyndensteyn

leerweg: BBL

leerjaar: 3

**Minimaal vier keuzes** uit onderstaande beroepsgerichte keuzevakkenlijst:

Periode	Weeknummer	Leerstof	Code	Examen eenheid	Toetsvorm	Tijdsduur	Weging	Herkansbaar	
1-3	36-18	<b>Keuzevak 1: <i>Wonen en Huishouden (1610)</i></b>						<i>Zorg en Welzijn:</i>  <i>Wonen en Huishouden</i>	
		Gemiddelde praktijk	0.1	K/ZW/2.1, 2.2, 2.3, 2.4 en 2.5	Praktijk	40 u	2 van 3		Ja
		Toets(en)	0.2		Toets		1 van 3		Ja
1-3	36-18	<b>Keuzevak 2: <i>Bijzondere keuken (1810)</i></b>						<i>Horeca, Bakkerij en Recreatie:</i>  <i>De bijzondere keuken</i>	
		De leerlingen leren een bijdrage te leveren aan de bereiding en het beheren van horecaproducten voor maaltijden uit bijzondere keukens. Hierbij komt o.a. bod: het klaarzetten, schoonmaken en voorbereiden van grondstoffen, ingrediënten en tussenproducten; de technieken voor het bereiden van tussenproducten en gerechten; en handelingen en technieken voor het afwerken, garneren, doorgeven en presenteren.							

		Gemiddelde praktijk	0.1	K/HBR/6.1, 6.2	Praktijk	40 u	2 van 3	Ja
		Toets(en)	0.2		Toets		1 van 3	Ja

Periode	Weeknummer	Leerstof	Code	Exameneenheid	Toetsvorm	Tijdsduur	Weging	Herkansbaar
1-3	36-18	<p><b>Keuzevak 3: Voorkomen van ongelukken en EHBO (1617)</b></p> <p>Het herkennen en vaststellen van letsels aan de hand van een ongevalssituatie en verschijnselen en over het uitvoeren van noodzakelijke basis handelingen. Hierbij komen o.a. de volgende onderdelen aan de orde: een bijdrage leveren aan veiligheid en preventie van ongelukken en eerste hulp verlenen bij ongelukken; handelen in acute situaties; stoornissen in de vitale functies signaleren en direct professionele hulp inschakelen (bewusteloosheid, (dreigende) flauwte, ademhalingsstoornissen, uitwendige (open) wond, (ernstige) uitwendige bloeding, brandwonden, (open) botbreuk, kneuzing, verstuiking, oogletsel, neusbloeding); de functie van enkele organen en weefsels; en de inhoud van een verbanddoos.</p>						<p><i>Zorg en Welzijn:</i></p> <p><b>Voorkomen van ongelukken en EHBO</b></p>
		Gemiddelde praktijk	0.1	K/ZW/12.1, 12.2, 12.3, 12.4 en 12.5	Praktijk	40 u	2 van 3	Ja
		Toets(en)	0.2		Toets		1 van 3	Ja
1-3	36-18	<p><b>Keuzevak 4: Welzijn, kind en jongere (1620)</b></p> <p>De leerling leert om te ondersteunen bij de opvoeding en ontwikkeling van kinderen of jongeren in verschillende leeftijdsgroepen. Hierbij komen o.a. de volgende onderdelen aan de orde: ondersteunen bij opvoeding en ontwikkeling; kinderen en jongeren ondersteunen in dagelijkse situaties en hierbij de zelfredzaamheid bevorderen; (re)creatieve activiteiten voor kinderen of jongeren organiseren en hen stimuleren en begeleiden; de omgeving verzorgen en inrichten voor een leeftijdsgroep; en een dagrapportage maken volgens een rapportagesysteem en dit mondeling toelichten.</p>						<p><i>Zorg en Welzijn:</i></p> <p><b>Welzijn, kind en jongere</b></p>

		Gemiddelde praktijk	0.1	K/ZW/5.1, 5.2, 5.3, 5.4 en 5.5	Praktijk	40 u	2 van 3	Ja
		Toets(en)	0.2		Toets		1 van 3	Ja

Periode	Weeknummer	Leerstof	Code	Exameneenheid	Toetsvorm	Tijdsduur	Weging	Herkansbaar			
1-3	36-18	<b>Keuzevak 5: Robotica (1906)</b>							<i>Dienstverlening en Producten:</i>  <i>Robotica</i>		
		In dit werkboek leer je technische tekeningen en schema's te lezen en te interpreteren. Je gaat een robot een handeling uit laten voeren en je gaat de werking van de robot uitleggen en presenteren.									
		Gemiddelde praktijk	0.1	K/DP/2.1, 2.2, 2.3	Praktijk	40 u	2 van 3			Ja	
Toets(en)	0.2	Toets	1 van 3		Ja						
1-3	36-18	<b>Keuzevak 6: Digispel (1911)</b>							<i>Dienstverlening en Producten:</i>  <i>Digispel</i>		
		De leerling gaat een digitaal educatief spel bedenken. Hiervoor moeten de wensen van de opdrachtgever worden verzameld. De leerling vertaalt dit in een storyboard voor het spel, waarna ze het spel maken, demonstreren en presenteren.									
		Gemiddelde praktijk	0.1	K/DP/1.1, 1.2 en 1.3	Praktijk	40 u	2 van 3			Ja	
Toets(en)	0.2	Toets	1 van 3		Ja						
1-3	36-18	<b>Keuzevak 7: Voeding en beweging (1913)</b>							<i>Dienstverlening en Producten:</i>  <i>Voeding en beweging</i>		
		De leerling staan stil bij wat hij/zij zelf eet en hoe dat geproduceerd wordt. De leerling maakt kennis met duurzaamheid en plantaardig voedsel. Ook voert je leerling verschillende praktische opdrachten uit om dit bewustzijn te ondersteunen, zoals het maken van een zaai- en oogstkalender en het maken van (vegetarische) gerechten aan de hand van een recept. De Schijf van Vijf speelt een grote rol. Verder onderzoekt de leerling het belang van gezond bewegen door kennis te maken met het beroep van sport- en bewegingsleider en het organiseren en uitvoeren van een buitenactiviteit voor een doelgroep.									
		Gemiddelde praktijk	0.1		Praktijk	40 u	2 van 3	Ja			



		Toets(en)	0.2	K/DP/4.1, 4.2 en 4.3	Toets		1 van 3	Ja
--	--	-----------	-----	-------------------------	-------	--	---------	----

Periode	Weeknummer	Leerstof	Code	Examineenheid	Toetsvorm	Tijdsduur	Weging	Herkansbaar
1-3	36-18	<b>Keuzevak 8: Ondernemen (1709)</b>						<i>Economie en Ondernemen:</i>  <i>Ondernemen</i>
		Dit keuzevak gaat over het ontwikkelen en uitvoeren van een eenvoudig ondernemingsplan. De leerlingen gaan: zichzelf als ondernemer beschrijven; een marketingplan maken; en een (eenvoudig) financieel plan maken.						
		Gemiddelde praktijk	0.1	K/EO/5.1, 5.2, 5.3, 5.4	Praktijk	40 u	2 van 3	
Toets(en)	0.2	Toets	1 van 3		Ja			
1-3	36-18	<b>Keuzevak 9: Webshop (1710)</b>						<i>Economie en Ondernemen:</i>  <i>Webshop</i>
		De leerling oefent door het maken van een eigen webshop vaardigheden die horen bij het online verkopen van producten of diensten. Daarnaast komen ook achterliggende processen die horen bij het webshopontwerp zoals productfotografie, assortiment samenstelling, het online zetten, naamgeving, distributie en betalingsvormen en berekeningen e.d. aan de orde. Evenals nieuwe ontwikkelingen in de e-commerce en actuele e-commerce begrippen. Hierbij komen o.a. de volgende onderdelen aan de orde: een eigen webshop bedenken, ontwikkelen en onderhouden (rekening houdend met: de doelgroep, het assortiment en de marktpositie; en via internet en sociale media goederen of diensten verkopen).						
		Gemiddelde praktijk	0.1	K/EO/6.1, 6.2 en 6.3	Praktijk	40 u	2 van 3	
Toets(en)	0.2	Toets	1 van 3		Ja			

1-3	36-18	<b>Keuzevak 10: Presentatie en styling (1718)</b>					Economie en Ondernemen: <i>Presentatie en styling</i>
		Dit keuzevak gaat over artikelen presenteren en het ontwerpen van media-uitingen (commercials, websites) met de nadruk op de styling ervan. Hierbij komen o.a. de volgende onderdelen aan de orde: een huisstijl ontwerpen; een website ontwerpen; presenteren en stileren; en etalages maken.					
		Gemiddelde praktijk	0.1	K/EO/7.1	Praktijk	40 u	
Toets(en)	0.2	Toets	1 van 3		Ja		

Periode	Weeknummer	Leerstof	Code	Exameneenheid	Toetsvorm	Tijdsduur	Weging	Herkansbaar
1-3	36-18	<b>Keuzevak 11: <i>Officemanagement</i> (1715)</b>					Economie en Ondernemen: <i>Officemanagement</i>	
		Dit keuzevak gaat over het uitvoeren van meer complexe back- en frontoffice werkzaamheden. Hierbij komen o.a. de volgende onderdelen aan de orde: vergaderen en notuleren; bijeenkomsten organiseren; service verlenen; en personeelsadministratie.						
		Gemiddelde praktijk	0.1	K/EO/2.1 en 2.2	Praktijk	40 u		2 van 3
Toets(en)	0.2	Toets	1 van 3		Ja			

1-3	36-18	<b>Keuzevak 12: Marketing (1714)</b>					Economie en Ondernemen:  Marketing
		De leerling leert over het beoordelen en verbeteren van een bestaande retail-/bedrijfsformule, rekening houdend met de doelgroep, het assortiment en de marktpositie. De leerling onderzoekt in teamverband, voor een opdrachtgever, één of meer marketinginstrumenten van een bestaande retailformule en doet een marktonderzoek en geeft vervolgens aanbevelingen voor verbeteringen.					
		Gemiddelde praktijk	0.1	K/EO/1.1 en 1.2	Praktijk	40 u	
Toets(en)	0.2	Toets	1 van 3		Ja		

### Berekening Combinatiecijfer beroepsgerichte keuzevakken basisberoepsgerichte leerweg

Gem. keuzeboekje = 2x praktijk + 1x toets

Combinatiecijfer = ((gem. keuzeboekje 1) + (gem. keuzeboekje 2) + (gem. keuzeboekje 3) + (gem. keuzeboekje 4)) : 12



## Beroepsgerichte keuzevakken Alléén voor leerlingen van School Lyndensteyn

leerweg: KBL

leerjaar: 3

**Minimaal vier keuzes** uit onderstaande beroepsgerichte keuzevakkenlijst:

Periode	Weeknummer	Leerstof	Code	Examen eenheid	Toetsvorm	Tijdsduur	Weging	Herkansbaar
1-3	36-18	<b>Keuzevak 1: <i>Wonen en Huishouden (1610)</i></b>						<i>Zorg en Welzijn:</i>  <i>Wonen en Huishouden</i>
		In dit keuzevak leert de leerling een zorgvrager te ondersteunen bij werkzaamheden die voorkomen in een woning en huishouding. Hierbij komen o.a. de volgende onderdelen aan de orde: schoonmaken, onderhoudswerkzaamheden, aanbrengen van sfeerelementen in de woning, letten op veiligheid in de woning, verzorgen van kleding en verschillende textielsoorten, verzorgen van schoeisel en boodschappen doen.						
		Gemiddelde praktijk	0.1	K/ZW/2.1, 2.2, 2.3, 2.4 en 2.5	Praktijk	40 u	2 van 3	
Toets(en)	0.2	Toets	1 van 3		Ja			
1-3	36-18	<b>Keuzevak 2: <i>Bijzondere keuken (1810)</i></b>						<i>Horeca, Bakkerij en Recreatie:</i>  <i>De bijzondere keuken</i>
		De leerlingen leren een bijdrage te leveren aan de bereiding en het beheren van horecaproducten voor maaltijden uit bijzondere keukens. Hierbij komt o.a. bod: het klaarzetten, schoonmaken en voorbereiden van grondstoffen, ingrediënten en tussenproducten; de technieken voor het bereiden van tussenproducten en gerechten; en handelingen en technieken voor het afwerken, garneren, doorgeven en presenteren.						
		Gemiddelde praktijk	0.1	K/HBR/6.1, 6.2	Praktijk	40 u	2 van 3	
Toets(en)	0.2	Toets	1 van 3		Ja			

Periode	Weeknummer	Leerstof	Code	Exameneenheid	Toetsvorm	Tijdsduur	Weging	Herkansbaar
---------	------------	----------	------	---------------	-----------	-----------	--------	-------------

1-3	36-18	<b>Keuzevak 3: Voorkomen van ongelukken en EHBO (1617)</b>					<i>Zorg en Welzijn:</i>  <b><i>Voorkomen van ongelukken en EHBO</i></b>
		<p>Het herkennen en vaststellen van letsels aan de hand van een ongevalssituatie en verschijnselen en over het uitvoeren van noodzakelijke basis handelingen. Hierbij komen o.a. de volgende onderdelen aan de orde: een bijdrage leveren aan veiligheid en preventie van ongelukken en eerste hulp verlenen bij ongelukken; handelen in acute situaties; stoornissen in de vitale functies signaleren en direct professionele hulp inschakelen (bewusteloosheid, (dreigende) flauwte, ademhalingsstoornissen, uitwendige (open) wond, (ernstige) uitwendige bloeding, brandwonden, (open) botbreuk, kneuzing, verstuiking, oogletsel, neusbloeding); de functie van enkele organen en weefsels; en de inhoud van een verbanddoos.</p>					
		Gemiddelde praktijk	0.1	K/ZW/12.1, 12.2, 12.3, 12.4 en 12.5	Praktijk	40 u	
Toets(en)	0.2	Toets	1 van 3		Ja		
1-3	36-18	<b>Keuzevak 4: Welzijn, kind en jongere (1620)</b>					<i>Zorg en Welzijn:</i>  <b><i>Welzijn, kind en jongere</i></b>
		<p>De leerling leert om te ondersteunen bij de opvoeding en ontwikkeling van kinderen of jongeren in verschillende leeftijdsgroepen. Hierbij komen o.a. de volgende onderdelen aan de orde: ondersteunen bij opvoeding en ontwikkeling; kinderen en jongeren ondersteunen in dagelijkse situaties en hierbij de zelfredzaamheid bevorderen; (re)creatieve activiteiten voor kinderen of jongeren organiseren en hen stimuleren en begeleiden; de omgeving verzorgen en inrichten voor een leeftijdsgroep; en een dagrapportage maken volgens een rapportagesysteem en dit mondeling toelichten.</p>					
		Gemiddelde praktijk	0.1	K/ZW/5.1, 5.2, 5.3, 5.4 en 5.5	Praktijk	40 u	
Toets(en)	0.2	Toets	1 van 3		Ja		

Periode	Weeknummer	Leerstof	Code	Exameneenheid	Toetsvorm	Tijdsduur	Weging	Herkansbaar
1-3	36-18	<b>Keuzevak 5: Robotica (1906)</b>						<i>Dienstverlening en Producten:</i>  <i>Robotica</i>
		In dit werkboek leer je technische tekeningen en schema's te lezen en te interpreteren. Je gaat een robot een handeling uit laten voeren en je gaat de werking van de robot uitleggen en presenteren.						
		Gemiddelde praktijk	0.1	K/DP/2.1, 2.2, 2.3	Praktijk	40 u	2 van 3	
Toets(en)	0.2	Toets	1 van 3		Ja			
1-3	36-18	<b>Keuzevak 6: Digispel (1911)</b>						<i>Dienstverlening en Producten:</i>  <i>Digispel</i>
		De leerling gaat een digitaal educatief spel bedenken. Hiervoor moeten de wensen van de opdrachtgever worden verzameld. De leerling vertaalt dit in een storyboard voor het spel, waarna ze het spel maken, demonstreren en presenteren.						
		Gemiddelde praktijk	0.1	K/DP/1.1, 1.2 en 1.3	Praktijk	40 u	2 van 3	
Toets(en)	0.2	Toets	1 van 3		Ja			
1-3	36-18	<b>Keuzevak 7: Voeding en beweging (1913)</b>						<i>Dienstverlening en Producten:</i>  <i>Voeding en beweging</i>
		De leerling staan stil bij wat hij/zij zelf eet en hoe dat geproduceerd wordt. De leerling maakt kennis met duurzaamheid en plantaardig voedsel. Ook voert je leerling verschillende praktische opdrachten uit om dit bewustzijn te ondersteunen, zoals het maken van een zaai- en oogstkalender en het maken van (vegetarische) gerechten aan de hand van een recept. De Schijf van Vijf speelt een grote rol. Verder onderzoekt de leerling het belang van gezond bewegen door kennis te maken met het beroep van sport- en bewegingsleider en het organiseren en uitvoeren van een buitenactiviteit voor een doelgroep.						
		Gemiddelde praktijk	0.1		Praktijk	40 u	2 van 3	Ja

		Toets(en)	0.2	K/DP/4.1, 4.2 en 4.3	Toets		1 van 3	Ja
--	--	-----------	-----	-------------------------	-------	--	---------	----

Periode	Weeknummer	Leerstof	Code	Examineenheid	Toetsvorm	Tijdsduur	Weging	Herkansbaar
1-3	36-18	<b>Keuzevak 8: Ondernemen (1709)</b>						<i>Economie en Ondernemen:</i>  <i>Ondernemen</i>
		Dit keuzevak gaat over het ontwikkelen en uitvoeren van een eenvoudig ondernemingsplan. De leerlingen gaan: zichzelf als ondernemer beschrijven; een marketingplan maken; en een (eenvoudig) financieel plan maken.						
		Gemiddelde praktijk	0.1	K/EO/5.1, 5.2, 5.3, 5.4	Praktijk	40 u	2 van 3	
Toets(en)	0.2	Toets	1 van 3		Ja			
1-3	36-18	<b>Keuzevak 9: Webshop (1710)</b>						<i>Economie en Ondernemen:</i>  <i>Webshop</i>
		De leerling oefent door het maken van een eigen webshop vaardigheden die horen bij het online verkopen van producten of diensten. Daarnaast komen ook achterliggende processen die horen bij het webshopontwerp zoals productfotografie, assortiment samenstelling, het online zetten, naamgeving, distributie en betalingsvormen en berekeningen e.d. aan de orde. Evenals nieuwe ontwikkelingen in de e-commerce en actuele e-commerce begrippen. Hierbij komen o.a. de volgende onderdelen aan de orde: een eigen webshop bedenken, ontwikkelen en onderhouden (rekening houdend met: de doelgroep, het assortiment en de marktpositie; en via internet en sociale media goederen of diensten verkopen).						
		Gemiddelde praktijk	0.1	K/EO/6.1, 6.2 en 6.3	Praktijk	40 u	2 van 3	
Toets(en)	0.2	Toets	1 van 3		Ja			

1-3	36-18	<b>Keuzevak 10: Presentatie en styling (1718)</b>					Economie en Ondernemen: <i>Presentatie en styling</i>
		Dit keuzevak gaat over artikelen presenteren en het ontwerpen van media-uitingen (commercials, websites) met de nadruk op de styling ervan. Hierbij komen o.a. de volgende onderdelen aan de orde: een huisstijl ontwerpen; een website ontwerpen; presenteren en stileren; en etalages maken.					
		Gemiddelde praktijk	0.1	K/EO/7.1	Praktijk	40 u	
Toets(en)	0.2	Toets	1 van 3		Ja		

Periode	Weeknummer	Leerstof	Code	Examineenheid	Toetsvorm	Tijdsduur	Weging	Herkansbaar
1-3	36-18	<b>Keuzevak 11: <i>Officemanagement</i> (1715)</b>					Economie en Ondernemen: <i>Officemanagement</i>	
		Dit keuzevak gaat over het uitvoeren van meer complexe back- en frontoffice werkzaamheden. Hierbij komen o.a. de volgende onderdelen aan de orde: vergaderen en notuleren; bijeenkomsten organiseren; service verlenen; en personeelsadministratie.						
		Gemiddelde praktijk	0.1	K/EO/2.1 en 2.2	Praktijk	40 u		2 van 3
Toets(en)	0.2	Toets	1 van 3		Ja			



1-3	36-18	<b>Keuzevak 12: Marketing (1714)</b>					<i>Economie en Ondernemen: Marketing</i>
		De leerling leert over het beoordelen en verbeteren van een bestaande retail-/bedrijfsformule, rekening houdend met de doelgroep, het assortiment en de marktpositie. De leerling onderzoekt in teamverband, voor een opdrachtgever, één of meer marketinginstrumenten van een bestaande retailformule en doet een marktonderzoek en geeft vervolgens aanbevelingen voor verbeteringen.					
		Gemiddelde praktijk	0.1	K/EO/1.1 en 1.2	Praktijk	40 u	
Toets(en)	0.2	Toets	1 van 3		Ja		

### Berekening Combinatiecijfer beroepsgerichte keuzevakken kaderberoepsgerichte leerweg

Gem. keuzeboekje = 1x praktijk + 2x toets

Combinatiecijfer = ((gem. keuzeboekje 1) + (gem. keuzeboekje 2) + (gem. keuzeboekje 3) + (gem. keuzeboekje 4)) : 12

## Economie en ondernemen (EO-1700)

leerweg: BBL

leerjaar: 3

In klas 3 maak je alvast één deel van het profielvak. Dat deel noemen we een profielmodule. Het schoolexamen van het profielvak bestaat uit 4 profielmodules. De overige drie profielmodules volg je in klas 4. Alle gevolgde profielmodules leveren samen het SE-cijfer voor het profielvak op. Daarnaast maak je over het profielvak het CSPE<sup>3</sup> in klas 4.

<sup>3</sup> Centraal Praktisch Schriftelijk Examen

Periodisering	Leerstof	Code	Examen eenheid	Toetsvorm	Tijdsduur	Weging	Herkansbaar
19-27	Profielmodule 1: Retail & Styling de verkoopomgeving realiseren commerciële werkzaamheden uitvoeren						
	Gemiddelde praktijk	0.1	1.1 en 1.2	P	n.v.t.	2 van 3	Nee
	Gemiddelde toetsen	0.2	1.1 en 1.2	S	50 min.	1 van 3	Ja

SCHOOLEXAMENCIJFER PROFIELVAK =

(2x praktijk + 1x toets(en) van profielmodule 1) + (2x praktijk + 1x toets(en) van profielmodule 2) + (2x praktijk + 1x toets(en) van profielmodule 3) + (2x praktijk + 1x toets(en) van profielmodule 4) : 4

# Economie en ondernemen (EO-1700)

---

leerweg: KBL

leerjaar: 3

In klas 3 maak je al vast één deel van het profielvak. Dat deel noemen we een profielmodule. Het schoolexamen van het profielvak bestaat uit 4 profielmodules. De overige drie profielmodules volg je in klas 4. Alle gevolgde profielmodules leveren samen het SE-cijfer voor het profielvak op. Daarnaast maak je over het profielvak het CSPE<sup>4</sup> in klas 4.

Periodisering	Leerstof	Code	Exameneenheid	Toetsvorm	Tijdsduur	Weging	Herkansbaar
19-27	Profielmodule 1: Reatil & Styling de verkoopomgeving realiseren commerciële werkzaamheden uitvoeren						
	Gemiddelde praktijk	0.1	1.1 en 1.2	P	n.v.t.	1 van 3	Nee
	Gemiddelde toetsen	0.2	1.1 en 1.2	S	50 min.	2 van 3	Ja

---

<sup>4</sup> Centraal Praktisch Schriftelijk Examen

## **Engels Versneld examen (EN-0071)**

---

Leerweg: Kaderberoepsgerichte leerweg

Leerjaar: 3-4 versneld examen

Periodisering	Leerstof	Code	Exameneenheid	Toetsvorm	Tijdsduur	Weging	Herkansbaar
SE1	Schrijfvaardigheid Persoonlijke mail	1.1	K7,K2,K3	Schriftelijk Tentamen	90 min.	1 van 3	Ja
Periode 2	Kijk- en luistervaardigheid CITO kijk/luistertoets	1.2	K5,K2,K3	Schriftelijk Tentamen	60 min.	1 van 3	Ja
SE2	Spreekvaardigheid: Taaldorp	1.3	K6,K1,K2,K3	Mondeling Tentamen	dagdeel	1 van 3	Nee

Berekening Eindcijfer Schoolexamen Engels gemengde en theoretische leerweg

Eindcijfer schoolexamen =  $(1.1+1.2+1.3 :3)$

## Engels Versneld examen (EN-0071)

---

Leerweg: GL/TL

Leerjaar: 3-4 versneld examen

Periodisering	Leerstof	Code	Exameneenheid	Toetsvorm	Tijdsduur	Weging	Herkansbaar
SE1	Schrijfvaardigheid formele mail	1.1	K7,K2,K3, V4	Schriftelijk Tentamen	90 min.	1 van 3	Ja
Periode 2	Kijk- en luistervaardigheid CITO kijk/luistertoets	1.2	K5,K2,K3	Schriftelijk Tentamen	60 min.	1 van 3	Ja
SE2	Spreekvaardigheid: Taaldorp	1.3	K6,K1,K2,K3, V3, V4, V5	Mondeling Tentamen	dagdeel	1 van 3	Nee

Berekening Eindcijfer Schoolexamen Engels gemengde en theoretische leerweg  
Eindcijfer schoolexamen = (1.1+1.2+1.3 :3)

---

# Wiskunde | versneld examen (0153)

---

Leerweg: BBL

Periodisering	Leerstof	Code	Exameneenheid	Toetsvorm	Tijdsduur	Weging	Herkansbaar

Let op: Het gebruik van een grafische rekenmachine is niet toegestaan, een door school aanbevolen rekenmachine mag wel.

Berekening Eindcijfer SchoolExamen Wiskunde | Basisberoepsgerichte Leerweg

Eindcijfer SchoolExamen = (gemiddelde van toetsen1 + Tentamen1 + gemiddelde van toetsen2 + Tentamen2) : 4

# Lichamelijke opvoeding (LO-0353)

---

leerweg: Alle

leerjaar: 3

Periodisering	Leerstof	Code	Exameneenheid	Toetsvorm	Tijdsduur	Weging	Herkansbaar
Periode 1	Oriëntatie op leren en werken	0.1	K1	Theorie	n.v.t.	1 van 16	Ja
Periode 1 en 2	Basisvaardigheden	0.2	K2	Praktijk	n.v.t.	4 van 16	Ja
Periode 2	Leervaardigheden	0.3	K3	Theorie en praktijk	n.v.t.	1 van 16	Ja
Periode 1 en 2	Spel	0.4	K4	Praktijk	n.v.t.	4 van 16	Ja
Periode 1 en 2	Turnen	0.5	K5	Praktijk	n.v.t.	2 van 16	Ja
Periode 1 of 2	Bewegen op muziek	0.6	K6	Praktijk	n.v.t.	1 van 16	Ja
Periode 1 en 2	Atletiek	0.7	K7	Praktijk	n.v.t.	2 van 16	Ja
Periode 1 of 2	Zelfverdediging	0.8	K8	Praktijk	n.v.t.	1 van 16	Ja

schoolexamencijfer LO

De leerling moet de onderdelen minstens voldoende afsluiten.

\* Als de leerling niet kan deelnemen aan de bovenstaande onderdelen als gevolg van een blessure, langdurige ziekte of handicap, volgt een vervangende opdracht. De leerling moet de onderdelen minstens voldoende afsluiten

## Lichamelijke opvoeding 2 (LO2 -0352)

leerweg: Alle

leerjaar: 3

Periodisering	Leerstof	Code	Examineenheid	Toetsvorm	Tijdsduur	Weging	Herkansbaar
Periode 1	Spel 3	0.1	K4	Praktijk	n.v.t.	1 van 21	Ja
Periode 2	Atletiek 1	0.2	K7	Praktijk	n.v.t.	1 van 21	Ja
Periode 1	Atletiek 3	0.3	K7	Praktijk	n.v.t.	1 van 21	Ja
Periode 1	Turnen 2	0.4	K5	Praktijk	n.v.t.	1 van 21	Ja
Periode 2	Zelfverdediging	0.5	K8 + K9	Praktijk	n.v.t.	1 van 21	Nee
Periode 2	Bewegen, samenleving en gezondheid 2	0.6	K11 + K2	Praktijk	n.v.t.	1 van 21	Ja
Periode 1	Bewegen en regelen 1	0.7	K10 + K3 + K2	Praktijk	n.v.t.	1 van 21	Ja
Periode 1	Bewegen en regelen 2	0.8	K10 + K3 + K2	Praktijk	n.v.t.	1 van 21	Ja
Periode 2	Bewegen op muziek	0.9	K6	Praktijk	n.v.t.	1 van 21	Ja
Periode 1	Actuele bewegingsactiviteiten 2	0.10	K9	Praktijk	n.v.t.	1 van 21	Nee
Periode 1 en 2	Beroepspraktijkvorming 1	0.11	K12	PO	n.v.t.	1 van 21	Nee

\* Als de leerling niet kan deelnemen aan de bovenstaande onderdelen als gevolg van een blessure, langdurige ziekte of handicap, volgt een vervangende opdracht. De leerling moet de onderdelen minstens voldoende afsluiten.



### Schoolexamencijfer LO2 klas 3

(1x Spel 3 + 1x atletiek 1 + 1x atletiek 3 + 1x Turnen 2 + 1x zelfverdediging + 1x bewegen, samenleving en gezondheid 2 + 1x bewegen en regelen 1 + 1x bewegen en regelen 2 + 1x bewegen op muziek + 1x Actuele bewegingsactiviteiten 2) : 10

# Maatschappijleer (MA -0322)

leerweg: BBL/KBL

leerjaar: 3

Periodisering	Leerstof	Code	Exameneenheid	Toetsvorm	Tijdsduur	Weging	Herkansbaar
Periode 2/3	Grote Praktische Opdracht. Werkstuk over een maatschappelijk onderwerp. Kies uit: Cultuur en socialisatie, sociale verschillen, beeldvorming en stereotypering, macht en zeggenschap.	0.1	K1, K2, K3, K4, K5, K6, K7	P	10 uur	1 van 3	Nee
Periode 3	Tentamen Inhoud: Thema 1: Wat is maatschappijleer? Thema 3: Cultuur en identiteit (over cultuur en socialisatie).	0.2	K1, K2, K3, K4, K7	S	90 min.	2 van 3	Ja

Schoolexamencijfer maatschappijleer:

Eindcijfer Maatschappijleer = (GPO + 2 x tentamen): 3

Exameneenheden:

K1: Oriëntatie op leren en werken

K2: Basisvaardigheden, zoals communiceren en informatie verwerven en verwerken, toepassen

K3: Leervaardigheden in het vak maatschappijleer, zoals een standpunt innemen en hier argumenten voor geven

K4: Cultuur en socialisatie

K5: Sociale verschillen: bijvoorbeeld hoe dit veroorzaakt wordt, welke verschillende belangen er zijn, welke nadelen dit voor de maatschappij heeft, wat de overheid doet, enz.

K6: Macht en zeggenschap: bijvoorbeeld vormen van macht herkennen, hoe kun je invloed uitoefenen op de politiek, wat zijn de kenmerken van een parlementaire democratie, enz.

K7: Beeldvorming en stereotypering: bijvoorbeeld herkennen en benoemen van vooroordelen en beeldvorming ten aanzien van

mannen en vrouwen, wat is discriminatie en wat kun je er tegen doen, enz..

## Maatschappijleer (MA- 0322)

leerweg: GL/TL

leerjaar: 3

Periodisering	Leerstof	Code	Exameneenheid	Toetsvorm	Tijdsduur	Weging	Herkansbaar
Periode 2/3	Grote Praktische Opdracht: Werkstuk over een maatschappelijk onderwerp. Kies uit: Cultuur en socialisatie, sociale verschillen, beeldvorming en stereotypering, macht en zeggenschap.	0.1	K1, K2, K3, K4, K5, K6, K7	P	10 uur	1 van 3	Nee
Periode 3	Tentamen Inhoud: Thema 1: Wat is maatschappijleer? Thema 3: Cultuur en identiteit (over cultuur en socialisatie).	0.2	K1, K2, K3, K4, K7	S	90 min.	2 van 3	Ja

Schoolexamencijfer maatschappijleer:

Eindcijfer maatschappijleer = GPO + 2 x tentamen : 3

Exameneenheden:

K1: Oriëntatie op leren en werken

K2: Basisvaardigheden, zoals communiceren en informatie verwerven en verwerken, toepassen

K3: Leervaardigheden in het vak maatschappijleer, zoals een standpunt innemen en hier argumenten voor geven

K4: Cultuur en socialisatie

K5: Sociale verschillen: bijvoorbeeld hoe dit veroorzaakt wordt, welke verschillende belangen er zijn, welke nadelen dit voor de maatschappij heeft, wat de overheid doet, enz.

K6: Macht en zeggenschap: bijvoorbeeld vormen van macht herkennen, hoe kun je invloed uitoefenen op de politiek, wat zijn de

kenmerken van een parlementaire democratie, enz.

K7: Beeldvorming en stereotypering: bijvoorbeeld herkennen en benoemen van vooroordelen en beeldvorming ten aanzien van mannen en vrouwen, wat is discriminatie en wat kun je er tegen doen, enz..

## Maatschappijkunde (MAsk -1127)

---

leerweg: BBL/KBL

leerjaar: 3

Periodisering	Leerstof	Code	Exameneenheid	Toetsvorm	Tijdsduur	Weging	Herkansbaar
Periode 2	Praktische opdracht: Thema: De multiculturele samenleving. Een stripverhaal over een vooroordeel of een situatie met discriminatie.	0.1	K2, K3, K6	P	10 uur	Vol doende	Nee
Periode 3	Thema: Mens en Werk. Maak een presentatie of folder.	0.2	K1, K2, K3, K4, K5, K7	P	5 uur	Vol doende	Nee
Periode 4	Thema: Massamedia. Nieuwsflits: (digitale) berichtgeving over de BHS of de woonplaats.	0.3	K2, K3, K7	P	10 uur	Vol doende	Nee

Schoolexamencijfer maatschappijkunde:

Alle onderdelen uit klas 3 worden minstens voldoende afgerond

Exameneenheden:

K1: Oriëntatie op leren en werken

K2: Basisvaardigheden, zoals communiceren en informatie verwerven en verwerken, toepassen

K3: Leervaardigheden in het vak maatschappijkunde, zoals een standpunt innemen en hier argumenten voor geven

K4: Politiek en beleid

K5: Mens en werk

K6: Multiculturele samenleving

K7: Massamedia.

## Maatschappijkunde (MAsk -1127)

---

leerweg: GL/TL

leerjaar: 3

Periodisering	Leerstof	Code	Exameneenheid	Toetsvorm	Tijdsduur	Weging	Herkansbaar
Periode 2	Praktische opdracht: Thema: De multiculturele samenleving. Een stripverhaal over een vooroordeel of een situatie met discriminatie.	0.1	K2, K3, K6	P	10 uur	Vol doende	Nee
Periode 3	Thema: Mens en Werk. Maak een presentatie of folder.	0.2	K1, K2, K3, K4, K5, K7, V3	P	5 uur	Vol doende	Nee
Periode 4	Thema: Massamedia. Nieuwsflits: (digitale) berichtgeving over de BHS of woonplaats.	0.3	K2, K3, K7	P	10 uur	Vol doende	Nee

Schoolexamencijfer maatschappijkunde:

Alle onderdelen uit klas 3 worden minstens voldoende afgerond.

Exameneenheden:

K1: Oriëntatie op werken en leren

K2: Basisvaardigheden, zoals communiceren en informatie verwerven en verwerken, toepassen

K3: Leervaardigheden, in het vak maatschappijkunde, zoals een standpunt innemen en hier argumenten voor geven

K4: Politiek en beleid

K5: Mens en Werk

K6: Multiculturele samenleving

K7: Massamedia

V3: Vaardigheden (uit het kerndeel) toepassen.

# Natuurkunde (NSK1- 0173)

---

leerweg: BBL

leerjaar: 3

Periodisering	Leerstof	Code	Exameneenheid	Toetsvorm	Tijdsduur	Weging	Herkansbaar
jaar 3	Hoofdstuk 3 Nova 3 Basis max Licht	0.1	NASK1/k7/1-9	s	1 lesuur	1 van 1	Ja

schoolexamencijfer natuurkunde (NASK1) klas 3

SE-o= 1x cijfer 0.1

# Natuurkunde (NSK1- 0173)

leerweg: KBL/GL/TL

leerjaar: 3

Periodisering	Leerstof	Code	Exameneenheid	Toetsvorm	Tijdsduur	Weging	Herkansbaar
jaar3	Nova 3 KGT Max: Hoofdstuk 2 over Het weer, luchtdruk, temperatuur, wolken en neerslag, onweer, broeikaseffect.	0.1	K1, K2, K3, K12, V3, V4	S	1 lesuur	1 van 3	Ja
jaar3	Nova 3 KGT Max: Hoofdstuk 5 over Licht, schaduw, spiegels, infrarood en ultraviolet, lens, oog en bril.	0.2	K1, K2, K3, K10, K11, V3, V4	S	1 lesuur	1 van 3	Ja
jaar3	Nova 3 KGT Max: Hoofdstuk 8 over atomen en straling, deeltjes, stoffen scheiden, atomen, eigenschappen, radio-activiteit, bescherming.	0.3	K1, K2, K3, K7, V3, V4	S	1 lesuur	1 van 3	Ja

schoolexamencijfer natuurkunde (NASK1) klas 3

SE-0= (1x H2 Nova 3 + 1x H5 Nova3 + 1x H8 Nova 3): 3



# Technologie en toepassing (TETO -1126)

leerweg: GL/TL

leerjaar: 3

Periodisering	Leerstof	Code	Exameneenheid	Toetsvorm	Tijdsduur	Weging	Herkansbaar
<b>36-23</b>	<p>Vaardigheden ontwikkelen: Leerlingen ontwikkelen diverse vaardigheden door praktijkgerichte opdrachten.</p> <p>Samenwerking: Werken met externe opdrachtgevers helpt leerlingen hun interesses en kwaliteiten te ontdekken.</p> <p>Waardevolle interacties: Verschillende interacties bieden belangrijke leermomenten.</p> <p>Doelgerichte vaardigheden: Taal- en rekenvaardigheden worden specifiek ingezet, en digitale technologie wordt verantwoord gebruikt.</p> <p>Probleemoplossend vermogen: Analytisch en kritisch denken zijn essentieel voor probleemoplossing en oordeelsvorming.</p>	0.1	Domein A:	P	8 weken	1.0	
			Eindterm 1				
			Eindterm 2				
			Domein B:				
			Eindterm 3				
			Eindterm 4				
			Eindterm 5				
			Eindterm 6				
			Eindterm 7				
			Eindterm 8				
Eindterm 9							
Eindterm 10							

	<p>Creatief denken: Aangemoedigd om nieuwe ideeën te genereren.</p> <p>Technologische toepassingen: Leerlingen maken functionele prototypes en geven advies over technologie in de maatschappij en energiesystemen.</p>		<p>Eindterm 11</p> <p>Domein C:</p> <p>Eindterm 12</p> <p>Eindterm 13</p> <p>Eindterm 14</p> <p>Eindterm 15</p>				
<b>36-23</b>	<p>Vaardigheden ontwikkelen: Leerlingen ontwikkelen diverse vaardigheden door praktijkgerichte opdrachten.</p> <p>Samenwerking: Werken met externe opdrachtgevers helpt leerlingen hun interesses en kwaliteiten te ontdekken.</p> <p>Waardevolle interacties: Verschillende interacties bieden belangrijke leermomenten.</p> <p>Doelgerichte vaardigheden: Taal- en rekenvaardigheden worden specifiek ingezet, en digitale technologie wordt verantwoord gebruikt.</p>	0.2	<p>Domein A:</p> <p>Eindterm 1</p> <p>Eindterm 2</p> <p>Domein B:</p> <p>Eindterm 3</p> <p>Eindterm 4</p> <p>Eindterm 5</p> <p>Eindterm 6</p> <p>Eindterm 7</p>	P	8 weken	1.0	

	<p>Probleemoplossend vermogen: Analytisch en kritisch denken zijn essentieel voor probleemoplossing en oordeelsvorming.</p> <p>Creatief denken: Aangemoedigd om nieuwe ideeën te genereren.</p> <p>Technologische toepassingen: Leerlingen maken functionele prototypes en geven advies over technologie in de maatschappij en energiesystemen.</p>		<p>Eindterm 8</p> <p>Eindterm 9</p> <p>Eindterm 10</p> <p>Eindterm 11</p> <p>Domein C:</p> <p>Eindterm 12</p> <p>Eindterm 13</p> <p>Eindterm 14</p> <p>Eindterm 15</p> <p>Eindterm 16</p>				
<b>36-23</b>	<p>Vaardigheden ontwikkelen: Leerlingen ontwikkelen diverse vaardigheden door praktijkgerichte opdrachten.</p> <p>Samenwerking: Werken met externe opdrachtgevers helpt leerlingen hun interesses en kwaliteiten te ontdekken.</p>	0.3	<p>Domein A:</p> <p>Eindterm 1</p> <p>Eindterm 2</p> <p>Domein B:</p> <p>Eindterm 3</p> <p>Eindterm 4</p>	P	8 weken	1.0	

	<p>Waardevolle interacties: Verschillende interacties bieden belangrijke leermomenten.</p> <p>Doelgerichte vaardigheden: Taal- en rekenvaardigheden worden specifiek ingezet, en digitale technologie wordt verantwoord gebruikt.</p> <p>Probleemoplossend vermogen: Analytisch en kritisch denken zijn essentieel voor probleemoplossing en oordeelsvorming.</p> <p>Creatief denken: Aangemoedigd om nieuwe ideeën te genereren.</p> <p>Technologische toepassingen: Leerlingen maken functionele prototypes en geven advies over technologie in de maatschappij en energiesystemen.</p> <p>Leerlingen gaan programmeren op arduino of Raspberry Pi of Pico.</p>		<p>Eindterm 5</p> <p>Eindterm 6</p> <p>Eindterm 7</p> <p>Eindterm 8</p> <p>Eindterm 9</p> <p>Eindterm 10</p> <p>Eindterm 11</p> <p>Domein C:</p> <p>Eindterm 12</p> <p>Eindterm 13</p> <p>Eindterm 14</p> <p>Eindterm 15</p> <p>Eindterm 17</p>				
<b>36-23</b>	<p>Vaardigheden ontwikkelen: Leerlingen ontwikkelen diverse vaardigheden door praktijkgerichte opdrachten.</p>	0.4	<p>Domein A:</p> <p>Eindterm 1</p> <p>Eindterm 2</p>	<p>P</p> <p>S</p>	<p>8 weken</p> <p>4 weken</p>	<p>1.0</p> <p>1.0</p>	

	<p>Samenwerking: Werken met externe opdrachtgevers helpt leerlingen hun interesses en kwaliteiten te ontdekken.</p> <p>Waardevolle interacties: Verschillende interacties bieden belangrijke leermomenten.</p> <p>Doelgerichte vaardigheden: Taal- en rekenvaardigheden worden specifiek ingezet, en digitale technologie wordt verantwoord gebruikt.</p> <p>Probleemoplossend vermogen: Analytisch en kritisch denken zijn essentieel voor probleemoplossing en oordeelsvorming. Creatief denken: Aangemoedigd om nieuwe ideeën te genereren.</p> <p>Technologische toepassingen: Leerlingen maken functionele prototypes en geven advies over technologie in de maatschappij en energiesystemen.</p> <p>Leerlingen gaan programmeren op Arduino of Raspberry Pi of Pico.</p>		<p>Domein B:</p> <p>Eindterm 3</p> <p>Eindterm 4</p> <p>Eindterm 5</p> <p>Eindterm 6</p> <p>Eindterm 7</p> <p>Eindterm 8</p> <p>Eindterm 9</p> <p>Eindterm 10</p> <p>Eindterm 11</p> <p>Eindterm 14</p> <p>Domein C</p> <p>Eindterm 12</p> <p>Eindterm 13</p> <p>Eindterm 15</p> <p>Eindterm 17</p>				
--	--	--	---	--	--	--	--

Bij de beoordeling worden de vaardigheden uit onderdeel A en de voorwaardelijke kennis uit onderdeel B en C van het examenprogramma meegewogen. Praktijk kan bestaan uit één of meerdere van de volgende toetsvormen: presentatie, (stop-motion) film, maquette, (werkend) prototype, poster, folder, verslag. Bij schriftelijke toets is het toetsen op het verwerken van een elektrisch circuit in een product.

SCHOOLEXAMENCIJFER TECHNOLOGIE & TOEPASSING =

Klas 3:

(1x project 1) + (1x project 2) + (1x project 3) + (1x project 4)

Klas 4:

(1x project 5) + (1x project 6)

# Zorg en welzijn (ZW -1600)

leerweg: BBL

leerjaar: 3

Het schoolexamen van het profielvak bestaat uit 4 profielmodules. Je volgt alvast één profielmodule en het GPO in klas 3. De overige drie profielmodules volg je in klas 4. Alle gevolgde profielmodules leveren samen het SE-cijfer voor het profielvak op. Daarnaast maak je over het profielvak het CSPE<sup>5</sup> in klas 4.

Periode	Leerstof	Cod e	Exameneenheid	Toets- vorm	Tijdsduur	Weging	Herkans baar
<b>3 Profiel Mens en activiteit (1603)</b>							
Periode 3 en 4	Boekjes: 17,18,19.21,22 ,23 Stappenplannen,	0.1	3.1 een eenvoudige activiteit voor een groep en individu voorbereiden 3.2 een eenvoudige activiteit met een individu en groep uitvoeren	P	90 min.	2 van 12	Ja
Periode 3 en 4	Boekjes: 17,18,19.21,22, 23 Stappenplannen Begrippenlijsten Tekstbronnen	0.2	3.1 een eenvoudige activiteit voor een groep en individu voorbereiden 3.2 een eenvoudige activiteit met een individu en groep uitvoeren 3.3 een eenvoudige activiteit met een groep en individu afsluiten	S	1 uur	1 van 12	Ja

\* De docent geeft aan welk onderdeel de leerling mag herkansen.

<sup>5</sup> Centraal Praktisch Schriftelijk Examen

SCHOOLEXAMENCIJFER PROFIELVAK =

(2x praktijk + 1x toets(en) van profielmodule 1) + (2x praktijk + 1x toets(en) van profielmodule 2) + (2x praktijk + 1x toets(en) van profielmodule 3) + (2x praktijk + 1x toets(en) van profielmodule 4) + (1x grote praktijkopdracht ): 13



# Zorg en welzijn (ZW -1600)

leerweg: KBL

leerjaar: 3

Het schoolexamen van het profielvak bestaat uit 4 profielmodules. Je volgt alvast één profielmodule en GPO in klas 3. De overige drie profielmodules volg je in klas 4. Alle gevolgde profielmodules leveren samen het SE-cijfer voor het profielvak op. Daarnaast maak je over het profielvak het CSPE<sup>6</sup> in klas 4.

Periode	Leerstof	Cod e	Exameneenheid	Toets- vorm	Tijdsduur	Weging	Herkans baar
<b>3 Profiel Mens en activiteit (1603)</b>							
Periode 3 en 4	Boekjes: 17,18,19.21,22 ,23 Stappenplannen,	0.1	3.1 een eenvoudige activiteit voor een groep en individu voorbereiden 3.2 een eenvoudige activiteit met een individu en groep uitvoeren	P	90 min.	1 van 12	Ja
Periode 3 en 4	Boekjes: 17,18,19.21,22, 23 Stappenplannen Begrippenlijsten Tekstbronnen	0.2	3.1 een eenvoudige activiteit voor een groep en individu voorbereiden 3.2 een eenvoudige activiteit met een individu en groep uitvoeren 3.3 een eenvoudige activiteit met een groep en individu afsluiten	S	1 uur	2 van 12	Ja

\* De docent geeft aan welk onderdeel de leerling mag herkansen.

<sup>6</sup> Centraal Praktisch Schriftelijk Examen

SCHOOLEXAMENCIJFER PROFIELVAK =

(1x praktijk + 2x toets(en) van profielmodule 1) + (1x praktijk + 2x toets(en) van profielmodule 2) + (1x praktijk + 2x toets(en) van profielmodule 3) + (1x praktijk + 2x toets(en) van profielmodule 4) + (1x grote praktijkopdracht): 13