



Mandaatbesluit

locatiedirecteuren
Singelland



Mandaatbesluit locatiedirecteuren Singelland

Artikel 1.

Status.

Dit mandaatbesluit bevat bepalingen omtrent de taken en bevoegdheden die door de algemeen directeur op grond van artikel 2 lid 2 van het Bestuurs- en directiestatuut zijn doorgemandateerd aan de locatiedirecteur.

Artikel 2.

Taken en bevoegdheden.

De locatiedirecteur heeft de volgende taken en bevoegdheden:

- a. De locatiedirecteur is belast met de zorg voor de kwaliteit van het onderwijs op de locatie, en de beschrijving hiervan in de schoolgids en het schoolplan.
- b. De locatiedirecteur geeft leiding aan het personeel van de locatie, en laat met de individuele personeelsleden voortgangs-, functionerings- en beoordelingsgesprekken voeren.
- c. De locatiedirecteur adviseert de algemeen directeur met betrekking tot rechtspositionele besluiten die het personeel van de locatie betreffen.
- d. De locatiedirecteur neemt namens het bestuur de beslissingen inzake de toelating, de schorsing en de verwijdering van leerlingen die op de locatie schoolgaan. Bij schorsing en verwijdering van leerlingen vindt overleg plaats met de algemeen directeur.
- e. De locatiedirecteur onderhoudt de contacten met de leerlingen en hun ouders van de locatie.
- f. De locatiedirecteur beheert de aan de locatie toegekende formatieve en financiële middelen, en doet daartoe uitgaven voor zover deze binnen de goedgekeurde begroting en het vastgestelde beleid zijn toegestaan.
- g. De locatiedirecteur voert namens het bevoegd gezag het overleg met de locatieraad.
- h. De locatiedirecteur voert overigens alle taken en verantwoordelijkheden uit, die in de bij zijn functie behorende functiebeschrijving zijn opgenomen.

Artikel 3.

Rapportage.

1. De locatiedirecteur rapporteert regelmatig al dan niet op verzoek aan de algemeen directeur over de gang van zaken in de locatie op in overleg met de algemeen directeur vast te stellen wijze.
2. De locatiedirecteur doet regelmatig al dan niet op verzoek aan de algemeen directeur verslag van de inkomsten en uitgaven van de locatie in relatie tot de begroting en de te verwachten ontwikkelingen dienaangaande.
3. De locatiedirecteur informeert de algemeen directeur overigens al dan niet op verzoek over zaken in zijn locatie, die voor andere locaties of de gehele scholengemeenschap van direct of toekomstig belang zijn.

Artikel 4.

Schorsing en vernietiging.

1. De algemeen directeur kan een besluit van de locatiedirecteur, dat naar zijn oordeel voor vernietiging in aanmerking komt, geheel of gedeeltelijk schorsen.
2. De algemeen directeur kan een besluit van de locatiedirecteur intrekken dan wel vervangen door een eigen besluit nadat de locatiedirecteur de gelegenheid heeft gehad het genomen besluit toe te lichten.

Artikel 5.

Werkingsduur, overige bepalingen.

1. Het mandaatbesluit geldt voor onbepaalde tijd.
2. Het mandaatbesluit kan te allen tijde worden gewijzigd en ingetrokken. Intrekking en wijziging geschiedt schriftelijk en geschiedt bij afzonderlijk besluit van de algemeen directeur, die het bestuur daarvan in kennis stelt, danwel het bestuur zelf.
3. De wijziging danwel de intrekking treedt niet eerder in werking dan de dag volgend op de dag waarop het besluit is genomen.